



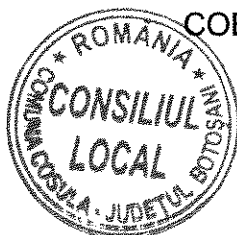
ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COȘULA

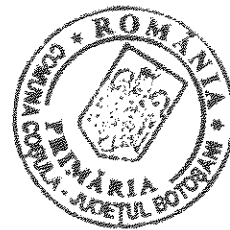
TABEL
CU SEMNĂTURILE CONSILIERILOR PRIVIND SITUAȚIA VOTULUI PENTRU
HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL

privind rectificarea bugetului local pe anul 2024

Nr. crt.	Numele și prenumele	SITUAȚIA VOTULUI		
		PENTRU	CONTRA	ABȚINERI
1.	BALAUCA ANDREI			
2.	COBZARIU VIRGIL			
3.	CORNACI MARIUS-CORNELIU			
4.	FIFEA OANA-GEORGIANA			
5.	HĂLĂNGESCU ROMIȚA			
6.	MAHU CONSTANTIN			
7.	MIRONICĂ MIHAELA			
8.	ȘCHIOPU NECULAI			
9.	TURCUMAN ELENA-ALEXANDRA			
10.	ȚĂRUȘ IONEL			
11.	ȚIVLICĂ FLORIN-CĂTĂLIN			
12.	URSACHE MONICA			
13.	ZANCANU MIHAELA-VASILICA			

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER,
COBZARIU VIRGIL





JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȘULA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 37/30.05.2024
privind aprobarea rectificării bugetului local
pentru anul 2024

Consiliul local al comunei Coșula, județul Botoșani,

analizând proiectul de hotărâre nr.34/07.05.2024, raportul compartimentului și comisiei de specialitate nr.34/07.05.2024 și referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local pentru anul 2024 nr. 34/07.05.2024,

vazând extrasul de cont din data de: 15.05.2024 de la Administrația Fondului Pentru Mediu – privind proiectul „Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României”, finanțat în cadrul Programului „Furnizarea de servicii de sănătate tip outreach în vederea îmbunătățirii prevenției pentru populația vulnerabilă din zone izolate” - Mecanismul Financiar SEE 2014 – 2021 ,beneficiar UAT COMUNA COȘULA

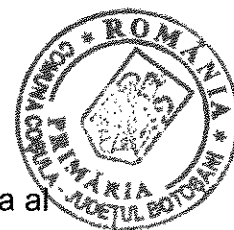
având în vedere Raportul comun al Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț, a Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement și a Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre, nr.35/29.05.2024,

având în vedere Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț, a Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement și a Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre, nr.35/29.05.2024

avizul de legalitate al secretarului general al comunei nr.35/29.05.2024

Având în vedere:

- Legea nr. 421/2023 — Legea bugetului de stat pe anul 2024;
- Decizia nr. 1/09.01.2024 a Sefului Administratiei Publice Botosani ;
- Hotărârea Consiliului Județean Botosani nr.3 si 4/12.01.2024, privind repartizarea sumei corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit estimat pentru anul 2024, pe unități administrativ-teritoriale și pe destinații, precum și repartizarea sumelor estimate din cota de 20% din 14% din impozitul pe venit și cota de 20% din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anii 2025-2027 ;
- Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- HCL nr.19/09.02.2024 privind aprobarea bugetului local pe anul 2024;



precum și ale art. 129, alin.(2), lit.,b)' și alin.4, lit.,a", art. 139, alin.(3)lit.a al art.140, alin.1 și art. 196. alin. (l), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ,

În temeiul art.196, alin (1) lit b) din OUG nr. 57/2019 – privind Codul administrativ,

hotărăște:

Art. 1 - Se aprobă rectificarea bugetul local al comunei COSULA pe anul 2024 după cum urmează:

VENITURI:	TRIM.II
434400	280.00 MII LEI
165000	100.00 MII LEI

CHELTUIELI:	TRIM.II
7006	
710101	280.00 MII LEI
8402	
200109	100.00 MII LEI

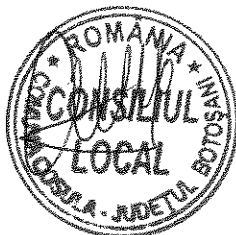
Art. 2- Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare și se comunică Primarului comunei COSULA, Compartimentului Contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul BOTOSANI .

