
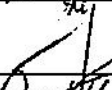

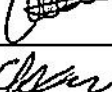

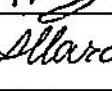
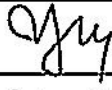
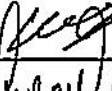
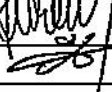
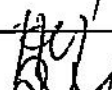
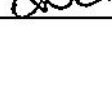




ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COȘULA

TABEL  
CU SEMNĂTURILE CONSILIERILOR PRIVIND SITUAȚIA VOTULUI PENTRU  
HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL

privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță

Nr. crt.	Numele și prenumele	SITUAȚIA VOTULUI		
		PENTRU	CONTRA	ABȚINERI
1	ASURDOAEI PETRU			
2	CHELARU EUGENIA-ELENA			
3	COBZARIU VIRGIL			
4	CORNACI MARIUS-CORNELIU			
5	GOLOGAN MARIN			
6	HĂLĂNGESCU ROMIȚA			
7	MARCU ASPAZIA			
8	MURGU-PISLARU DANIELA			
9	NECHIFOR ELENA			
10	TURCUMAN ELENA-ALEXANDRA			
11	ȚĂRUȘ IONEL			
12	ȚIVLICĂ ALEXANDRU			
13	ZANCANU MIHAELA-VASILICA			

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER,

GOLOGAN MARIN



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR AL COMUNEI,

BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA



ROMÂNIA  
JUDETUL BOTOSANI  
COMUNA COSULA  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea Regulamentului intern privind acordarea**  
**voucherelor de vacanță**

Consiliul Local al comunei COSULA , întrunit în ședință ordinară din data de 21.06.2018 ;

Analizând expunerea de motive a primarului precum și raportul contabilului prin care se propune aprobarea Regulamentului Intern privind acordarea voucherelor de vacanță la nivelul comunei COSULA , județul Botoșani;

având în vedere raportul comun al comisiilor de specialitate pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț , a Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement și a Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică , apărarea ordinii și liniștii publice , privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre,

În baza H.C.L. COSULA nr. 12/2017 privind Stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei COSULA pe anul 2018 și HCL nr. 17/2018 privind aprobarea Bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2018;

În conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- O.U.G. nr.64/2017 pentru modificarea și completarea O.U.G. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Art.3 și art.5 din H.G.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță , actualizată;
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(4), lit. a, alin .(9), art. 45 alin.1 și art.115 alin.(1) lit. b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

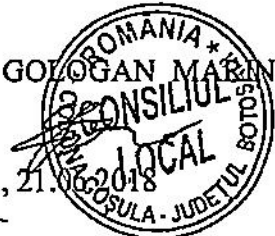
Art.1 Se aprobă Regulamentul intern privind acordarea voucherelor de vacanță, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de primarul comunei COSULA .


PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ –SECRETAR

COSULA , 21.06.2018  
NR. 47



BORFOTINA MIHAELA –ELENA



ANEXA  
la HCL COSULA nr. 47/2018

**REGULAMENTUL INTERN  
pentru acordarea voucherelor de vacanță**

**Temei legal:**

- O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- O.U.G. nr. 64/2017 pentru modificarea și completarea O.U.G. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Art.3 și art.5 din H.G. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, actualizată;
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- H.C.L. COSULA nr. \_\_\_ privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei COSULA , județul Botoșani pe anul 2018.
- H.C.L. nr. \_\_/ privind aprobarea Bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2018;

**Generalități:**

Art.1 (1) În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului – funcționari publici și personal contractual – din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei COSULA , județul Botoșani , angajatorul acordă aceste vouchere de vacanță în valoare de 1450 lei pentru salariat , în condițiile O.U.G. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare. Acestea se acordă pe suport de hârtie.

(2) Voucherele de vacanță se acordă în luna \_\_\_\_, au valoare nominală de \_\_ lei și o perioadă de valabilitate până la 31 decembrie 2018 a anului în care au fost emise, conform prevederilor legale.

Art.2 (1) Numărul voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei COSULA , județul Botoșani , care beneficiază de program parțial de lucru se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul de lucru normal;

(2) În cazul cumulului de funcții , voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

(3) Voucherele de vacanță se acordă personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei COSULA, județul Botoșani , care , în perioada de referință prevăzută în O.U.G. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de concediu de odihnă , concediu pentru incapacitate temporară de muncă , concediu de maternitate , concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav, considerate perioade de activitate prestată conform Legii nr.53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În cazurile în care personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei COSULA a fost prezent parțial la locul de muncă din diferite motive (angajare în cursul anului calendaristic, reîntoarcere din concedii, suspendare, etc.) voucherele de vacanță se vor acorda raportat la numărul de zile de activitate prestată în cursul anului.

