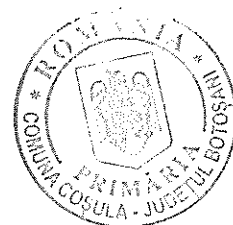


ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COȘULA

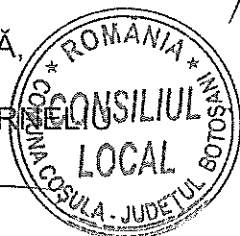


TABEL
CU SEMNĂTURILE CONSILIERILOR PRIVIND SITUAȚIA VOTULUI PENTRU
HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL

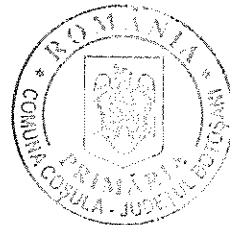
privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS)

Nr. crt.	Numele și prenumele	SITUAȚIA VOTULUI		
		PENTRU	CONTRA	ABȚINERI
1	COBZARIU VIRGIL			
2	CORNACI MARIUS-CORNELIU			
3	FIFEA OANA-GEORGIANA			
4	CURCUTA MIRELA-IONELA			
5	HĂLĂNGESCU ROMIȚA			
6	MIRONICĂ MIHAELA			
7	MURGU-PÎSLARU DANIELA			
8	ȘCHIOPU NECULAI			
9	TURCUMAN ELENA-ALEXANDRA			
10	ȚĂRUȘ IONEL			
11	ȚIVLICĂ FLORIN-CĂTĂLIN			
12	URSACHE MONICA			
13	ZANCANU MIHAELA-VASILICA			

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
CORNACI MARIUS-CORNELIU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA



ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȘULA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE nr. 73/25.06.2021

privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS)

Consiliul local al comunei Coșula, județul Botoșani,
Analizând proiectul de hotărâre nr. 188/07.06.2021, referatul de aprobare nr. 190/07.06.2021 și raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS) nr. 189/07.06.2021,

având în vedere raportul comun al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Coșula privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre nr. 4160-4162/24.06.2021

în baza prevederilor art.327 (2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a prevederilor art.6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

În temeiul art. 139(1) și art.196(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 –Se aprobă întocmirea documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS)

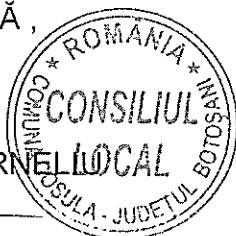
Art.2 – Secretarul comunei va comunica o copie de pe prezenta:

- Primarului comunei Coșula, județul Botoșani;
- Compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Coșula, județul Botoșani;
- Instituției Prefectului Județului Botoșani pentru control și legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER,

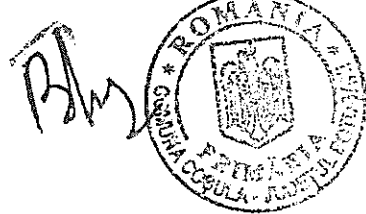
CORNACI MARIUS -CORNELIU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,

BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA

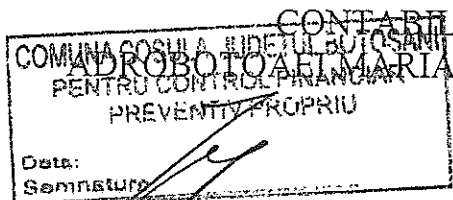
JUDEȚUL BOTOSANI
COMUNA COSULA
Nr.210146 din 3.06.2021



SE APROBĂ

PRIMAR,

ACATRINEI MIRCIA



REFERAT DE NECESITATE

Privind necesitatea achiziționării unui serviciu de consultanță pentru întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS). Serviciile în cauză cuprind: consultanță privind pregătirea și elaborarea cererii de finanțare; transmiterea cererii de finanțare către Operatorul de Program; consultanță în soluționarea clarificărilor în perioada de evaluare a proiectului.

Subsemnata, Achitenei Mihaela-Daniela, angajată în cadrul Primăriei Comunei Cosula, propun spre aprobare Privind necesitatea achiziționării unui serviciu de consultanță pentru întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor. Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS). Serviciile în cauză cuprind: consultanță privind pregătirea și elaborarea cererii de finanțare; transmiterea cererii de finanțare către Operatorul de Program; consultanță în soluționarea clarificărilor în perioada de evaluare a proiectului.

Sursa de finanțare: Buget local

Ținând cont de prevederile LEGII 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la pragurile valorice de achiziție vă rog să dispuneți aprobarea contractării serviciului, prin procedura de cumpărare directă.

RESPONSABIL PROIECTE – UE
INSPECTOR,
ACHITENEI MIHAELA-DANIELA

Romania
Judetul Botosani
Comuna Cosula

Proces verbal de selectie a ofertelor nr.210147 din data de 3.06.2021

Pentru atribuirea contractului privind necesitatea achizitionarii unui serviciu de consultanta pentru intocmirca si depunerea unui proiect finantat prin Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finantare 2021, implementat de Fondul Roman pentru Dezvoltare Sociala (FRDS). Serviciile in cauza cuprind: consultanta privind pregatirea si elaborarea cererii de finantare; transmiterea cererii de finantare catre Operatorul de Program; consultanta in solutionarea clarificarilor in perioada de evaluare a proiectului.,finantat din bugetul local s-a realizat un studiu de piata analizand preturile practicate de catre mai multe societati dupa cum urmeaza:

Nr crt	Denumire Firma	Nr. De inregistrare catalog SEAP	Denumire Serviciu	UM	Pret fara TVA
1.	S.C. STAR CONSULTING & TRAINING S.R.L	72224000-1	Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor	buc	16.500,00
2.	SYNESIS PARTNERS	72224000-1	Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor	buc	33.002,00

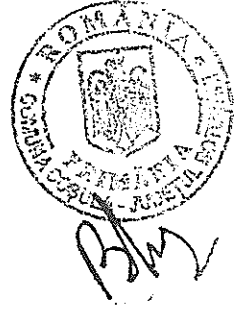
In urma analizei efectuate se decide valoarea estimata a serviciului/produsului la o valoare 16.500,00 siinitierea achizitiei directe prin SICAP cu fima S.C. STAR CONSULTING & TRAINING S.R.L,avand pretul cel mai avantajos.

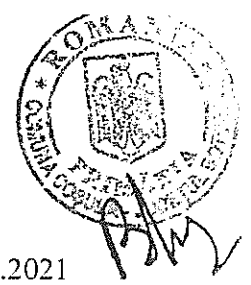
Comisia de Achizitii Publice,

BORFOTINA MIHAELA-ELENA- secretar

ACHITENEI MIHAELA-DANIELA-inspector UE

BEAUA IONUT - inspector





210148/3.06.2021

NOTIFICARE
cu privire la încheierea contractului de achiziție publică/acordului-cadru

SECȚIUNEA I

Autoritatea contractantă

I.1. Denumire oficială: PRIMARIA COSULA

I.2. Detalii autoritate contractantă:

Adresa :STR.PETRU RARES NR.30,COSULA,BOTOSANI
(strada. localitatea, județul)

CUI: 15676400

Persoana de contact: :ACATRINEI MIRCIA

Adresa de e-mail: cosulap@yahoo.com

Telefon: 0231619411

Fax: 0231619411

I.3. Tipul autorității contractante: ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

Utilități: Da/Nu

Dacă Nu. se alege:

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale ori locale ale acestora

Agenție/Birou național sau federal

instituție publică de interes național subordonată unui minister

companie/societate comercială/regie națională în coordonarea unui minister

Autoritate regională sau locală

județ

municipiu

oraș

comună

asociație de dezvoltare intercomunală

Agenție/Birou regional sau local

instituție publică de interes județean/local

companie/societate comercială/regie națională în coordonarea unui consiliu județean/local

Organism de drept public

Instituție/Agenție europeană sau organizație internațională

Altele (precizați): ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

I.4. Atribuirea contractului în numele altor autorități contractante:

Da Nu



[Handwritten signature]

(Dacă Da, se vor completa informații suplimentare privind respectivele autorități contractante, respectiv denumirea autorității contractante și motivul pentru care atribuire în numele acesteia din urmă.)

SECȚIUNEA a II-a Obiectul contractului

II.1. Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă: necesitatea achiziționării unui serviciu de consultanță pentru întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS). Serviciile în cauză cuprind: consultanță privind pregătirea și elaborarea cererii de finanțare; transmiterea cererii de finanțare către Operatorul de Program; consultanță în soluționarea clarificărilor în perioada de evaluare a proiectului

II.2. Tipul contractului/acordului-cadru:
 Lucrări Produse Servicii

II.3. Codul CPV: 72224000-1 Suplimentare:

.....

SECȚIUNEA a III-a Procedura

III.1. Tipul procedurii
 Procedură simplificată
 Licitație deschisă
 Licitație restrânsă
 Negociere competitivă
 Dialog competitiv
 Parteneriatul pentru inovare
 Negociere fără publicarea prealabilă în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.2. Numărul invitației/anunțului de participare publicată/publicat în Sistemul electronic de achiziții publice:

NOTĂ:

În situația în care se bifează Negociere fără publicarea prealabilă conform art. 122 lit. c din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, se vor menționa obligatoriu numărul anunțului/invitației de participare inițiale și numărul anunțului de atribuire a contractului inițial.

III.3. Procedura este împărțită pe loturi:

Da Nu



Dacă Da: Număr de loturi atribuite:

SECȚIUNEA a IV-a

Atribuirea contractului

(secțiune repetitivă pentru fiecare lot atribuit în funcție de numărul de loturi atribuite completat mai sus)

IV.1. Numărul contractului/acordului-cadru:

Contract nr.

Denumire: necesitatea achiziționării unui serviciu de consultanță pentru întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Roman pentru Dezvoltare Socială (FRDS). Serviciile în cauză cuprind: consultanță privind pregătirea și elaborarea cererii de finanțare; transmiterea cererii de finanțare către Operatorul de Program; consultanță în soluționarea clarificărilor în perioada de evaluare a proiectului.

