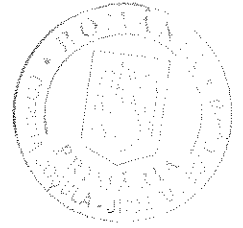


ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COȘULA



TABEL
CU SEMNĂTURILE CONSILIERILOR PRIVIND SITUAȚIA VOTULUI PENTRU
HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul
agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trim IV 2023

Nr. crt.	Numele și prenumele	SITUAȚIA VOTULUI		
		PENTRU	CONTRA	ABȚINERI
1.	BALAUCA ANDREI			
2.	COBZARIU VIRGIL			
3.	CORNACI MARIUS- CORNELIU			
4.	FIFEA OANA- GEORGIANA			
5.	HĂLĂNGESCU ROMIȚA			
6.	MAHU CONSTANTIN			
7.	MIRONICĂ MIHAELA			
8.	ȘCHIOPU NECULAI			
9.	TURCUMAN ELENA- ALEXANDRA			
10.	ȚĂRUȘ IONEL			
11.	ȚIVLICĂ FLORIN- CĂTĂLIN			
12.	URSACHE MONICA			
13.	ZANCANU MIHAELA- VASILICA			

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
MAHU CONSTANTIN



ROMÂNIA
COMUNA COSULA - JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COSULA
CONSILIUL LOCAL COSULA

HOTĂRÂREA Nr._10/31.01.2024
privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul
agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Avand in vedere:

- art.1 alin. (1)- alin. (7), art.6 din Ordonanta Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 -2024;
- art. 7 alin.(4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al MADR/ MLPDA/ MAI/ MFP/ INS/ANCPI/ANSVSA nr.25/1382/37/1642/14297/746 din 2020;
- art.129 alin. (1), alin. (2) lit.d), alin.(7) lit.s) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare:

- referatul de aprobare al Primarului Comunei COSULA nr...11/23.01.2024 prin care se susține Proiectul de hotărâre nr. 11/23.01.2024 privind analiza stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
- raportul de specialitate nr.11/23.01.2024 al al Compartimentului fond funciar, cadastru si agricultura din cadrul aparatului de specialitate al primarului nominalizat în vederea analizării și întocmirii raportului la Proiectul de hotărâre privind analiza stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
- Hotararea C.L. COSULA nr. 17/28.01.2021 privind stabilirea modului de intocmire a Registrului Agricol al comunei COSULA, judetul Botoșani ;
- programul de măsuri propus de Compartimentul Fond funciar, cadastru și Agricultură;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local COSULA nr.11/29.01.2024.si avizele comisiilor de specialitate nr.11/29.01.2024;
- avizul secretarului general al comunei COSULA, judetul Botoșani nr. 10/29.01.2024;

În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanta de urgenta nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

hotaraste:

Art. 1 Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Comunei COSULA pentru trimestrul IV anul 2023, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de primarul comunei COSULA, județul Botoșani și de compartimentul cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului și vor fi transmise persoanelor și autorităților interesate prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier ,

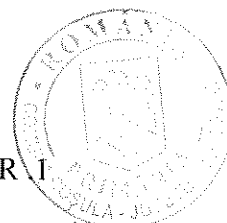
MAHU CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ

Secretar general al comunei,

BORFOTINA MIHAELA-ELENA



ANALIZA
stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol
al Comunei Coșula în trimestrul IV anul 2023

Activitatea Registrului Agricol al Comunei Coșula este desfășurată în cadrul Compartimentului Registrului Agricol de către un funcționar public cu funcție de execuție : Inspector Ghiorghiu Mihai .

La data de 30 septembrie 2023 existau înscrise în Registrul Agricol întocmit în format electronic, un număr de 2985 roluri agricole, din care 2091 roluri de tip 1, 876 de roluri de tip 2 și 18 roluri persoane juridice.

În trimestru IV al anului 2023 au fost operate 20 de modificări de roluri datorate înstrăinărilor de bunuri ca urmare a înscrierilor a contractelor de vânzare cumpărare, a certificatelor de moștenitor, a sentințelor civile și a eliberării de noi titluri de proprietate.