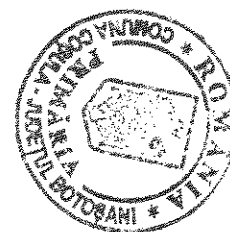
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER ,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,

COBZARIU VIRGIL

BORFOTINA MIHAELA-ELENA





ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA COSULA
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
NR.35 /29.05.2024

AVIZ LEGALITATE

conform art.243 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Pentru proiectul de hotărâre : **privind rectificarea bugetului local pe anul 2024**

Competența - Potrivit prevederilor art. 129 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre este de competența Consiliului Local COSULA.

Procedura - Proiectul de hotărâre este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, semnat de inițiator;
- b) raport al compartimentului de specialitate ;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente justificative prevăzute de legislația în vigoare.

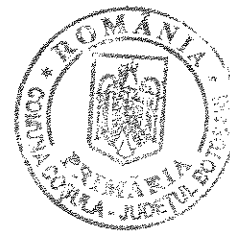
Analizând proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei am constatat că :

- sunt îndeplinite condițiile de fond și de formă ale proiectului de hotărâre respectiv : s-au respectat normele de tehnică legislativă pentru elaborarea proiectului de hotărâre, respectiv prevederile Legii nr.24/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- respectă prevederile art. 136 alin. 8 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, drept pentru care **AVIZEZ FAVORABIL** proiectul de hotărâre **privind rectificarea bugetului local pe anul 2024** , în conformitate cu prevederile 243 alin.1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ , fapt pentru care acesta poate fi trecut pe ordinea de zi .

Față de cele expuse mai sus, în raport de datele realității relevate prin referatul de aprobare al inițiatorului proiectului și prin raportul de specialitate avizez favorabil proiectul de hotărâre **privind rectificarea bugetului local pe anul 2024** , supus dezbaterii și aprobării în ședința ordinară a Consiliului Local al Comunei COSULA din data de 30.05.2024.

Data: 29.05.2024

Secretar general al comunei COSULA,
BORFOTINA MIHAELA-ELENA



CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 35/29.05.2024

PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 29.05.2024

ORDINEA DE ZI:

1. Proiect de hotărâre privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024**

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi:2... pentru,1.....contra,1.....abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

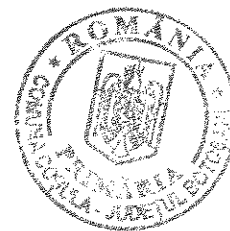
MIRONICĂ MIHAELA

SECRETAR

BĂLĂUCĂ ANDREI

Consilier,

CORNACI MARIUS CORNELIU



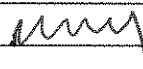

CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 35/29.05.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

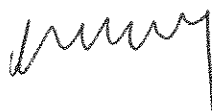
a Comisiei pentru muncă și protecție, socială, protecție copii, tineret și sport, juridică și disciplină pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024**

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia– privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024**

Membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil/ nefavorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe/ să nu-l aprobe în forma prezentată.