IV.2. Termenul cuprins între data deschiderii ofertelor și stabilirea ofertei câștigătoare:
..... zile

IV.3. Data deciziei de atribuire a contractului:
...../(zz/ll/aaaa)/.....

IV.4. Data transmiterii comunicării privind rezultatul procedurii:
...../(zz/ll/aaaa)/.....

V.5. Data încheierii contractului/acordului-cadru:

IV.6. Motivele care au condus la depășirea termenului de încheiere a contractului (dacă este cazul):

IV.7. Valoarea contractului/acordului-cadru:

Valoarea: 16.500,00RON (fără TVA)

Moneda: RON

IV.8. Numele și adresa operatorului economic în favoarea căruia s-a luat o decizie de atribuire a contractului/acordului-cadru:

Denumirea oficială/adresa/localitatea/județul/țara/telefonul:

S.C. STAR CONSULTING & TRAINING S.R.L., Strada: Nordului, nr. 96H, Sector: 1, Județ: București, Localitate: București, Cod postal: 014101, Telefon: +40 753265554

E-mail: gabriela.ene@starct.ro

Informații suplimentare

V.1. Informații despre fondurile Uniunii Europene

Contractul se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

Da Nu

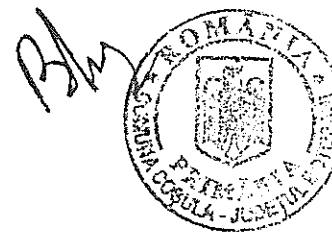
(dacă Da) Trimitere la proiect(e) și/sau program(e):

(lista)

V.2. Procedură verificată de Autoritatea Națională pentru Achiziții Publice

Nu Da, din care: cu observații fără observații

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

 Cod unic achizitie: DA28120913


Informatii generale

 DENUMIRE ACHIZITIE: **SERVICII DE CONSULTANTA SCRIERE PROIECTE NORVEGIENE**

 Data publicare: **03.06.2021 23:19**

 Cod si denumire CPV: **72224000-1 Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)**

 Data finalizare: **04.06.2021 12:21**

 Finantare prin fonduri comunitare: **Nu**

 Data de raspuns a ofertantului: **04.06.2021 04:19**

 Tip de contract: **Servicii**

 Data de raspuns a autoritatii contractante: **04.06.2021 12:21**

 Stare: **Oferta acceptata**

Autoritatea contractanta

 Denumire: **COMUNA COSULA (PRIMARIA COSULA)**

 CUI: **15676400**

 Adresa: **Strada: PETYRU RARES, nr. 30, Sector: -, Judet: Botosani, Localitate: Botosani, Cod postal: 717063**

 Localitatea, Tara: **Botosani, Romania**

 Telefon: **+40 231619411**

 E-mail: **cosulap@yahoo.com**

Operator economic

 Denumire: **S.C. STAR CONSULTING & TRAINING S.R.L.**

 CUI: **16271650**

 Adresa: **Strada: Nordului, nr. 96H, Sector: 1, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 014101**

 Localitatea, Tara: **Bucuresti, Romania**

 Telefon: **+40 753265554**

 E-mail: **gabriela.ene@starct.ro**

Informatii cumparare directa

Descriere

Servicii de consultanta pentru intocmirea si depunerea unui proiect finantat prin Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finantare 2021, implementat de Fondul Roman pentru Dezvoltare Sociala (FRDS). Serviciile in cauza cuprind: consultanta privind pregatirea si elaborarea cererii de finantare; transmiterea cererii de finantare catre Operatorul de Program; consultanta in solutionarea clarificarilor in perioada de evaluare a proiectului.

Conditii de livrare

LA SEDIUL BENEFICIARULUI

Conditii de plata

ORDIN DE PLATA

Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
SERVICII DE CONSULTANTA SCRIERE PROIECTE NORVEGIENE	Solicitata: 1	Pret estimat: 16.500,00
Numar de referinta: 019	Ofertata: 1	Pret de vanzare: 16.500,00
Pret de catalog: 16.500,00 RON/serviciu		Valoare estimata: 16.500,00
Cod si denumire CPV: 72224000-1 - Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)		Valoare de vanzare: 16.500,00

Descriere: Servicii de consultanta pentru intocmirea si depunerea unui proiect finantat prin Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finantare 2021, implementat de Fondul Roman pentru Dezvoltare Sociala (FRDS). Serviciile in cauza cuprind: consultanta privind pregatirea si elaborarea cererii de finantare; transmiterea cererii de finantare catre Operatorul de Program; consultanta in solutionarea clarificarilor in perioada de evaluare a proiectului.

TOTAL

Sistemul Electronic de Achizitii Publice

Valoare de vanzare: 16.500,00 RO





Achizitie directa initiata din catalogul electronic

 Cod unic achizitie: DA28120913

Informatii generale

 DENUMIRE ACHIZITIE: **SERVICII DE CONSULTANTA SCRIERE PROIECTE NORVEGIENE**

Data publicare: 03.06.2021 23:19

Cod si denumire CPV: 72224000-1 Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data limita de raspuns a ofertantului: 09.06.2021 17:00

 Tip de contract: **Servicii**

 Stare: **Ofertare**

Autoritatea contractanta

 Denumire: **COMUNA COSULA (PRIMARIA COSULA)**

CUI: 15676400

 Adresa: **Strada: PETYRU RARES, nr. 30, Sector: -, Judet: Botosani, Localitate: Botosani, Cod postal: 717063**

 Localitatea, Tara: **Botosani, Romania**

 Telefon: **+40 231619411**

 E-mail: **cosulap@yahoo.com**

Operator economic

 Denumire: **S.C. STAR CONSULTING & TRAINING S.R.L.**

CUI: 16271650

 Adresa: **Strada: Nordului, nr. 96H, Sector: 1, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 014101**

 Localitatea, Tara: **Bucuresti, Romania**

 Telefon: **+40 753265554**

 E-mail: **gabriela.ene@starct.ro**

Informatii cumparare directa

Descriere

Servicii de consultanta pentru intocmirea si depunerea unui proiect finantat prin Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finantare 2021, implementat de Fondul Roman pentru Dezvoltare Sociala (FRDS). Serviciile in cauza cuprind: consultanta privind pregatirea si elaborarea cererii de finantare; transmiterea cererii de finantare catre Operatorul de Program; consultanta in solutionarea clarificarilor in perioada de evaluare a proiectului.

Conditii de livrare

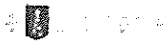
LA SEDIUL BENEFICIARULUI

Conditii de plata

ORDIN DE PLATA

Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
SERVICII DE CONSULTANTA SCRIERE PROIECTE NORVEGIENE	Solicitata: 1	Pret estimat: 16.500,00
Numar de referinta: 019	Ofertata: 1	Pret de vanzare: 16.500,00
Pret de catalog: 16.500,00 RON/serviciu		Valoare estimata: 16.500,00
Cod si denumire CPV: 72224000-1 - Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)		Valoare de vanzare: 16.500,00

Descriere: Servicii de consultanta pentru intocmirea si depunerea unui proiect finantat prin Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021 – programul Dezvoltare Locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finantare 2021, implementat de Fondul Roman pentru Dezvoltare Sociala (FRDS). Serviciile in cauza cuprind: consultanta privind pregatirea si elaborarea cererii de finantare; transmiterea cererii de finantare catre Operatorul de Program; consultanta in solutionarea clarificarilor in perioada de evaluare a proiectului.



TOTAL

Valoare de vanzare: 16590700.00 RON



C

C



Catalog electronic

REPERE VIZUALIZATE RECENT

ACTIVITATI DE CURATE...
0.95 RON MP
1
FAMILIA CIUPERCA COSULA

UNGHIERA MICA J 11...
2.6 RON bucata
00141986
INFO TRUST

dezinsectie...
0.4 RON metru patrat
deratizare
SC FORESTPRIEST SRL

DESOGEN Aer
61.09 RON bucata
DEZ7
INVICTUS MEDICA

FILTRE

DENUMIRE REPER

Cuține și încălzire

COD CPV SAU DENUMIRE

72224000-1 Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

PRET UNITAR

De la

Pana la

DOAR OFERTANTUL DIN COȘ

Da Nu

NR. REFERINTA

Cu referinta

CIF SAU DENUMIRE OFERTANT

CIF sau denumire Ofertant

JUDET

Selectat județul

ACTUALIZAT LA

De la data

Pana la data

Mai

multe filtre

STERGE FILTRE

641 rezultate

ORDONEAZA DUPA: **ULTIMA ACTUALIZARE** DENUMIRE OFERTANT DENUMIRE PRET

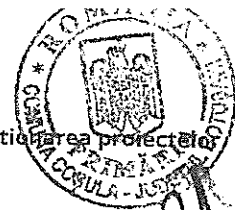
Mod de vizualizare



EXPORT

Consultanta management in implementare proiecte

- ◆ Numar referinta: 14.06.2018
- ◆ Cod GTIN:
- ◆ Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)
- ◆ Ofertant: TQM Management CIF: 28397610
- 👁 Vizualizari: 0
- 📅 Actualizat la: 03.06.2021 17:01



Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / servicii

✓ In stoc



☆ Compare

SERVICII CONSULTANTA PRIVIND MANAGEMENTUL PROIECTELOR CU FINANTARE EUROPEANA

- ◆ Numar referinta: GBL 600
- ◆ Cod GTIN:
- ◆ Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)
- ◆ Ofertant: GLOBAL EQUIPMENTS S.R.L. CIF: RO 26486690
- 👁 Vizualizari: 25
- 📅 Actualizat la: 03.06.2021 15:09

Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compare

Servicii de consultanță la întocmirea cererilor de finanțare pentru proiecte finanțate prin FMA ABA

- ◆ Numar referinta: 19
- ◆ Cod GTIN:
- ◆ Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)
- ◆ Ofertant: SC ACTUAL VEST CONSULT SRL CIF: RO33826166
- 👁 Vizualizari: 0
- 📅 Actualizat la: 03.06.2021 13:17

Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compare

☆ Compare

Documentatie Strategia Nationala Anticoruptie 2016-2020

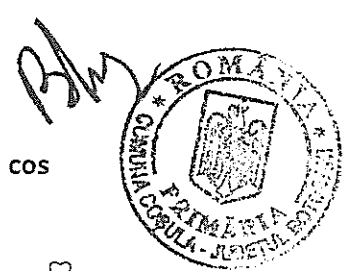
- ◆ Numar referinta: 14
- ◆ Cod GTIN:
- ◆ Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor

(Rev.2)

Ofertant: SC CERTIFICA SRL CIF: 34501456

Vizualizari: 1

Actualizat la: 03.06.2021 09:56



Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara

Servicii de consultanta privind gestionarea

proiectelor

Numar referinta: Cat. 1 - Serv 4

Cod GTIN:

Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Ofertant: S.C PerlysConsulting CIF: 35298237

Vizualizari: 0

Actualizat la: 02.06.2021 16:30

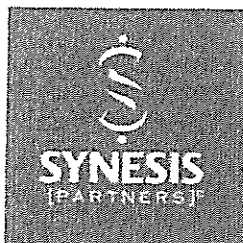
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / luna

✓ In stoc



☆ Compara



ADV1127866 Servicii de consultanta pentru
managementul proiectului SIMS 106420 JUDETLUL
ALCOMITA

Numar referinta: ADV1127866

Cod GTIN:

Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968

Vizualizari: 1

Actualizat la: 02.06.2021 16:05

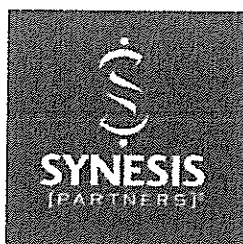
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara



Servicii consultanta pentru realizare/depunere cerere de
finantare

Numar referinta: ADV1015005

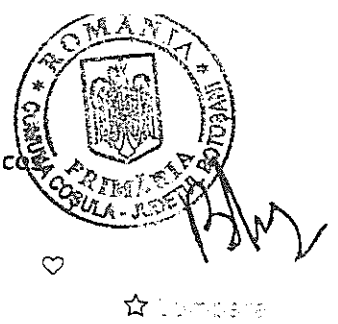
Cod GTIN:

Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968

👁 Vizualizari: 14

📅 Actualizat la: 02.06.2021 16:04



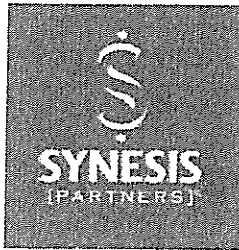
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / pachet

✓ In stoc



☆ Compara



Evaluare cerere de finantare referinta ADV1017058
Indicator de atachare Constanta ADV1017058

📄 Numar referinta: ADV1017058

📄 Cod GTIN:

👤 Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

🏢 Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968

👁 Vizualizari: 6

📅 Actualizat la: 02.06.2021 16:04

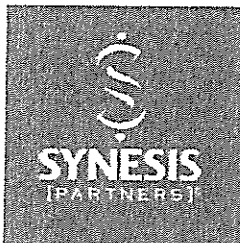
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / pachet

✓ In stoc



☆ Compara



Evaluare cerere de finantare referinta POR 2014-2020
Axa 10

📄 Numar referinta: POR AXA 10

📄 Cod GTIN:

👤 Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

🏢 Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968

👁 Vizualizari: 5

📅 Actualizat la: 02.06.2021 16:04

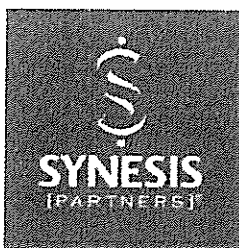
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / pachet

✓ In stoc



☆ Compara



Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor
POR 2014-2020 Axa 6 - proiecte nefinaliza

📄 Numar referinta: ADV1024963

📄 Cod GTIN:

👤 Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

🏢 Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968

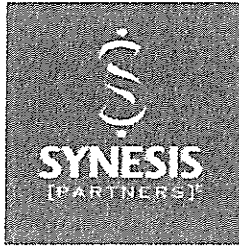
👁 Vizualizari: 7

📅 Actualizat la: 02.06.2021 16:03

Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / pachet

✓ In stoc



Servicii generale de consultanta de management in
 realizarea eficientei energetice si a economiei ADN 104874

Numar referinta: ADV1048741

Cod GTIN:

Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968

Vizualizari: 7

Actualizat la: 02.06.2021 16:02

Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / pachet

✓ In stoc



☆ Compara



ADN 1099755 TIMISOARA Servicii de consultanta in
 managementul entitatilor de energie electrica si gaze

Numar referinta: ADV1099755

Cod GTIN:

Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968

Vizualizari: 2

Actualizat la: 02.06.2021 15:50

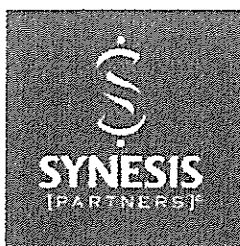
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara



Servicii de consultanta in managementul proiectului cu
 titlul "Reabilitarea termica a..." ADV1102226

Numar referinta: ADV1102226

Cod GTIN:

Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)

Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968

Vizualizari: 2

Actualizat la: 02.06.2021 15:48

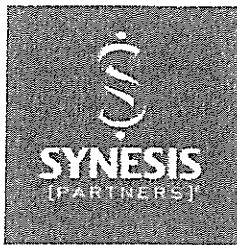
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara



SERVICIU DE CONSULTANTA IN MANAGEMENTUL
DE PROIECT - REABILITAREA TERMICA A SCL ADV1105251



- 📄 Numar referinta: ADV1105251
- 📄 Cod GTIN:
- 👤 Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)
- 🏢 Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968
- 👁️ Vizualizari: 2
- 📅 Actualizat la: 02.06.2021 15:48

Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara



SERVICIU DE CONSULTANTA IN MANAGEMENTUL
DE PROIECT - APEL ROMI ADV1106326

- 📄 Numar referinta: Apel Romi
- 📄 Cod GTIN:
- 👤 Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)
- 🏢 Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968
- 👁️ Vizualizari: 3
- 📅 Actualizat la: 02.06.2021 15:41

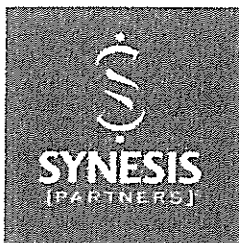
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara



SERVICIU DE CONSULTANTA PRIVIND MANAGEMENTUL
DE PROIECT - BALACEANCA ADV1199280

- 📄 Numar referinta: ADV1199280
- 📄 Cod GTIN:
- 👤 Cod si denumire CPV: Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)
- 🏢 Ofertant: SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968
- 👁️ Vizualizari: 1
- 📅 Actualizat la: 02.06.2021 15:41

Reperul nu poate fi adaugat in cos

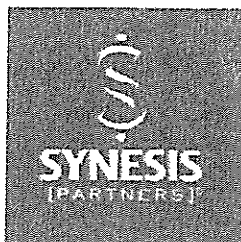
00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara

Servicii de consultanta in managementul proiectului cu
titlul "Reabilitarea termica a Scl" ADV1106326



Numar referinta: **ADV1106326**

Cod GTIN:

Cod si denumire CPV: **Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)**

Ofertant: **SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968**

Vizualizari: 5

Actualizat la: **02.06.2021 15:39**



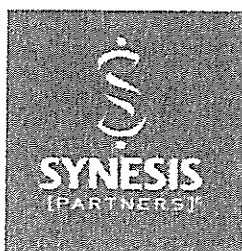
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara



Numar referinta: **ADV1129206**

Cod GTIN:

Cod si denumire CPV: **Servicii de consultanta privind gestionarea proiectelor (Rev.2)**

Ofertant: **SYNESIS PARTNERS CIF: 33706968**

Vizualizari: 21

Actualizat la: **02.06.2021 15:37**

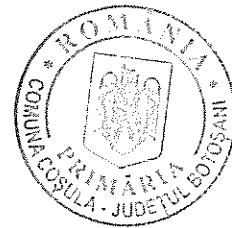
Reperul nu poate fi adaugat in cos

00 RON / bucata

✓ In stoc



☆ Compara



PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 24.06.2021

ORDINEA DE ZI:

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltarea Socială (FRDS).

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi: pentru, contra, abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

SECRETAR,

ȘCHIOPU NECULAI

TURCUMAN ELENA ALEXANDRA

Consilieri,

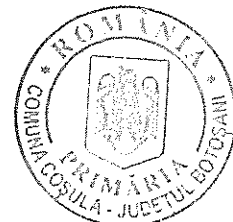
Țăruș Ionel

Hălăngescu Romița

Zancanu Mihaela Vasilica

Țivlică Florin Cătălin

Curcuță Mirela- Ionela



RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, urbanism, gospodărirea comunală, protecția mediului, servicii și control pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind **aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltarea Socială (FRDS).**

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – privind **aprobarea execuției de buget trimestrul I 2021**, membrii comisiei de specialitate au luat în dezbateră proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe în forma prezentată.

Nr. crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1	ȘCHIOPU NECULAI			
2	TURCUMAN ELENA-ALEXANDRA			
3	ȚĂRUȘ IONEL			
4	HĂLĂNGESCU ROMIȚA			
5	ZANCANU MIHAELA - VASILICA			
6	ȚIVLICĂ FLORIN - CĂTĂLIN			
7	CURCUȚĂ MIRELA-IONELA			

PREȘEDINTE,

SECRETAR,

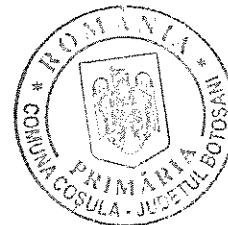
ȘCHIOPU NECULAI
Consilieri,

TURCUMAN ELENA ALEXANDRA

Țăruș Ionel
Hălăngescu Romița

Zancanu Mihaela Vasilica
Țivlică Florin Cătălin

Curcuță Mirela-Ionela



PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 24.06.2021

ORDINEA DE ZI:

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltarea Socială (FRDS).