În ceea ce privește sistemul informatic în trim. IV al anului 2023 au fost înregistrate un număr de 30 de înregistrări/modificări/completări în cadrul gospodăriilor.

Pentru activitatea de eliberare de atestate de producător și carnete de comercializare a produselor agricole au fost soluționate un număr de 2 cereri de eliberare de atestate de producător noi și carnete de comercializare noi, totodată au fost vizate pentru anul în curs atestate de producător și carnete de comercializare anterior eliberate. Pentru îndeplinirea acestor sarcini inspectorii au vizitat împreună cu inspectorul desemnat al Direcției Agricole gospodăriile de interes și au verificat corectitudinea solicitărilor atât din punct de vedere al culturilor, dar și al cantităților destinate comercializării.

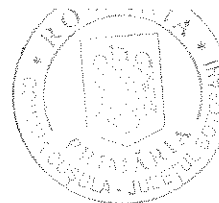
Pentru activitatea de eliberare de adeverințe cu privire la datele înscrise în registrul agricol sau cu privire la datele existente în bazele de date au fost soluționate 45 cereri pentru adeverințe de rol.

În această perioadă de referință au fost înregistrate și operate în baza de date a registrului agricol electronic un număr de 30 de contracte de arenda, precum și a acte adiționale la contractele de arendare încheiate anterior.

Ca urmare ca OUG 22/2020 privind recensământul general agricol din România, comisia comunala a continuat activitatea de pregătire în vederea desfășurării optime a întregului proces.


Întocmit,

Inspector
Ghiorghiu Mihai



PROGRAM DE MASURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor in Registrul Agricol

Nr crt.	Denumirea activității	Termen de realizare	Persoane responsabile
1.	Înscrierea datelor in registrul agricol pe baza declarației persoanelor îndreptățite la aceasta, după cum urmează: a) pentru persoanele fizice - înscrierea datelor în registrul agricol se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente, de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu. b) pentru persoanele juridice datele se înscriu în registrul agricol pe baza declarațiilor date de reprezentantul legal respectiv, însoțite de documente.	<i>permanent</i>	Funcționarii publici cu atribuții in completarea registrului agricol
2.	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare in registrele agricole și in același timp se va continua verificarea in teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației data de către capii gospodăriilor și de către reprezentanți legali ai unităților cu personalitate juridica.	<i>permanent</i>	Funcționarii publici cu atribuții in completarea registrului agricol
3.	Ori de cate ori intervin modificări in registrul agricol referitoare la terenurile categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri in proprietate ori in folosință după caz de natura sa conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal, funcționarii publici cu atribuții privind completarea și tinerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului, in termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și care fac obiectul înscrierii in registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atribuții in acest sens in termen de trei zile lucrătoare de la data	<i>permanent</i>	Funcționarii publici cu atribuții in completarea registrului agricol



	înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.		
4.	Se va verifica lunar, prin comparație, evidenta datelor din registrele Agricole si din evidenta Biroului Impozite si Taxe Locale	<i>Lunar</i>	Funcționarii publici cu atribuții in completarea registrului agricol Birou Impozite si Taxe locale
5.	Orice modificare in registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului	<i>permanent</i>	Secretar general al UAT Funcționarii publici cu atribuții in completarea registrului agricol
6.	Se va efectua înscrierea datelor in registrul agricol si prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația sa efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor in registrul agricol.	<i>permanent</i>	Funcționarii publici cu atribuții in completarea registrului agricol

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier

Mahu Constantin

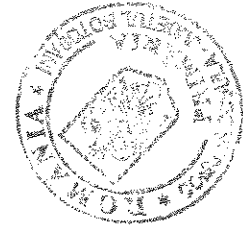


CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general al comunei Coșula

Borfotină Mihaela Elena

Handwritten signature of Mihaela Elena Borfotină.

ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA COSULA
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
NR.10 /29.01.2024



AVIZ LEGALITATE

conform art.243 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Pentru proiectul de hotărâre privind: **analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activități în trim IV 2023**

Competența - Potrivit prevederilor art. 129 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre este de competența Consiliului Local COSULA.