Nr. crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1	MIRONICĂ MIHAELA			
2	BĂLĂUCĂ ANDREI			
3	CORNACI MARIUS CORNELIU			

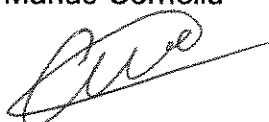
Presedinte,
Mironică Mihaela



Secretar Membru,
Bălăucă Andrei



Consilier,
CORNACI Marius-Corneliu





**ANEXA Nr. 4
la regulament**

Avizul comisiei de specialitate

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSULA¹
Comisia pentru muncă și protecție, socială, protecție copii, tineret și sport, juridică și disciplină²

AVIZUL
Nr. 35 din 29.05.2024³
pentru P.H.C.L.⁴ nr.34/07.05.2024 privind rectificarea bugetului local pe anul 2024⁵

Având în vedere că sunt întrunite condițiile⁶,
în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare
și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru muncă și protecție, socială, protecție copii, tineret și sport, juridică și
disciplină⁷ adoptă următorul aviz.

Art. 1. - Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr.
34/07.05.2024⁸ privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024⁹**, cu ..-....¹⁰/fără
amendamente.

Art. 2. - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care
face parte integrantă din prezentul aviz.

Art. 3. - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul
recomandat, secretarului general al Primăriei Comunei Cosula¹¹.

Presedintele Comisiei MIRONICĂ MIHAELA,

Secretarul Comisiei BĂLĂUCĂ ANDREI,

Consilier- CORNACI MARIUS-CORNELIU

¹ Se completează, după caz, cu tipul și denumirea unității/subdiviziunii
administrativ-teritoriale.

² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

³ Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării avizului
în Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ...

⁴ Proiectul de hotărâre a consiliului local.



- ⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.
- ⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.
- ⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.
- ⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.
- ¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.



CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 35/29.05.2024

PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 29.05.2024

ORDINEA DE ZI:

1. Proiect de hotărâre privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024**

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi: pentru,contra,abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

ȘCHIOPU NECULAI

SECRETAR,

TURCUMAN ELENA ALEXANDRA

Consilieri,

Țăruș Ionel

Hălăngescu Romița

Mahu Constantin

Țivlică Florin Cătălin

Zancanu Mihaela Vasilica



CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 35/29.05.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, urbanism, gospodărirea comunală, protecția mediului, servicii și control pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024**

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei Mircia – privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024**

Membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și emit aviz favorabil/ nefavorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe/ să nu-l aprobe în forma prezentată.

Nr. crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1	ȘCHIOPU NECULAI			
2	TURCUMAN ELENA ALEXANDRA			
3	ȚĂRUȘ IONEL			
4	HĂLĂNGESCU ROMIȚA			
5	MAHU CONSTANTIN			
6	ZANCANU MIHAELA VASILICA			
7	ȚIVLICĂ FLORIN CĂTĂLIN			


PREȘEDINTE
ȘCHIOPU NECULAI

SECRETAR,
TURCUMAN ELENA ALEXANDRA




Consilieri,

Țăruș Ionel



Hălăngescu Romița




Mahu Constantin

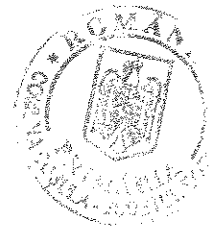


Zancanu Mihaela Vasilica



Țivlică Florin Cătălin





**ANEXA Nr. 4
la regulament**

Avizul comisiei de specialitate

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSULA¹
Comisia pentru economie, buget, finante, impozite și taxe, amenajarea teritoriului și
patrimoniului²

AVIZUL
Nr. 35 din 29.05.2024³
pentru P.H.C.L.⁴ nr.34/07.05.2024 privind rectificarea bugetului local pe anul
2024⁵


Avand in vedere că sunt întrunite condițiile⁶,
in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de urgenta a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile
ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare
si functionare a consiliului local,

Comisia pentru economie, buget, finante, impozite și taxe, amenajarea teritoriului și
patrimoniului⁷ adopta urmatorul aviz.

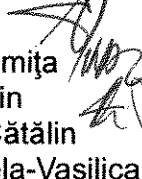

Art. 1. - Se avizeaza favorabil/nefavorabil proiectul de hotarare a consiliului local nr.
34/07.05.2024⁸ privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024⁹**, cu ..-.....¹⁰/fara
amendamente.