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi: . 3. pentru, contra, abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

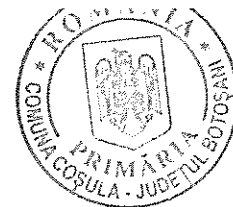
MIRONICĂ MIHAELA

SECRETAR,

MURGU PÎSLARU DANIELA

Consilier,

CORNACI MARIUS CORNELIU

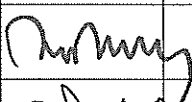
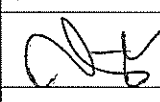



CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 4162/24.06.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement pentru aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltarea Socială (FRDS).

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltarea Socială (FRDS, membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil/nefavorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe/să nu-l aprobe în forma prezentată.

Nr.crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1.	MIRONICĂ MIHAELA			
2.	MURGU-PÎSLARU DANIELA			
3.	CORNACI MARIUS CORNELIU			

PREȘEDINTE,

MIRONICĂ MIHAELA



SECRETAR,

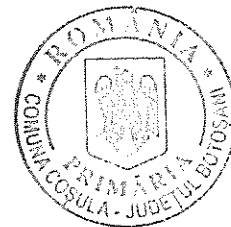
MURGU-PÎSLARU DANIELA



Consilier,

CORNACI MARIUS CORNELIU





PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 24.06.2021

ORDINEA DE ZI:

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltarea Socială (FRDS).

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi :³ pentru,⁰ contra,⁰ abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

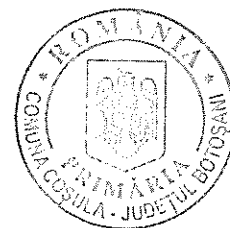
COBZARIU VIRGIL

SECRETAR,

URSACHE MONICA

Consilier,


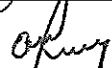
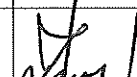
FIFEA OANA GEORGIANA



RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor pentru aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltarea Socială (FRDS)

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircea – privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltarea Socială (FRDS), membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil/nefavorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe/să nu-l aprobe în forma prezentată.

Nr.crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1.	COBZARIU VIRGIL			
2.	URSACHE MONICA			
3.	FIFEA OANA GEORGIANA			

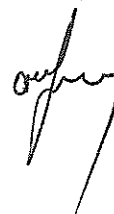
PREȘEDINTE,

COBZARIU VIRGIL



SECRETAR,

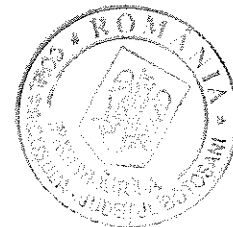
URSACHE MONICA



Consilier,

FIFEA OANA GEORGIANA





ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȘULA
CONSILIUL LOCAL
NR. 190/07.06.2021

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS)

Scopul proiectului îl va reprezenta solicitarea de finanțare nerambursabilă în valoare de maximum 40.000 euro inclusiv TVA pentru realizarea unor activități care vizează obiectivele specifice apelului subliniat mai sus.

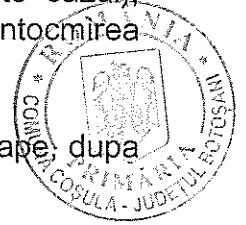
Finanțarea nerambursabilă poate fi solicitată de Autoritățile administrației publice locale la nivel de UAT de tipul: comuna, oraș (inclusiv municipiu), județ, pentru elaborarea documentațiilor tehnice pentru investiții comunitare a căror realizare se va face prin accesarea de alte finanțări constând în construirea/extinderea/reabilitarea/modernizarea următoarelor tipuri de infrastructură:

- infrastructura socială - infrastructura pentru servicii sociale (infrastructura socială, pentru educație, sănătate, ocuparea forței de muncă);
- infrastructura de apă - alimentarea cu apă a unităților care furnizează servicii sociale;
- infrastructura de canalizare - evacuarea apelor uzate pentru unitățile care furnizează servicii sociale;
- drumuri, poduri și podete — drumuri de interes județean/local, poduri și podete ce permit/facilitează accesul grupurilor defavorizate la servicii sociale;
- locuințe - proiecte ce vizează locuințe sociale.

Cheltuielile de investiții vor consta exclusiv din costuri legate de pregătirea următoarelor:

- tema de proiectare;
- studii de teren (studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție);
- raport privind impactul asupra mediului;
- studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției;
- documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize și acorduri;
- expertiză tehnică a construcțiilor existente și a structurilor;
- certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor;
- studiu de fezabilitate;
- documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
- documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor;
- alte documentații tehnice impuse de cerințele minime ale tipului de finanțare la care va aplica ulterior Promotorul de Proiect;
- taxe/tarife aferente obținerii de avize/acorduri;
- acțiuni de informare și publicitate (asa cum sunt impuse în ghidul solicitantului la nivel de apel).

Serviciile de consultanta constau in: analiza documente Solicitant pentru a evalua eligibilitatea, elaborarea anuntului de selectie a partenerului (daca este cazul), intocmirea cererii de finantare, verificarea documentelor si intocmirea deciziilor/hotararilor necesare solicitarii finantarii.



Serviciile de consultanta prezentate anterior sunt grupate in cadrul a 2 etape, dupa cum urmeaza:

Etapa 1 - Consultanta privind pregatirea, elaborarea si transmiterea cererii de finantare: > culegerea de informatii de la Solicitant in vederea completarii cererii de finantare; > intocmirea bugetului aferent cererii de finantare;

- > identificare oferte care vor sta la baza intocmirii bugetului si intocmire lista achizitii in baza informatiilor puse la dispozitie de Solicitant;
- > intocmirea dosarului cu toate copiile documentelor Solicitantului (documente statutare, situatii financiare, avize/acorduri de functionare, etc.); > suport in intocmirea/completarea tuturor documentelor/anexelor relevante pentru elaborarea cererii de finantare, in conformitate cu Ghidul Solicitantului;
- > scrierea cererii de finantare cu toate sectiunile relevante in conformitate cu standardele impuse atat de Ghidul Solicitantului;
- > transmiterea aplicatiei catre operatorul de program conform indicatiilor prezentate in Ghidul Solicitantului.

Etapa 2 - Consultanta in solutionarea clarificarilor primite in perioada de evaluare a proiectului:

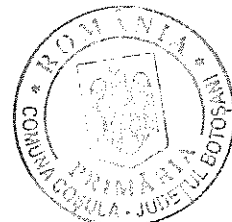
- > analiza tuturor clarificarilor din perioada evaluarii proiectului;
- > sprijin in conceperea raspunsurilor la toate adresele, notificarile, scrisorile de clarificari primite de catre Solicitant pe toata perioada de evaluare a proiectului.

Fata de cele mentionate mai sus propunem aprobarea proiectului de hotarare in forma prezentata

PRIMAR ,

ACATRINEI MIRCIA

NR. 189/07.06.2021



COMUNA COȘULA JUDEȚUL BOTOȘANI
PENTRU CONTROL FINANCIAR
PREVENTIV PROPRIU

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mică Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS)

Scopul proiectului îl va reprezenta solicitarea de finanțare nerambursabilă în valoare de maximum 40.000 euro inclusiv TVA pentru realizarea unor activități care vizează obiectivele specifice apelului subliniat mai sus.

Finanțarea nerambursabilă poate fi solicitată de Autoritățile administrației publice locale la nivel de UAT de tipul: comuna, oraș (inclusiv municipiu), județ, pentru elaborarea documentațiilor tehnice pentru investiții comunitare a căror realizare se va face prin accesarea de alte finanțări constând în construirea/extinderea/reabilitarea/modernizarea următoarelor tipuri de infrastructură:

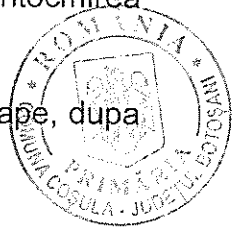
- infrastructura socială - infrastructura pentru servicii sociale (infrastructura socială, pentru educație, sănătate, ocuparea forței de muncă);
- infrastructura de apă - alimentarea cu apă a unităților care furnizează servicii sociale;
- infrastructura de canalizare - evacuarea apelor uzate pentru unitățile care furnizează servicii sociale;
- irumuri, poduri și podete — drumuri de interes județean/local, poduri și podete ce permit/facilitează accesul grupurilor defavorizate la servicii sociale;
- locuințe - proiecte ce vizează locuințe sociale.

Cheltuielile de investiții vor consta exclusiv din costuri legate de pregătirea următoarelor:

- tema de proiectare;
- studii de teren (studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție) ;
- raport privind impactul asupra mediului;
- studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției;
- documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize și acorduri;
- expertiză tehnică a construcțiilor existente și a structurilor;
- certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor;
- studiu de fezabilitate;
- documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
- documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor;
- alte documentații tehnice impuse de cerințele minime ale tipului de finanțare la care va aplica ulterior Promotorul de Proiect;
- taxe/tarife aferente obținerii de avize/acorduri;
- acțiuni de informare și publicitate (asa cum sunt impuse în ghidul solicitantului la nivel de apel).

Serviciile de consultanță constau în: analiză documente Solicitant pentru a evalua eligibilitatea, elaborarea anunțului de selecție a partenerului (daca este cazul),

intocmirea cererii de finantare, verificarea documentelor si intocmirea deciziilor/hotararilor necesare solicitarii finantarii.