Procedura - Proiectul de hotărâre este însoțit de:

- gg) referatul de aprobare, semnat de inițiator;
- hh) raport al compartimentului de specialitate ;
- ii) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- jj) alte documente justificative prevăzute de legislația în vigoare.

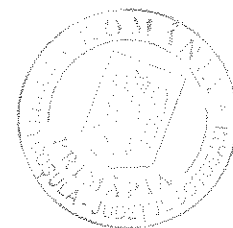
Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei am constatat că :

- sunt îndeplinite condițiile de fond și de formă ale proiectului de hotărâre respectiv : s-au respectat normele de tehnică legislativă pentru elaborarea proiectului de hotărâre, respectiv prevederile Legii nr.24/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- respectă prevederile art. 136 alin. 8 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, drept pentru care **AVIZEZ FAVORABIL** proiectul de hotărâre **privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activități în trim IV 2023** , în conformitate cu prevederile 243 alin.1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ , fapt pentru care acesta poate fi trecut pe ordinea de zi .

Față de cele expuse mai sus, în raport de datele realității relevate prin referatul de aprobare al inițiatorului proiectului și prin raportul de specialitate avizez favorabil proiectul de hotărâre **privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activități în trim IV 2023** , supus dezbaterii și aprobării în ședința ordinară a Consiliului Local al Comunei COSULA din data de 31.01.2024.

Data: 29.01.2024

Secretar general al comunei COSULA,
BORFOTINA MIHAELA-ELENA



CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 11 / 29.01.2024

PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 29.01.2024

ORDINEA DE ZI:

11. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023.

Probleme:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi: ... 3 ... pentru , contra, abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

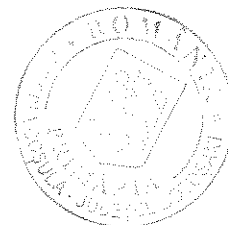
COBZARIU VIRGIL

SECRETAR,

URSACHE MONICA

Consilier,

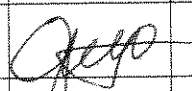


FIFEA OANA GEORGIANA



RAPORT DE SPECIALITATE

al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor hotărâre **privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023.**

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – hotărâre **privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023**, membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil/ nefavorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe / să nu-l aprobe în forma prezentată.

Nr.crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1.	COBZARIU VIRGIL			
2.	URSACHE MONICA			
3.	FIFEA OANA GEORGIANA			

PREȘEDINTE,

COBZARIU VIRGIL



SECRETAR,

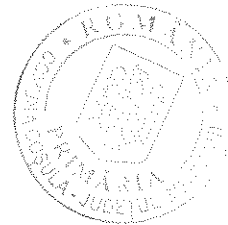
URSACHE MONICA



Consilier,

FIFEA OANA GEORGIANA





ANEXA Nr. 4
la regulament

Avizul comisiei de specialitate

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSULA¹
Comisia pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie²

AVIZUL
Nr. 11 din 29.01.2024³
pentru P.H.C.L.⁴ nr. 11/23.01.2024 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în
registru agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în
trimit IV 2023⁵

Având în vedere vedere că sunt întrunite condițiile⁶,
în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare
și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie⁷ adoptă
următorul aviz.

Art. 1. - Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr.
11/23.01.2024⁸ privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și
stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimit IV 2023⁹, cu ..-
....¹⁰/fără amendamente.

Art. 2. - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care
face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul
recomandat, secretarului general al Primăriei Comunei Cosula¹¹.

Presedintele Comisiei - COBZARIU VIRGIL,

Secretarul Comisiei - URSACHE MONICA,

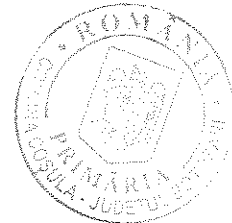
Membri: Fifea Oana Georgiana

¹ Se completează, după caz, cu tipul și denumirea unității/subdiviziunii
administrativ-teritoriale.