(5) Voucherul de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese și numite.

Art.3 Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul se realizează prin rotunjire la cel mai apropiat număr.

Art.4 (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze tichetele de vacanță în perioada menționată pe acestea și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică , transport, tratament balnear, agrement, conform art.23 din H.G. nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță.

(2) se interzice salariaților beneficiari de vouchere de vacanță următoarele:

- a) utilizarea tichetelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;
- b) primirea unui rest de bani la tichetul de vacanță în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;
- c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art.5 Salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță pe suport de hârtie acordate și neutilizate ori necuvenite potrivit prevederilor legale după cum urmează:

- a) La sfârșitul perioadei de valabilitate;
- b) La data încetării raporturilor de muncă;

#### **Modul de acordare:**

Art.6 Sumele aferente voucherelor de vacanță sunt prevăzute în bugetul aprobat pentru anul 2018 prin HCL \_\_\_ privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei COSULA, județul Botoșani.

Art.7 Primăria comunei COSULA prin primar , încheie contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță cu respectarea prevederilor art.4 din H.G. nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță actualizată. Contractul cuprinde atât contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță , cât și costul imprimatului reprezentând voucher de vacanță. Contractul se semnează de persoanele autorizate a semna angajamentele legale în instituție și se supune obligatoriu vizei de control financiar preventive înainte de a fi aprobat de primar.

Art.8 Secretarul comunei COSULA, după parcurgerea etapei de contractare , întocmește două tabele nominale care să cuprindă, nume prenume beneficiar, cod numeric personal, nr. vouchere de care beneficiază și semnătura beneficiarului din care un exemplar împreună cu nota de comandă merge la furnizorul de vouchere( pentru întocmirea facturii proforma) și un exemplar merge la Compartimentul financiar contabil pentru a fi distribuite salariaților beneficiari de vouchere de vacanță pe baza cărții de identitate.

#### **Evidența și plata voucherelor de vacanță**

Art.9 Evidența formularelor cu regim special se asigură în cadrul Compartimentului financiar contabil de gestionarul desemnat cu gestiunea acestor formulare și evidența contabilă a tipizatelor se asigură în cadrul Compartimentului financiar contabil.

Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind emiterea , achiziționarea și utilizarea tichetelor de vacanță se face cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr.82/1991, republicată și a reglementărilor contabile aplicabile. Evidența mișcării voucherelor de vacanță pe suport de hârtie se ține la valoarea nominală imprimată pe acestea.

Gestionarea voucherelor de vacanță pe suport de hârtie se efectuează de persoane împuternicite, în scris, prin dispoziția primarului.

Art.10 Plățile reprezentând voucherele de vacanță se efectuează la propunerea compartimentelor de specialitate cu respectarea fazelor cheltuielilor bugetare.

### Alte prevederi:

Art.11 În cadrul instituției se stabilește o dată de acordare a voucherelor de vacanță care vor fi acordate salariaților. Voucherele de vacanță pe suport de hârtie nu pot fi distribuite angajaților din instituție de către CFC dacă până la data stabilită pentru distribuire nu s-a achitat integral contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță pe suport de hârtie achiziționate, inclusiv costul imprimatelor reprezentând vouchere de vacanță pe suport de hârtie.

Beneficiarii utilizează voucherele de vacanță pe baza actului de identitate numai pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate.

Angajații care beneficiază de vouchere de vacanță au obligația să nu înstrăineze voucherul către alte persoane.

La sfârșitul perioadei de valabilitate, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de muncă, beneficiarul are obligația de a restitui angajatorului voucherele de vacanță pe suport de hârtie acordate pentru anul în curs și neutilizate sau necuvenite potrivit prevederilor legale.

Art.12 prezentul regulament se aduce la cunoștința salariaților prin comunicarea acestuia către compartimentele din care fac parte.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

GOLOGAN MARIN



Contrasemnează- Secretar

BORFOTINA MIHAELA ELENA

CONSILIUL LOCAL COȘULA  
Nr 4585 .din 20.06 .2018



PROCES VERBAL  
de avizare al comisiei de specialitate,  
încheiat astăzi 20.06.2018

ORDINEA DE ZI:

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de acordarea voucherelor de vacanță.