Serviciile de consultanta prezentate anterior sunt grupate in cadrul a 2 etape, dupa cum urmeaza:

Etapa 1 - Consultanta privind pregatirea, elaborarea si transmiterea cererii de finantare: > culegerea de informatii de la Solicitant in vederea completarii cererii de finantare; > intocmirea bugetului aferent cererii de finantare;

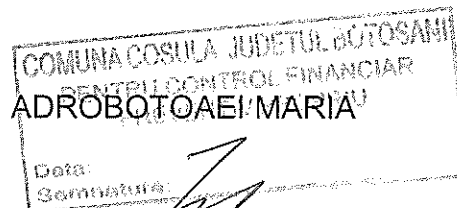
- > identificare oferte care vor sta la baza intocmirii bugetului si intocmire lista achizitiei in baza informatiilor puse la dispozitie de Solicitant;
- > intocmirea dosarului cu toate copile documentelor Solicitantului (documente statutare, situatii financiare, avize/acorduri de functionare, etc.); > suport in intocmirea/completarea tuturor documentelor/anexelor relevante pentru elaborarea cererii de finantare, in conformitate cu Ghidul Solicitantului;
- > scrierea cererii de finantare cu toate sectiunile relevante in conformitate cu standardele impuse atat de Ghidul Solicitantului;
- > transmiterea aplicatiei catre operatorul de program conform indicatiilor prezentate in Ghidul Solicitantului.

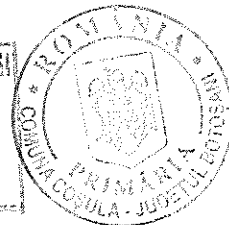
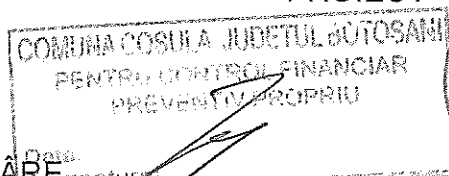
Etapa 2 - Consultanta in solutionarea clarificarilor primite in perioada de evaluare a proiectului:

- > analiza tuturor clarificarilor din perioada evaluarii proiectului;
- > sprijin in conceperea raspunsurilor la toate adresele, notificarile, scrisorile de clarificari primite de catre Solicitant pe toata perioada de evaluare a proiectului.

Fata de cele mentionate mai sus propunem aprobarea proiectului de hotarare in forma prezentata.

Contabil ,





HOTĂRÂRE

privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS)

Consiliul local al comunei Coșula, județul Botoșani, analizând referatul de aprobare nr. 190/07.06.2021 și raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea întocmirii documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS) nr. 188/07.06.2021, având în vedere raportul comun al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Coșula privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre nr. 4160-4162/24.06.2021 în baza prevederilor art.327 (2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a prevederilor art.6 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, În temeiul art. 139(1) și art.196(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă întocmirea documentației pentru obținerea unei finanțări (întocmirea și depunerea unui proiect finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021), în cadrul Programului Dezvoltare Locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finanțare 2021, implementat de Fondul Român pentru Dezvoltare Socială (FRDS)

Art.2 – Secretarul comunei va comunica o copie de pe prezenta:

- Primarului comunei Coșula, județul Botoșani;
- Compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Coșula, județul Botoșani;
- Instituției Prefectului Județului Botoșani pentru control și legalitate.


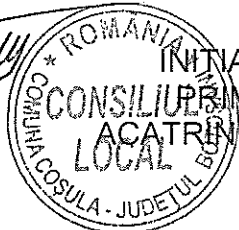
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONSILIER,

CORNACI MARIUS - CORNELIU

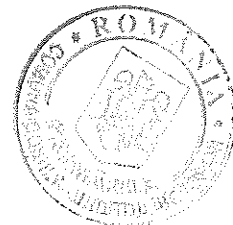
CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,

BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA


INITIATOR,
CONSILIUL PRIMAR,
ACĂȚINEI MIRCIA
LOCAL




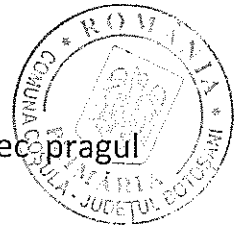




PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi, 12.09.2020, ora 10⁰⁰, cu ocazia Adunării consultative a cetățenilor din satele Coșula, Șupitca, Pădureni și Buda din comuna Coșula cu următoarea ordine de zi:

1. *Extinderea sistemului de alimentare cu apă în satele Coșula, Șupitca, Pădureni și Buda din comuna Coșula, județul Botoșani;*
2. *Extinderea sistemului de canalizare în satele Coșula, Șupitca, Pădureni și Buda din comuna Coșula, județul Botoșani;*
3. *Înființare drum comunal și acces, parcare Mănăstirea Zosin, comuna Coșula, județul Botoșani;*
 - Pentru primele două obiective de investiții, de pe ordinea de zi, s-au înregistrat mai multe solicitări (anexate prezentului proces-verbal) ale cetățenilor comunei, care locuiesc în zone greu accesibile, unde încă nu s-au realizat lucrări pentru rețeaua de alimentare cu apă și canalizare;
 - Referitor la punctul 3 pe ordinea de zi, putem afirma că Mănăstirea Zosin este un reper religios și turistic pentru zona noastră și modernizarea căii de acces, precum și înființarea unei parcări reprezintă una din cele mai importante investiții de care au nevoie, atât



cetățenii comunei Coșula, dar și zecile de enoriași care trec pragul
Mănăstirii Zosin , zilnic.

Astfel , prin prezentul , se constată necesitatea și oportunitatea celor
trei obiective de investiții, pentru facilitarea condițiilor de trai în mediul
rural și dezvoltarea turismului religios.

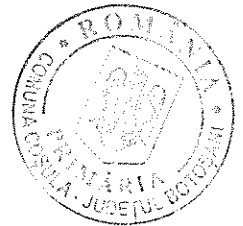
Întocmit astăzi,
12.07.2020

Viceprimar al comunei Coșula,
Șchiopu Neculai

Selam

RE: DOC. PROIECT

De la: Ioana Paclea (ioana.paclea@proiectefinantate.ro)
 De la: cosulap@yahoo.com; gabriela.enei@starct.ro
 Cc: ac.mircia@yahoo.com
 Data: luni, 14 iunie 2021, 16:46 EEST



Buna ziua.

Va multumesc mult pentru documente.

Asa cum va intrebam si in mailul precedent, vin de asemenea cu rugamintea sa imi comunicati daca la nivelul comunei Cosula aveti realizata o analiza comunitara prin care sa putem demonstra gradul de marginalizare pe cele trei paliere relevante (ocupare, locuire si capital uman).

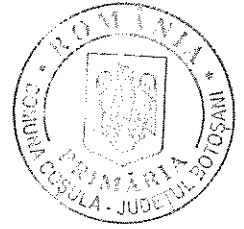
Conform ghidului solicitantului, pentru ca o comunitate sa fie considerata marginalizata trebuie sa prezinte niste indicatori pe trei paliere si anume capital uman, ocupare si respectiv locuire. Cu toate acestea, am analizat cu atentie documentele cadru si desi comuna Cosula apare in Atlasul Zonelor Rurale Marginalizate cu grad de marginalizare severa, documentul nu mentioneaza clar proportiile pentru fiecare indicator.

Subliniez ca din analiza comunitara trebuie sa reiasa procente care sa depaseasta minimele mentionate in ghidul solicitantului, respectiv:

O comunitate este validată ca marginalizată dacă se demonstrează îndeplinirea cerințelor minime din tabelul de mai jos:

Criterii / Dimensiune	Indicatori cheie	Praguri minime	
Capital uman	Proportia persoanelor de 15-64 de ani care au absolvit maxim 8 clase (gimnaziu)	22%	38,7% 335 : 867
	Proportia persoanelor cu dizabilitati, boli cronice sau alte afectiuni care le limiteaza activitatile zilnice	8%	14,5% 466 : 3200
	Proportia copiilor si tinerilor (0-17 ani) din populatia totala	20,5%	21,9% 680 : 3200
Ocuparea fortei de muncă	Proportia persoanelor de 16-64 ani care nu sunt încadrate pe piata formală a muncii (salariați cu contract de muncă sau lucrează oficial pe cont propriu, cu sau fără angajati - patron sau administrator de firmă, PFA, AF, întreprindere individuală, liber profesionist) și nici nu urmează o formă de învățământ	22,5%	33,5% 271 : 807
Locuire	Proportia locuintelor supraaglomerate (< 15.33 m2 pe persoană)	54%	66% 1.01.200 13.000 : 15. : 3200
	Nesiguranță locativă: proportia locuintelor ce nu sunt detinute în proprietate personală	12%	12,1% 390 : 3200 loc

Cu multumiri,
 Ioana Paclea



Oferta_finantare_fonduri_norvegiene

De la: Gabriela Ene (PF) (gabriela.ene@proiectefinantate.ro)

Catru: cosulap@yahoo.com

Data: luni, 10 mai 2021, 17:24 EEST

Buna ziua,

Va transmit atasat oferta de servicii de consultanta privind intocmirea si depunerea unui proiect finantat prin mecanismul financiar norvegian, Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021; programul Dezvoltare Locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finantare 2021, implementat de Fondul Roman pentru Dezvoltare Sociala (FRDS).

Scopul proiectului il va reprezenta solicitarea de finantare nerambursabila in valoare de maximum 40.000 euro inclusiv TVA pentru realizarea unor activitati care vizeaza obiectivele specifice apelului subliniat mai sus.

Finantarea nerambursabila poate fi solicitata de Autoritatile administratiei publice locale la nivel de UAT de tipul: comuna, oras (inclusiv municipiu), judet, pentru elaborarea documentatiilor tehnice pentru investitii comunitare a caror realizare se va face prin accesarea de alte finantari constand in construirea/extinderea/reabilitarea/modernizarea urmatoarelor tipuri de infrastructura:

- * infrastructura sociala - infrastructura pentru servicii sociale (infrastructura sociala, pentru educatie, sanatate, ocuparea fortei de munca);
- * infrastructura de apa - alimentarea cu apa a unitatilor care furnizeaza servicii sociale;
- * infrastructura de canalizare - evacuarea apelor uzate pentru unitatile care furnizeaza servicii sociale;
- * drumuri, poduri si podete - drumuri de interes judetean/local, poduri si podete ce permit/faciliteaza accesul grupurilor defavorizate la servicii sociale;
- * locuinte - proiecte ce vizeaza locuinte sociale.

Absolut toata detaliile privind colaborarea, le gasiti in oferta. Daca sunteti interesati, ne auzim la telefon. Termenul de depunere 17 iunie 2021.