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

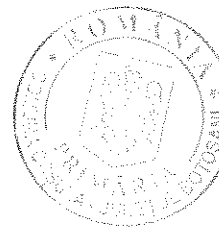
³ Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării avizului
în Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ...

⁴ Proiectul de hotărâre a consiliului local.



- ⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.
- ⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.
- ⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.
- ⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.
- ¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 11 / 29.01.2024



PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 29.01.2024

ORDINEA DE ZI:

11. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023.

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi: pentru , contra, abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

ȘCHIOPU NECULAI

SECRETAR,

TURCUMAN ELENA ALEXANDRA

Consilieri,

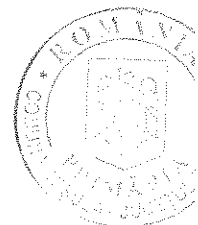
Țăruș Ionel

Hălăngescu Romița

Mahu Constantin

Zancanu Mihaela Vasilica

Țivlică Florin Cătălin



RAPORT DE SPECIALITATE

al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, urbanism, gospodăria comunală, protecția mediului, servicii și control, hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023.

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023, membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil/ nefavorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe / să nu-l aprobe în forma prezentată.

Nr. crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1	ȘCHIOPU NECULAI			
2	TURCUMAN ELENA ALEXANDRA			
3	ȚĂRUȘ IONEL			
4	HĂLĂNGESCU ROMIȚA			
5	MAHU CONSTANTIN			
6	ZANCANU MIHAELA VASILICA			
7	ȚIVLICĂ FLORIN CĂTĂLIN			

PREȘEDINTE,
ȘCHIOPU NECULAI

SECRETAR,
TURCUMAN ELENA ALEXANDRA

Consilieri,

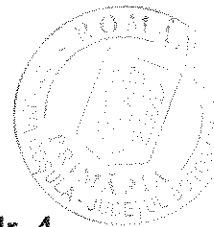
Țăruș Ionel

Hălăngescu Romița

Mahu Constantin

Zancanu Mihaela Vasilica

Țivlică Florin Cătălin



ANEXA Nr. 4
la regulament

Avizul comisiei de specialitate

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSULA¹
Comisia pentru economie, buget, finanțe, impozite și taxe, amenajarea teritoriului și patrimoniului²

AVIZUL
Nr. 11 din 29.01.2024³
pentru P.H.C.L.⁴ nr.11/23.01.2024 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimit IV 2023⁵

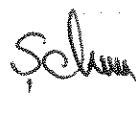
Avand in vedere vedere că sunt întrunite condițiile⁶,
in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare si functionare a consiliului local,

Comisia pentru economie, buget, finanțe, impozite și taxe, amenajarea teritoriului și patrimoniului⁷ adopta urmatorul aviz.

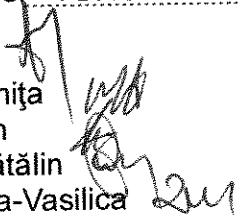
Art. 1. - Se avizeaza favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotarare a consiliului local nr. 11/23.01.2024⁸ privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimit IV 2023⁹, cu ..-¹⁰/fara amendamente.

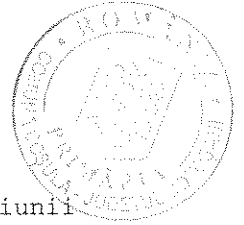
Art. 2. - Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care face parte integranta din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul recomandat, secretarului general al Primăriei Comunei Cosula¹¹.

Presedintele Comisiei - SCHIOPU NECULAI, 

Secretarul Comisiei - TURCUMAN ELENA ALEXANDRA, 

Membri: Țăruș Ionel
Hălăngescu Romița
Mahu Constantin
Țivică Florin- Cătălin
Zancanu Mihaela-Vasilica 



- ¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.
- ² Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.
- ³ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii avizului in Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ...
- ⁴ Proiectul de hotarare a consiliului local.
- ⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.
- ⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.
- ⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.
- ⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.
- ¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.



CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 11/ 29.01.2024

PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 29.01.2024

ORDINEA DE ZI:

11. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023.