Art. 2. - ~~Amendamentele si observatiile membrilor comisiei se regasesc in anexa care
face parte integranta din prezentul aviz.~~

Art. 3. - Prezentul aviz se comunica prin grija secretarului comisiei, in termenul
recomandat, secretarului general al Primăriei Comunei Cosula¹¹.

Presedintele Comisiei - SCHIOPU NECULAI, 

Secretarul Comisiei - TURCUMAN ELENA ALEXANDRA 

Membri: Țăruș Ionel 
Hălăngescu Romița
Mahu Constantin
Țivlică Florin- Cătălin
Zancanu Mihaela-Vasilica 



¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

² Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

³ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii avizului in Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ...

⁴ Proiectul de hotarare a consiliului local.

⁵ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

⁶ Se completeaza cu motivarea avizului.

⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.

⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.

⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.

¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.

¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.



CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 35/29.05.2024

PROCES VERBAL
de avizare al comisiei de specialitate,
încheiat astăzi 29.05.2024

ORDINEA DE ZI:

1. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local pe anul 2024

PROBLEME:

Membrii comisiei de specialitate au dezbătut proiectul înscris la ordinea de zi și supus la vot, proiectul a fost aprobat cu un număr de voturi: pentru,contra,abțineri.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE,

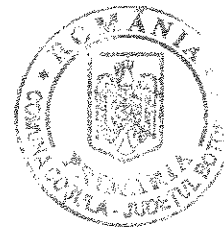
COBZARIU VIRGIL

SECRETAR,

URSACHE MONICA

Consilier,

FIFEA OANA GEORGIANA



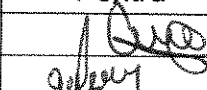
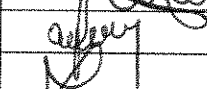
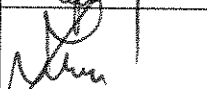
CONSILIUL LOCAL COȘULA
Nr. 35/29.05.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

a Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie
pentru aprobarea proiectului de hotărâre privind **rectificarea bugetului local pe
anul 2024**

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar – Acatrinei
Mircia– privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024**

Membrii comisiei de specialitate au luat în dezbatere proiectul de hotărâre prezentat și
emit aviz favorabil/ nefavorabil, propunând Consiliului Local Cosula să-l aprobe/ să nu-l
aprobe în forma prezentată.

Nr. crt.	Nume și prenume	SITUAȚIA VOTULUI		
		Pentru	Contra	Abțineri
1	COBZARIU VIRGIL			
2	URSACHE MONICA			
3	FIFEA OANA GEORGIANA			

Presedintele
COBZARIU VIRGIL

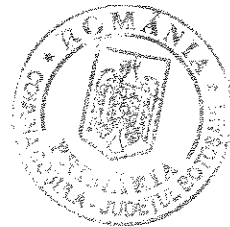


Secretarul
URSACHE MONICA



Membru
Fifea Oana Georgiana





**ANEXA Nr. 4
la regulament**

Avizul comisiei de specialitate

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COSULA¹
Comisia pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie²

AVIZUL
Nr. 35 din 29.05.2024³
pentru P.H.C.L.⁴ nr. 34/07.05.2024 privind rectificarea bugetului local pe anul 2024⁵

Având în vedere că sunt întrunite condițiile⁶,
în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare
și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie⁷ adopta
următorul aviz.

Art. 1. - Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre a consiliului local nr.
34/07.05.2024⁸ privind **rectificarea bugetului local pe anul 2024⁹**, cu ...¹⁰/fara
amendamente.

~~**Art. 2.** - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care
face parte integrantă din prezentul aviz.~~

Art. 3. - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul
recomandat, secretarului general al Primăriei Comunei Cosula¹¹.

Presedintele Comisiei -COBZARIU VIRGIL,

Secretarul Comisiei -URSACHE MONICA,

Membru: Fifea Oana Georgiana

¹ Se completează, după caz, cu tipul și denumirea unității/subdiviziunii
administrativ-teritoriale.