Cu multumiri,

Luminita Gabriela ENE

Mobil: 0753 265 554

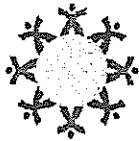
E-mail: gabriela.ene@starct.ro

Adresa: Str. Gheorghe Titeica, nr. 121D,
etaj 3, sector 2, Bucuresti



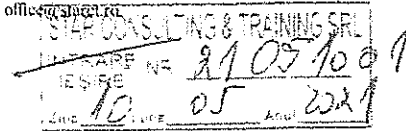
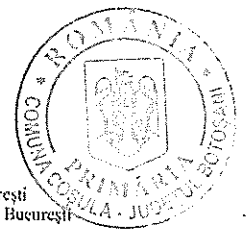
20210510153315283.pdf

114.4kB



STAR
CONSULTING & TRAINING

SC STAR CONSULTING AND TRAINING SRL
Punct de lucru: Strada Gheorghe Tîjicoia 121 D, etaj 3, sector 2, București
Sediu social: Șos. Nurdului nr.96 H, scara 2, et.1, ap.4, cam. 4, sect.1, București
Nr. Reg. Comerțului J40/4783/24.03.2004, C.U.I. RO 16271650
ING Bank - Cont IBAN RON - RO90INGB0000999908905831
Cont Trezorerie sector 1 - RO86TREZ7015069XXX016888
Telefon: 0753265554, www.star.ro
Mail: gabriela.ene@stare.ro, office@star.ro



Catre: PRIMARIA COMUNEI COSULA, JUDET BOTOSANI

Adresa: Sat Cosula, Cod postal 717063, Botosani

E-mail: cosulap@yahoo.com

Tel.: +4 0231 619 411

Fax: +4 0331 780 047/ +4 0231 619 411

In atentie: Domnului Primar Mircea Acatrinei

Referitor: Oferta servicii de consultanta elaborare proiect

Stimate Domnule Primar,

Va transmit mai jos oferta de servicii de consultanta privind **intocmirea si depunerea unui proiect finantat prin mecanismul financiar norvegian, Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021; programul Dezvoltare Locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor, Schema de Granturi Mici Acces la Finantare 2021, implementat de Fondul Roman pentru Dezvoltare Sociala (FRDS).**

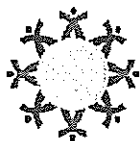
Scopul proiectului il va reprezenta solicitarea de finantare nerambursabila in valoare de maximum **40.000 euro inclusiv TVA** pentru realizarea unor activitati care vizeaza obiectivele specifice apelului subliniat mai sus.

Finantarea nerambursabila poate fi solicitata de Autoritatile administratiei publice locale la nivel de UAT de tipul: comuna, oras (inclusiv municipiu), judet, pentru elaborarea documentatiilor tehnice pentru investitii comunitare a caror realizare se va face prin accesarea de alte finantari constand in construirea/extinderea/reabilitarea/modernizarea urmatoarelor tipuri de infrastructura:

- infrastructura sociala - infrastructura pentru servicii sociale (infrastructura sociala, pentru educatie, sanatate, ocuparea fortei de munca);
- infrastructura de apa - alimentarea cu apa a unitatilor care furnizeaza servicii sociale;
- infrastructura de canalizare - evacuarea apelor uzate pentru unitatile care furnizeaza servicii sociale;
- irumuri, poduri si podete - drumuri de interes judetean/local, poduri si podete ce permit/faciliteaza accesul grupurilor defavorizate la servicii sociale;
- locuinte - proiecte ce vizeaza locuinte sociale.

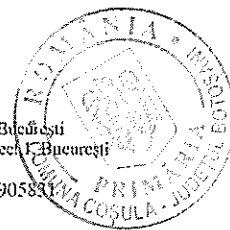
Cheltuielile de investitii vor consta exclusiv din costuri legate de pregatirea urmatoarelor:

- tema de proiectare;
- studii de teren (studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice si de stabilitate ale terenului pe care se amplaseaza obiectivul de investitie);
- raport privind impactul asupra mediului;



STAR
CONSULTING & TRAINING

SC STAR CONSULTING AND TRAINING SRL
Punct de lucru: Strada Gheorghe Tîlcița 121 D, etaj 3, sector 2, București
Sediul social: Șos. Nordului nr.96 H, scara 2, et. 1, ap.4, cam. 4, sector 1, București
Nr. Reg. Comerțului J40/4783/24.03.2004, C.U.I. RO 16271650
ING Bank - Cont IBAN RON - RO90INGB0000999908905831
Cont Trezorerie sector 1 - RO86TREZ7015069XXX016888
Telefon: 0753265554, www.starct.ro
Mail: gabriela.ene@starct.ro, office@starct.ro



- studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției;
- documentații suport și cheltuieli pentru obținerea de avize și acorduri;
- expertizare tehnică a construcțiilor existente și a structurilor;
- certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor;
- studiu de fezabilitate;
- documentație de avizare a lucrărilor de intervenții;
- documentații tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor;
- alte documentații tehnice impuse de cerințele minime ale tipului de finanțare la care va aplica ulterior Promotorul de Proiect;
- taxe/tarife aferente obținerii de avize/acorduri;
- acțiuni de informare și publicitate (asa cum sunt impuse în ghidul solicitantului la nivel de apel).

Serviciile de consultanță constau în: analiza documente Solicitant pentru a evalua eligibilitatea, elaborarea anunțului de selecție a partenerului (dacă este cazul), întocmirea cererii de finanțare, verificarea documentelor și întocmirea deciziilor/hotararilor necesare solicitării finanțării.

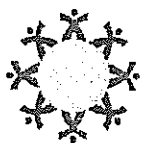
Serviciile de consultanță prezentate anterior sunt grupate în cadrul a 2 etape, după cum urmează:

Etapa 1 - Consultanță privind pregătirea, elaborarea și transmiterea cererii de finanțare:

- culegerea de informații de la Solicitant în vederea completării cererii de finanțare;
- întocmirea bugetului aferent cererii de finanțare;
- identificare oferte care vor sta la baza întocmirii bugetului și întocmire lista achizițiilor în baza informațiilor puse la dispoziție de Solicitant;
- întocmirea dosarului cu toate copiile documentelor Solicitantului (documente statutare, situații financiare, avize/acorduri de funcționare, etc.);
- suport în întocmirea/completarea tuturor documentelor/anexelor relevante pentru elaborarea cererii de finanțare, în conformitate cu Ghidul Solicitantului;
- scrierea cererii de finanțare cu toate secțiunile relevante în conformitate cu standardele impuse atât de Ghidul Solicitantului;
- transmiterea aplicației către operatorul de program conform indicațiilor prezentate în Ghidul Solicitantului.

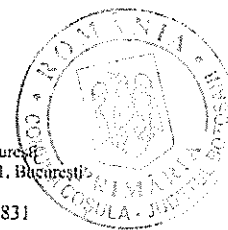
Etapa 2 - Consultanță în soluționarea clarificărilor primite în perioada de evaluare a proiectului:

- analiza tuturor clarificărilor din perioada evaluării proiectului;
- sprijin în conceperea răspunsurilor la toate adresele, notificările, scrisorile de clarificări primite de către Solicitant pe toată perioada de evaluare a proiectului.



STAR
CONSULTING & TRAINING

SC STAR CONSULTING AND TRAINING SRL
Punct de lucru: Strada Gheorghe Titeica 121 D, etaj 3, sector 2, Bucuresti
Sediu social: Sos. Nordului nr.96 H, scara 2, et.1, ap.4, cam. 4, sect.1, Bucuresti
Nr. Reg. Comerțului J40/4783/24.03.2004, C.U.I. RO 16271650
ING Bank - Cont IBAN RON - RO90INGB0000999908905831
Cont Trezorerie sector 1 - RO86TREZ7015069XXX016888
Telefon: 0753265554, www.starct.ro
Mail: gabriela.ene@starect.ro, office@starect.ro



Propunerea financiară LA CARE SE ADAUGA TVA pentru serviciile de consultanță descrise anterior este:

TIP SERVICIU	FURNIZOR	SUMA	EFFECTUAREA PLATII
Consultanță privind scrierea și transmiterea cererii de finanțare	SC STAR Consulting & Training SRL	3360 euro	1000 euro – depunere
			2360 euro la aprobare

În speranța că oferta noastră răspunde exigențelor dumneavoastră, vă stăm la dispoziție pentru informații suplimentare.

Cu stima,
Luminița Gabriela Ene
Director General
STAR Consulting & Training SRL



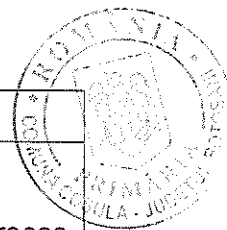
PROPUNERI PT. ACT ADITIONAL -126682



- ❖ Pentru functiile de COORDONATOR RECRUTARE SI MENTINERE GRUP TINTA si EXPERT RECRUTARE SI MENTINERE GRUP TINTA nr de ore / zi sa fie majorat de la 2 ore/zi la 4 sau 3 ore/zi cu incadrarea in acelasi buget stabilit in cererea de finantare- motivat de activitatea ce se desfasoara - 2 ore nu este suficient pentru o activitate eficienta
- ❖ Infiintarea a inca un post de EXPERT DEZVOLTARE COMUNITARA- cu aceleasi conditii de incadrare in buget dar impartit egal pentru 2 posturi cu aceleasi activitati 6.1, 6.2 si 6.3, vechimea in domeniu sa fie de 1 an in asistenta sociala
- ❖ ASISTENT SOCIAL-vechime 1 an in asistenta sociala
- ❖ COORDONATOR ACTIVITATE INFIINTARE SERVICII SOCIALE- experienta 1 an in asistenta sociala
- ❖ TEHNICIAN INSTALATOR – studii -scoala profesionala de specialitate cu experienta minim 1 an
- ❖ FEMEIE DE SERVICIU -studii scoala generala , vechime minim 1 an
- ❖ SOFER- vechime 2 ani
- ❖ Posibilitatea de a fi angajate si persoane care sunt pensionare dar indeplinesc conditiile de experienta