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi: 2 pentru , contra, abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

MIRONICĂ MIHAELA

SECRETAR,

BĂLĂUCĂ ANDREI

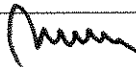
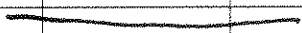

Consilier,

CORNACI MARIUS CORNELIU

RAPORT DE SPECIALITATE

al Comisiei pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023.

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimestrul IV 2023, membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil/ nefavorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe / să nu-l aprobe în forma prezentată.

Nr.crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1.	MIRONICĂ MIHAELA			
2.	BĂLĂUCĂ ANDREI			
3.	CORNACI MARIUS CORNELIU			

PREȘEDINTE,

MIRONICĂ MIHAELA



SECRETAR,

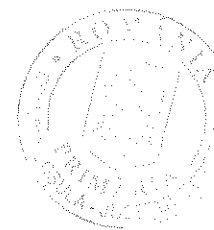
BĂLĂUCĂ ANDREI



Consilier,

CORNACI MARIUS CORNELIU





**ANEXA Nr. 4
la regulament**

Avizul comisiei de specialitate

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSULA¹
Comisia pentru muncă și protecție, socială, protecție copii, tineret și sport, juridică și disciplină²

AVIZUL
Nr. 11 din 29.01.2024³
pentru P.H.C.L.⁴ nr. 11/23.01.2024 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimit IV 2023⁵

Având în vedere vedere că sunt întrunite condițiile⁶,
în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare
și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru muncă și protecție, socială, protecție copii, tineret și sport, juridică și disciplină⁷ adoptă următorul aviz.

Art. 1. - Se avizează favorabil/~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre a consiliului local nr.
11/23.01.2024⁸ privind **analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și
stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități în trimit IV 2023⁹**, cu ..-
...¹⁰/fără amendamente.

Art. 2. - ~~Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care
face parte integrantă din prezentul aviz.~~

Art. 3. - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul
recomandat, secretarului general al Primăriei Comunei Cosula¹¹.

Presedintele Comisiei MIRONICĂ MIHAELA,

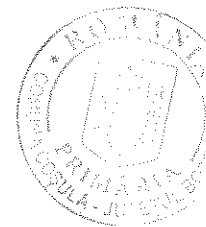
Secretarul Comisiei BĂLĂUCĂ ANDREI,

Consilier- CORNACI MARIUS-CORNELIU

¹ Se completează, după caz, cu tipul și denumirea unității/subdiviziunii
administrativ-teritoriale.

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

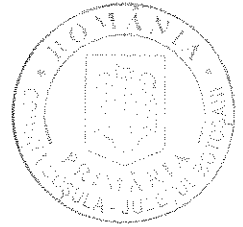
³ Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării avizului



in Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ...

- ⁴ Proiectul de hotarare a consiliului local.
- ⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.
- ⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.
- ⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.
- ⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.
- ¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

PRIMARIA COMUNEI COSULA
JUDEȚUL BOTOȘANI
NR. 11/23.01.2024



REFERAT DE APROBARE
la Proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor
în registrul agricol și stabilirea măsurilor
pentru eficientizarea acestei activități

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare, registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și/sau juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale, și anume:

- a) capul gospodăriei și membrii acesteia, după caz; reprezentantul legal al societății/asociației agricole sau al persoanei juridice care are teren în proprietate/folosință;
- b) terenurile pe care le dețin în proprietate sau în folosință pe categorii de folosință și pe destinație a terenului, intravilan/extravilan, suprafețe cultivate cu principalele culturi și numărul de pomi, pe specii;
- c) efectivele de animale, pe specii și categorii, existente la începutul fiecărui an; evoluția anuală a efectivelor de bovine, porcine, ovine, caprine, cabaline, măgari, catâri, iepuri de casă, animale de blană, păsări, familii de albine, precum și alte animale domestice sau sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii, ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol;
- d) clădirile existente la începutul anului pe raza localității;
- e) mijloacele de transport cu tracțiune animală;
- f) mijloacele de transport cu tracțiune mecanică, respectiv: tractoarele, autovehicule pentru transportat mărfuri, mașinile și utilajele pentru agricultură și silvicultură;
- g) orice alte echipamente, utilaje și instalații/agregate pentru agricultură și silvicultură.