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris pe ordinea de zi și fiind supus la vot, aprobându-l în unanimitate.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

SECRETAR,

TURCUMAN ELENA -ALEXANDRA

CORNACI MARIUS-CORNELIU

Consilier,

HĂLĂNGESCU ROMITA



## RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru activități social - culturale, culte, învățământ, sănătate și familie pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de acordarea voucherelor de vacanță.

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – privind aprobarea Regulamentului de acordarea voucherelor de vacanță.

membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil, propunând Consiliului Local Coșula să-l aprobe în forma prezentată.

PREȘEDINTE,

TURCUMAN ELENA ALEXANDRA

SECRETAR,

CORNACI MARIUS-CORNELIU

Consilier,

HĂLĂNGESCU ROMITA



PROCES VERBAL  
de avizare al comisiei de specialitate,  
încheiat astăzi 20.06.2018

ORDINEA DE ZI:

3.Proiect de hotarare privind aprobarea Regulamentului de  
acordare a voucherelor de vacanta.

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul de hotărâre înscris pe ordinea  
de zi și fiind supus la vot, a fost aprobat în unanimitate.  
Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

NECHIFOR ELENA

SECRETAR,

MARCU ASPAZIA

Consilieri,

Gologan Marin

Țivlică Alexandru

Țăruș Ionel

Asurdoaei Petru

Cobzariu Virgil





## RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță.

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță.

membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe în forma prezentată.

PREȘEDINTE,

NECHIFOR ELENA

SECRETAR,

MARCU ASPAZIA

Consilieri,

Gologan Marin

Țivlică Alexandru

Țăruș Ionel

Asurdoaei Petru

Cobzariu Virgil



PROCES VERBAL  
de avizare al comisiei de specialitate,  
încheiat astăzi 20.06.2018

ORDINEA DE ZI:

3.Proiect de hotarare privind aprobarea ,Regulamentului de acordare a  
voucherelor de vacanta.

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus  
la vot, proiectul a fost aprobat în unanimitate.  
Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

CHELARU EUGENIA – ELENA

SECRETAR,

MURGU-PISLARU DANIELA

Consilier,

ZANCANU MIHAELA-VASILICA



### RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru muncă și protecție socială, protecție copii, juridică și disciplină pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță.

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – pentru aprobarea Regulamentului de acordare a voucherelor de vacanță.

membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil, propunând Consiliului Local Coșula să-l aprobe în forma prezentată.

PREȘEDINTE,

CHELARU EUGENIA – ELENA

SECRETAR,

MURGU-PISLARU DANIELA

Consilier,

ZANCANU MIHAELA-VASILICA

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea Regulamentului intern privind acordarea**  
**voucherelor de vacanță**

Consiliul Local al comunei COSULA , întrunit în ședință ordinară din data de 21.06.2018 ;

Analizând expunerea de motive a primarului precum și raportul contabilului prin care se propune aprobarea Regulamentului Intern privind acordarea voucherelor de vacanță la nivelul comunei COSULA , județul Botoșani;

având în vedere raportul comun al comisiilor de specialitate pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget - finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț , a Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement și a Comisiei de specialitate pentru ,administrația publică locală, juridică , apărarea ordinii și liniștii publice , privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre,

În baza H.C.L. COSULA nr. \_\_/ privind Stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei COSULA pe anul 2018 și HCL nr. \_\_/2018 privind aprobarea Bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2018;

În conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- O.U.G. nr.64/2017 pentru modificarea și completarea O.U.G. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- Art.3 și art.5 din H.G.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță , actualizată;
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(4), lit. a, alin .(9), art. 45 alin.1 și art.115 alin.(1) lit. b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.1 Se aprobă Regulamentul intern privind acordarea voucherelor de vacanță, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de primarul comunei COSULA .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ –SECRETAR

GOLOGAN MARIN

BORFOTINA MIHAELA ELENA



INITIATOR  
PRIMAR,  
ACATRINEI MIRELA

COSULA , 20.06.2018





ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOSANI  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSULA

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre referitor la aprobarea „ Regulamentului intern privind acordarea voucherelor de vacanță ”

Supunem analizei și aprobării prezentul proiect de hotărâre promovat în baza Referatului de specialitate al Direcției programe, Dezvoltare și Registru Agricol , înregistrat la Primăria COSULA sub nr. \_\_\_/2018.