(1.1) Cererea de finantare, capitolul “Resurse umane implicate” si anexele acesteia la contractul de finantare, respectiv fise de post sectiunea “Conditii specifice pentru ocuparea postului”, se modifica dupa cum urmeaza:

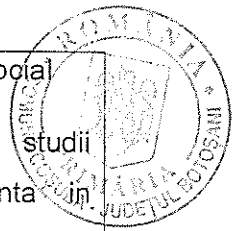
Varianta initiala	Varianta modificata
Rol: Expert dezvoltare comunitara	Rol: Expert dezvoltare comunitara
Codul ocupatiei: 242104 responsabil proces	Codul ocupatiei: 242104 responsabil proces
Educatie solicitata: absolvent studii superioare, cu diploma de licenta in specialitatea asistenta sociala	Educatie solicitata: absolvent studii superioare, cu diploma de licenta in specialitatea asistenta sociala
Experienta solicitata:	Experienta solicitata:
- Experienta: minim 3 ani, competente in domeniul asistentei sociale si dezvoltarii comunitare	- Experienta: minim 1 an , competente in domeniul asistentei sociale si dezvoltarii comunitare



Varianta initiala	Varianta modificata
<p>Rol: Expert organizatoric</p> <p>Codul ocupatiei: 242104 responsabil proces</p> <p>Educatie solicitata: absolvent studii superioare, cu diploma de licenta</p> <p>Experienta solicitata:</p> <ul style="list-style-type: none">- Experienta: minim 3 ani, cu competente in activitati de organizare cursuri de formare profesionala.- Experienta de minim 2 ani in proiecte finantate din fonduri nerambursabile in domeniul formarii profesionale	<p>Rol: Expert organizatoric</p> <p>Codul ocupatiei: 242104 responsabil proces</p> <p>Educatie solicitata: absolvent studii superioare, cu diploma de licenta</p> <p>Experienta solicitata:</p> <ul style="list-style-type: none">- Experienta: minim 1 an, cu competente in activitati de organizare

Varianta initiala	Varianta modificata
<p>Rol: Coordonator activitate infiintare servicii sociale</p> <p>Codul ocupatiei: 242104 responsabil proces</p> <p>Educatie solicitata: absolvent studii superioare, cu diploma de licenta</p> <p>Experienta solicitata:</p> <ul style="list-style-type: none">- Experienta: minim 5 ani, cu competente în managementul serviciilor sociale sau în domeniul asistenței sociale- Experienta de minim 2 ani in derularea proiectelor finantate din fonduri nerambursabile	<p>Rol: Coordonator activitate infiintare servicii sociale</p> <p>Codul ocupatiei: 242104 responsabil proces</p> <p>Educatie solicitata: absolvent studii superioare, cu diploma de licenta</p> <p>Experienta solicitata:</p> <ul style="list-style-type: none">- Experienta: minim 2 ani, cu competente în managementul serviciilor sociale sau în domeniul asistenței sociale

Varianta initiala	Varianta modificata
<p>Rol: Asistent social</p>	<p>Rol: Asistent social</p>



Codul ocupatiei: 263501 – Asistent social Educatie solicitata: absolvent studii superioare, cu diploma de licenta in urmatoarele domenii: asistenta sociala, sociologie; Experienta solicitata: minim 2 ani, cu competente in activitati de asistenta sociala;	Codul ocupatiei: 263501 – Asistent social Educatie solicitata: absolvent studii superioare, cu diploma de licenta in urmatoarele domenii: asistenta sociala, sociologie; Experienta solicitata: minim 1 an , cu competente in activitati de asistenta sociala;
--	---

Varianta initiala	Varianta modificata
Rol: Tehnician instalator Codul ocupatiei: 712612 – Instalator retele termice si sanitare Educatie solicitata: absolvent studii medii/postliceale tehnice; Experienta solicitata: minim 3 ani, cu competente in activitati administrative de intretinere si reparatii;	Rol: Tehnician instalator Codul ocupatiei: 712612 – Instalator retele termice si sanitare Educatie solicitata: absolvent studii medii/ scoala profesionala de specialitate ; Experienta solicitata: minim 1 an , cu competente in activitati administrative de intretinere si reparatii;

Varianta initiala	Varianta modificata
Rol: Femeie de serviciu Codul ocupatiei: 911201 – Femeie de serviciu Educatie solicitata: absolvent studii generale; Experienta solicitata: minim 2 ani	Rol: Femeie de serviciu Codul ocupatiei: 911201 – Femeie de serviciu Educatie solicitata: absolvent studii generale; Experienta solicitata: minim 1 an

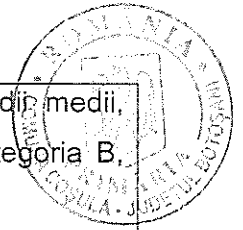
Varianta initiala	Varianta modificata
Rol: Sofer Codul ocupatiei: 832201 – Sofer de autoturisme si camionete	Rol: Sofer Codul ocupatiei: 832201 – Sofer de autoturisme si camionete

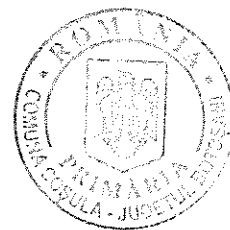
Educatie solicitata: absolvent studii medii, posesor permis de conducere categoria B, C, D;

Experienta solicitata: minim 3 ani vechime in meseria calificata, posesor de atestat sofer profesionist transport persoane, fara cazier si antecedente rutiere grave

Educatie solicitata: absolvent studii medii, posesor permis de conducere categoria B, C, D;

Experienta solicitata: **minim 2 ani** vechime in meseria calificata, posesor de atestat sofer profesionist transport persoane, fara cazier si antecedente rutiere grave





ROMÂNIA
JUDETUL BOTOȘANI
PRIMARIA COMUNEI COSULA
PRIMAR

Nr. 1913 din 18.03.2019

CERTIFICAT DE URBANISM
Nr. 6 din 18.03.2019

ÎN SCOPUL: OBȚINEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE PENTRU:
EXTINDERE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ SI
EXTINDERE SISTEM CENTRALIZAT DE CANALIZARE
ÎN LOCALITĂȚILE COȘULA, BUDA, PĂDURENI, ȘUPITCA,
COMUNA COȘULA JUDEȚUL BOTOȘANI

Urmare cererii adresate de ⁽¹⁾ COMUNA COSULA, prin primar Acatrinei Mircia,
domiciliul ⁽²⁾ _____
cu _____ în județul BOTOSANI municipiul _____
sediul _____ orașul _____
satul COSULA comuna COSULA
sectorul _____ cod poștal _____
strada _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____
telefon / fax _____ e-mail _____
înregistrată la nr. 1913 din 14.03.2019,

Pentru imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul BOTOSANI,
comuna COSULA, satul COSULA, BUDA, PĂDURENI, SUPITCA, sectorul-
cod poștal _____ strada _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____
sau identificat prin ⁽³⁾ PLAN DE SITUAȚIE – EXTINDERE APA : DC 52, DC 52 D, DC 52 G, DC 52 E,
DC 52 F, DJ 208 H, DS 54, DS 65, DS 100, DS 117, DS 55, DS 211, DS 451, DS 625, DS 572, DS 119,
DS 10, DS 48, DS 64, DS 80, DS 108, DS 170, DS 228, DS 272, DS 304, DS 372, DS 435.
PLAN DE SITUAȚIE – EXT. SIST. CANALIZARE : DC 52, DC 52 D, DC 52 G, DC 52 E, DC 52 F,
DJ 208 H, DS 54, DS 65, DS 85, DS 93, DS 100, DS 109, DS 117, DS 55, DS 405, DS 451, DS 572, DS
625, DS 119, DS 10, DS 48, DS 64, DS 80, DS 170, DS 228, DS 272, DS 304, DS 372, DS 435 ..

În temeiul reglementărilor documentației de urbanism nr. 1214 / 27 din 12.06.2004, faza PUG,
aprobată prin hotărârea Consiliului local Coșula nr. 31 din 22.10.2004,

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de
construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ :

1. REGIMUL JURIDIC :

Teren situat în intravilan com. Cosula, conform PUG și RLU aprobat
Teren domeniu public

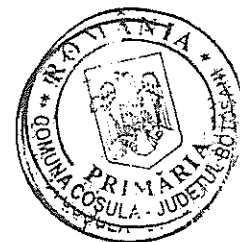
2. REGIMUL ECONOMIC :

Teren cu destinația căii de comunicații

⁽¹⁾ Numele și prenumele solicitantului

⁽²⁾ Adresa solicitantului

⁽³⁾ Date de identificare a imobilului-teren și/sau construcții
cf. cererii de certificat de urbanism



3. REGIMUL TEHNIC :

Sistemul de alimentare cu apa se va extinde pe o lungime totală de 12.282 m

Sistemul centralizat de canalizare se va extinde pe o lungime totală de 12.037 m

Prezentul Certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat⁽⁴⁾ pentru :
OBȚINEREA AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE PENTRU:
EXTINDERE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ SI
EXTINDERE SISTEM CENTRALIZAT DE CANALIZARE
ÎN LOCALITĂȚILE COȘULA, BUDA, PĂDURENI, ȘUPITCA,
COMUNA COȘULA, JUDEȚUL BOTOȘANI

⁽⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire / desființare
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de
construire / de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția
mediului :

(autoritatea competentă pentru protecția mediului, adresa)
– denumirea și adresa acestora se personalizează prin grija autorității administrației publice emitente -

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor
proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva
Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor
planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la
justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE. prin certificatul de urbanism se comunică
solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să
decidă, după caz, încadrarea / neîncadrarea proiectului investiției publice / private în lista proiectelor supuse
evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emiteră a acordului de
mediu se desfășoară după emiteră Certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru
autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emiteră a acordului de mediu autoritatea
competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării
opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu
rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului Certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la
autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și
stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de
evaluare adecvate. În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a
proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea
evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a
notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii
pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiteră Certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii
de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a
investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice
competente.