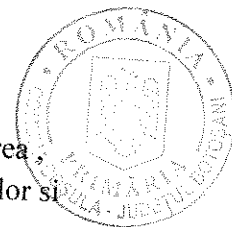
Înscrierea datelor în registrul agricol se face de către persoanele cărora le revine, prin dispoziție a primarului, obligația completării, ținerii la zi a registrului agricol în format electronic, precum și a centralizării și transmiterii datelor către Registrul agricol național (RAN).

Consiliul local al comunei Coșula prin, H.C.L. nr.17/28.01.2021, a stabilit întocmirea registrului agricol exclusiv în format electronic. Registrul Agricol este gestionat în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre de guvern și se ține în baza programului informatic SOBIS.

Secretarul general al unității administrativ-teritoriale coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol și de transmitere a datelor către Registrul agricol național (RAN).

Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul comunei Coșula pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin normele tehnice de completare a registrului agricol.

Principalele activități desfășurate de angajații din cadrul registrului agricol constau în :



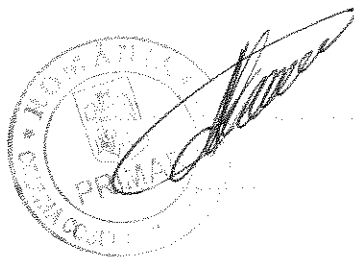
- a) tinerea la zi a tuturor pozițiilor din registrul agricol, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor, cu acordul scris al secretarului;
- b) furnizarea de date către Direcția Județeană de Statistică, Direcția Agricolă și Agenția de Plăți și Intervenții pentru agricultură sau altor instituții dacă este cazul
- c) întocmirea și eliberarea de atestate de producător și carnete de comercializare a produselor agricole;
- d) eliberarea de adeverințe cu privire la datele înscrise în registrul agricol sau cu privire la alte date existente în baza de date a serviciului.
- e) înregistrarea contractelor de concesiune și a actelor adiționale, încheiate între concedent și concesionar pentru pășunile aflate pe raza comunei Coșula
- f) furnizarea de date către terți;
- g) Înregistrarea contractelor de arenda și a actelor adiționale încheiate între arendatori și arendași.
- h) efectuarea de activități privind relații cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adresează cu diferite probleme ce țin de competența compartimentului, etc.

Activitățile desfășurate sunt prevăzute în Informarea privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2023, respectiv pentru trimestrul IV al anului 2023.

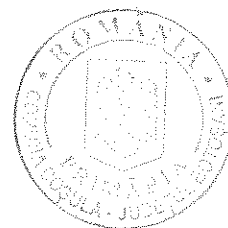
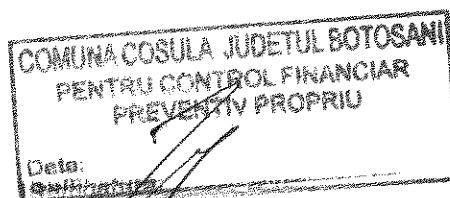
Fata de cele mai sus arătate se propune adoptarea Proiectului hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

PRIMAR

ACATRINEI MIRCIA



PRIMARIA COMUNEI COSULA
JUDEȚUL BOTOȘANI
NR. 11/23.01.2024



RAPORT DE SPECIALITATE
la Proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor
în registrul agricol și stabilirea măsurilor
pentru eficientizarea acestei activități

Având în vedere:

- art.1 alin. (1)- alin. (7), art.6 din Ordonanța Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 -2024;
- art. 7 alin.(4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al MADR/ MLPDA/ MAI/ MFP/ INS/ ANCP/ ANSVSA nr.25/1382/37/1642/14297/746 din 2020, cu referire în mod special la:

art. 7, alin 4:

“Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme.”