Potrivit art.2, alin. 1 din OUG nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare „ Instituțiile și autoritățile publice ...indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare , inclusiv activitățile finanțate integral din venituri proprii, înființate pe lângă instituțiile publice ...,acordă, în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu această destinație , în anul 2018, o singură indemnizație de vacanță sau o singură primă de vacanță, după caz, sub formă de vouchere în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat”.

Prin HCL nr.\_\_ din\_\_\_ privind aprobarea bugetului local al comunei Drăgușeni, au fost prevăzute sumele necesare pentru acordarea de vouchere de vacanță pentru numărul maxim de posturi din schema de personal.

De prevederile OUG nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță , vor beneficia funcționarii publici și angajații cu contract individual de muncă din aparatul propriu al primarului.

Față de cele prezentate mai sus și ținând cont de prevederile art.3 din HG 215/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță , se impune adoptarea unui Regulament care să reglementeze stabilirea concretă a modului de acordare a voucherelor de vacanță, modul de calcul al numărului de vouchere acordate, exonerările și excepțiile, valoarea acestora , precum și modalitatea și perioada de acordare, motiv pentru care supun dezbaterii și aprobării Regulamentul intern privind acordarea voucherelor de vacanță.

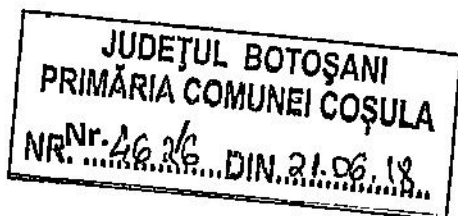
Proiectul de hotărâre are la bază următoarele prevederi legale:

- OUG nr.8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanță , cu modificările și completările ulterioare;
- HG 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță;
- HCL COSULA nr. \_\_\_/\_\_\_ privind aprobarea bugetului local al comunei COSULA pentru anul 2018;
- art.36 alin.2) lit. a, alin.9) și art.45 alin.1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată , cu modificările și completările ulterioare.

CONTABIL ,

ADROBOTOAIEI MARIA





ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOSANI  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSULA

EXPUNERE DE MOTIVE

La proiectul de hotărâre referitor la aprobarea „ Regulamentului intern privind acordarea voucherelor de vacanță ”

Supunem analizei și aprobării prezentul proiect de hotărâre promovat în baza Referatului de specialitate al Direcției programe, Dezvoltare și Registru Agricol , înregistrat la Primăria COSULA sub nr. \_\_\_/2018.

Potrivit art.2, alin. 1 din OUG nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare „ Instituțiile și autoritățile publice ...indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare , inclusiv activitățile finanțate integral din venituri proprii, înființate pe lângă instituțiile publice ...acordă, în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu această destinație , în anul 2018, o singură indemnizație de vacanță sau o singură primă de vacanță, după caz, sub formă de vouchere în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat”.

Prin HCL nr. \_\_ din \_\_ privind aprobarea bugetului local al comunei Drăgușeni, au fost prevăzute sumele necesare pentru acordarea de vouchere de vacanță pentru numărul maxim de posturi din schema de personal.

De prevederile OUG nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță , vor beneficia funcționarii publici și angajații cu contract individual de muncă din aparatul propriu al primarului.

Față de cele prezentate mai sus și ținând cont de prevederile art.3 din HG 215/2009, pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță , se impune adoptarea unui Regulament care să reglementeze stabilirea concretă a modului de acordare a voucherelor de vacanță, modul de calcul al numărului de vouchere acordate, exonerările și excepțiile, valoarea acestora , precum și modalitatea și perioada de acordare, motiv pentru care supun dezbaterii și aprobării Regulamentul intern privind acordarea voucherelor de vacanță.

Proiectul de hotărâre are la bază următoarele prevederi legale:

- OUG nr.8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanță , cu modificările și completările ulterioare;

- HG 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță;
- HCL COSULA nr. \_\_\_/\_\_\_ privind aprobarea bugetului local al comunei COSULA pentru anul 2018;
- art.36 alin.2) lit. a, alin.9) și art.45 alin.1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată , cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,

ACATRINEI MIRCIU