5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) Certificatul de urbanism(copie);

b) Dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)

c) Documentația tehnică – D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.

D.T.O.E.

D.T.A.D.

d) Avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism

d.1. Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura(copie):

alimentare cu apă

canalizare

alimentare cu energie electrică

alimentare cu energie termică

gaze naturale

telefonizare

salubritate

transport urban

Alte avize/acorduri

d.2. Avize și acorduri privind:

securitatea la incendiu

protecția civilă

sănătatea populației

d.3. Avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și /sau ale serviciilor descentralizate ale acestora(copie)

SC DELGAZ GRID SA

SC TELEKOM SA

Inspectoratul de Stat în
Construcții

Direcția Județeană Drumuri și Poduri

Inspectia jud. pt. Situatii de Urgență

Direcția Județeană pentru cultură,
culte și Patrimoniu Cultural National

S.C. Nova Apa Serv S.A.

Sist. de gospodărire a Apelor

d.4. Studii de specialitate (1 exemplar original)

verificatori proiecte

studiu geotehnic

plan situație pe support topografic
vizat OCPI

Lista inventar domeniul public

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie)

f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original)

g) Dovada privind achitarea taxelor legale(copie)

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

PRIMAR,

ACATRINEI MIRCIA

L.S.



SECRETAR ,

BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA

RESPONSABIL URBANISM *****)

HOLOȘPIN MIRCIA

Achitat taxa de : SCUTIT lei, conform chitanței nr. _____ din _____
Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct / prin poștă la data de _____



În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE PRELUNGEȘTE VALABILITATEA CERTIFICATULUI DE URBANISM

de la data de 18.03.2021 până la data de 18.03.2022.

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

ACATRINEI MURCIA

L.S.

SECRETAR,

BORFOIICĂ MURAZA-ELENA

p. ARHITECT ȘEF ****)

HOLȘTIU MURCIA

Data prelungirii valabilității : 02.03.2021

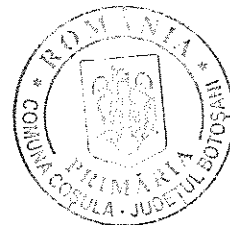
Achitat taxa de : SCUT lei, conform chitanței nr. _____ din _____
Transmis solicitantului la data de _____ direct / prin poștă.

*) Se completează, după caz :
- Consiliul județean
- Primăria municipiului București
- Primăria sectorului ___ al municipiului
București
- Primăria municipiului
- Primăria orașului
- Primăria comunei

**) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în cererea pentru emiterea certificatului de urbanism.

****) Se completează, după caz :
- Președintele Consiliului județean
București
- Primarul General al municipiului
București
- Primarul sectorului ___ al municipiului
- Primar

*****) Se va semna, după caz, de către arhitectul șef sau « pentru arhitectul șef » de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului.



**ANEXA LA CERTIFICATUL DE URBANISM
NR 6 DIN 18.03.2019**

1. EXTINDERE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ÎN LOCALITĂȚILE COȘULA,
BUDA, PĂDURENI, ȘUPITCA, COMUNA COȘULA JUDEȚUL BOTOȘANI

DC 52 - 620 m	DS 572 - 760 m
DC 52 D - 1.725 m	DS 119 - 440 m
DC 52 E - 660 m	DS 10 - 160 m
DC 52 F - 200 m	DS 48 - 420 m
DC 52 G - 390 m	DS 64 - 75 m
DJ 208 H - 940 m	DS 80 - 480 m
DS 54 - 185 m	DS 108 - 330 m
DS 65 - 90 m	DS 170 - 130 m
DS 100 - 172 m	DS 228 - 115 m
DS 117 - 360 m	DS 272 - 290 m
DS 55 - 340 m	DS 304 - 940 m
DS 211 - 100 m	DS 372 - 810 m
DS 451 - 560 m	DS 435 - 750 m
DS 625 - 240 m	

TOTAL - 12.282 m

2. EXTINDERE SISTEM CENTRALIZAT DE CANALIZARE ÎN LOCALITĂȚILE
COȘULA, BUDA, PĂDURENI, ȘUPITCA, COMUNA COȘULA, JUDEȚUL BOTOȘANI

DC 52 - 620 m	DS 451 - 430 m
DC 52 D - 1.725 m	DS 572 - 760 m
DC 52 G - 260 m	DS 625 - 240 m
DC 52 E - 660 m	DS 119 - 440 m
DC 52 F - 200 m	DS 10 - 160 m
DJ 208 H - 940 m	DS 48 - 420 m
DS 54 - 185 m	DS 64 - 75 m
DS 65 - 90 m	DS 80 - 400 m
DS 85 - 170 m	DS 170 - 130 m
DS 93 - 195 m	DS 228 - 115 m
DS 100 - 172 m	DS 272 - 210 m
DS 109 - 190 m	DS 304 - 940 m
DS 117 - 360 m	DS 372 - 810 m
DS 55 - 340 m	DS 435 - 540 m
DS 405 - 260 m	

TOTAL - 12.037 m

3. REGIMUL TEHNIC :

Suprafața considerată: 32.777 mp ;

Acces din DN 28 B ;

Utilități existente : rețele electrice ;

Terenuri situate în extravilanul comunei Coșula și nu sunt incluse într-o documentație de urbanism avizată și aprobată legal, care să reglementeze condițiile de autorizare, respectiv execuția lucrărilor de construire; În baza Avizului de oportunitate pentru ÎNTOCMIRE PUZ , aprobat conform art. 32 alin. 2 din Legea nr. 350 / 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanism. se acceptă întocmire PUZ cu respectarea condițiilor din aviz .

Prezentul Certificat de urbanism poate fi utilizat / nu poate fi utilizat în scopul declarat⁽⁴⁾ pentru / întrucât:

ÎNFIINȚARE DRUM COMUNAL ȘI ACCES, PARCARE MÂNĂSTIREA ZOSIN

COMUNA COȘULA JUDEȚUL BOTOȘANI

⁽⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire / desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții – de construire / de desființare – solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului :

Agentia pentru Protectia Mediului Botosani – B-dul Mihai Eminescu nr. 44

(autoritatea competentă pentru protecția mediului, adresa)

– denumirea și adresa acesteia se personalizează prin grija autorității administrației publice emittente -

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea / neîncadrarea proiectului investiției publice / private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea Certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

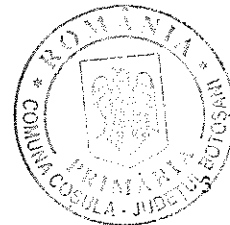
În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului Certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvate. În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiterea Certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.



5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

a) Certificatul de urbanism(copie);

b) Dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)

c) Documentația tehnică – D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.

D.T.O.E.

D.T.A.D.

d) Avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism

d.1. Avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura(copie):

alimentare cu apă

canalizare

alimentare cu energie electrică

alimentare cu energie termică

gaze naturale

telefonizare

salubritate

transport urban

Alte avize/acorduri

d.2. Avize și acorduri privind:

securitatea la incendiu

protecția civilă

sănătatea populației

d.3. Avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și /sau ale serviciilor descentralizate ale acestora(copie)

VERIFICATOR PROIECTE

EXTRASE DE CARTE FUNCIARĂ
ACTUALIZATE

HCL aprobare PUZ

Scoterea din circuitul agric.
Avis OCPI+DADR+ANIF

Acordul proprietarului de teren

d.4. Studii de specialitate(1 exemplar original)

Planul Urbanistic Zonal

Plan topo cu viza OCPI

Avis E-on Electrica

Avis Nova Apaserv

Avis de oportunitate

DRDP IASI

Sistemul de Gospodărire a Apelor

Raport de consultare a populației

Avis Politia rutieră

Avis Telekom

Avis CTUAT

Avis D.A.D.R.

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie)

f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original)

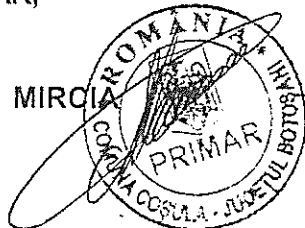
g) Dovada privind achitarea taxelor legale(copie)

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 24 luni de la data emiterii.

PRIMAR,

ACATRINEI MIRCIA

L.S.



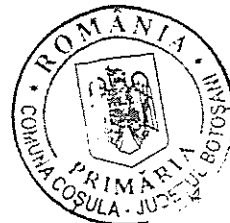
SECRETAR ,

BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA

RESPONSABIL URBANISM *****)

HOLOȘPIN MIRCIA

Achitat taxa de : SCUTIT lei, conform chitanței nr. _____ din _____
Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct / prin poștă la data de _____



În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

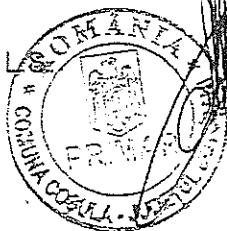
SE PRELUNGEȘTE VALABILITATEA CERTIFICATULUI DE URBANISM

de la data de 16.07.2020 până la data de 16.07.2021

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

ACATRINEI MURCIA



SECRETAR,

BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA

p. ARHITECT ȘEF ****)

HOLOȘAN MURCIA

Data prelungirii valabilității : 25.06.2020

Achitat taxa de : SCUTIT lei, conform chitanței nr. - din -
Transmis solicitantului la data de - direct / prin poștă.

*) Se completează, după caz : - Consiliului județean
- Primăria municipiului București

București

- Primăria sectorului ___ al municipiului
- Primăria municipiului
- Primăria orașului
- Primăria comunei

****) Se completează, după caz : - Președintele Consiliului județean
- Primarul General al municipiului

București

municipiului București

- Primarul sectorului ___ al

- Primar

****) Se va semna, după caz, de către arhitectul șef sau
« pentru arhitectul șef » de către persoana cu responsabilitate în
domeniul amenajării teritoriului și urbanismului.

**) Se completează în conformitate cu declarația scopului înscris în
cererea pentru emiterea certificatului de urbanism.