Art. 2, alin 2:

“În cuprinsul prezentelor norme tehnice, orice trimitere la forma registrului agricol se referă la cea pe suport electronic, precum și la cea pe suport hârtie în situația în care consiliul local a hotărât întocmirea registrului agricol și pe suport hârtie.”,

art.6, alin 2 din Ordinul enunțat mai sus:

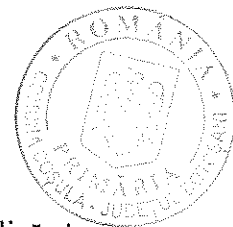
“Înscrierea în registrul agricol a datelor privind componenta gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică se face pe baza declarației date pe propria răspundere sau pe bază de documente de capul gospodăriei sau, în lipsa acestuia, de un alt membru major al gospodăriei, care dispune de capacitate deplină de exercițiu, după cum urmează:

- a) prin vizitarea persoanelor fizice de către persoanele împuternicite cu completarea registrului agricol;
- b) la primărie, în cazul în care un reprezentant major al persoanei fizice se prezintă din propria inițiativă sau pentru rezolvarea altor probleme;
- c) pe baza declarației trimise prin posta, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligația de a fi înregistrată în registrul agricol;
- d) pe baza unei procuri notariale date de capul gospodăriei;
- e) prin invitarea la primărie a persoanelor fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol.

În comuna Coșula, la data de 29.12.2023 stadiul înscrierii datelor în registrul agricol pe suport electronic este următorul:

- 2100 poziții de rol de tip 1;

- 876 poziții de rol de tip 2;
- 19 poziții de rol persoane juridice tip 3 și tip 4



Având în vedere cele expuse, propunem Consiliului local Coșula spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

INTOCMIT

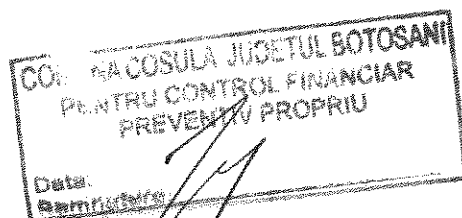
Secretar general al comunei

BORFOTINA MIHAELA ELENA

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Borfo", written over the printed name.

JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȘULA
CONSILIUL LOCAL

NR. 11/23.01.2024



AVIZAT PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL,

BORFOTINA MIHAELA- ELENA

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Avand in vedere:

- art.1 alin. (1)- alin. (7), art.6 din Ordonanta Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 -2024;
- art. 7 alin.(4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun al MADR/ MLPDA/ MAI/ MFP/ INS/ANCPI/ANSVSA nr.25/1382/37/1642/14297/746 din 2020;
- art.129 alin. (1), alin. (2) lit.d), alin.(7) lit.s) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand in considerare:

- referatul de aprobare al Primarului Comunei COSULA nr...11/23.01.2024 prin care se susține Proiectul de hotărâre nr. 11/23.01.2024 privind analiza stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
 - raportul de specialitate nr.11/23.01.2024 al al Compartimentului fond funciar, cadastru si agricultura din cadrul aparatului de specialitate al primarului nominalizat în vederea analizării și întocmirii raportului la Proiectul de hotărâre privind analiza stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;
 - Hotararea C.L. COSULA nr. 17/28.01.2021 privind stabilirea modului de intocmire a Registrului Agricol al comunei COSULA, judetul Botoșani ;
 - programul de măsuri propus de Compartimentul Fond funciar, cadastru și Agricultură;
 - rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local COSULA nr.11/29.01.2024.si avizele comisiilor de specialitate nr.11/29.01.2024;
 - avizul secretarului general al comunei COSULA, judetul Botoșani nr. 10/29.01.2024;
- În temeiul prevederilor art. 139 alin.(1) si art. 196 alin.(1) lit. a) din Ordonanta de

urgenta nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

hotaraste:

Art. 1 Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol al Comunei COSULA pentru trimestrul IV anul 2023, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Prevederile prezentei hotarari vor fi duse la indeplinire de primarul comunei COSULA, judetul Botoşani si de compartimentul cu atributii in domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului si vor fi transmise persoanelor si autoritatilor interesate prin grija secretarului general al unitatii administrativ-teritoriale.

INIȚIATOR ,

PRIMAR ,

ACATRINEI MIRCIA