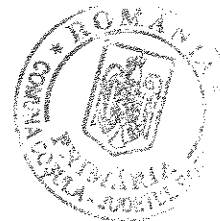
² Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

³ Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării avizului
în Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei ... pe anul ...

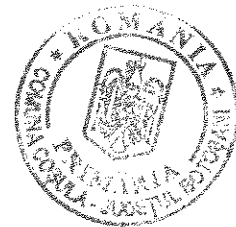
⁴ Proiectul de hotărâre a consiliului local.

⁵ Se completează cu titlul proiectului de hotărâre a consiliului local.

⁶ Se completează cu motivarea avizului.



- ⁷ Se completeaza cu denumirea comisiei de specialitate.
- ⁸ Se completeaza cu numarul de inregistrare si data inregistrarii proiectului de hotarare a consiliului local in Registrul privind proiectele de hotarari ale consiliului local.
- ⁹ Se completeaza cu titlul proiectului de hotarare a consiliului local.
- ¹⁰ Se completeaza cu numarul de amendamente care au fost adoptate de catre comisia de specialitate.
- ¹¹ Se completeaza, dupa caz, cu tipul si denumirea unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.



REFERAT DE APROBARE

privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2024

Având în vedere:

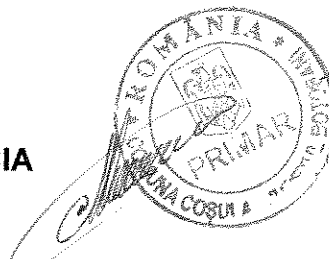
- Legii nr. 421/2023 — Legea bugetului de stat pe anul 2024;
- Decizia nr. 1/09.01.2024 a Sefului Administratiei Publice Botosani ;
- Hotărârea Consiliului Judetean Botosani nr.3 si 4/12.01.2024, privind repartizarea sumei corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit estimat pentru anul 2024, pe unități administrativ-teritoriale și pe destinații, precum și repartizarea sumelor estimate din cota de 20% din 14% din impozitul pe venit și cota de 20% din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anii 2025-2027 ;
- Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- HCL nr.19/09.02.2024 privind aprobarea bugetului local pe anul 2024;
- în conformitate cu prevederile art. 129, alin.(1), alin. (2) lit.b și alin. (4) litera a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, privind Codul administrativ, în temeiul prevederilor art. 196, alin.(1), litera a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, privind Codul administrativ,
- Extrasul de cont din data de: 15.05.2024 de la Administratia Fondului Pentru Mediu - privind proiectul „Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE Romaniei”, finanțat în cadrul Programului „Furnizarea de servicii de sănătate tip outreach în vederea îmbunătățirii prevenției pentru populația vulnerabilă din zone izolate” - Mecanismul Financiar SEE 2014 – 2021 ,beneficiar UAT COMUNA COȘULA ;

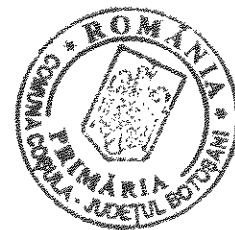
SE PROPUNE:

rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2024

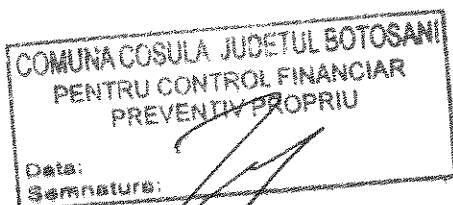
VENITURI:	TRIM.II
434400	280.00 MII LEI
165000	100.00 MII LEI
CHELTUIELI:	TRIM.II
7006	
710101	280.00 MII LEI
8402	
200109	100.00 MII LEI

PRIMAR,
ACATRINEI MIRCIU





ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
PRIMĂRIA COMUNEI COȘULA
NR.34/07.05.2024



RAPORT DE SPECIALITATE

privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2024

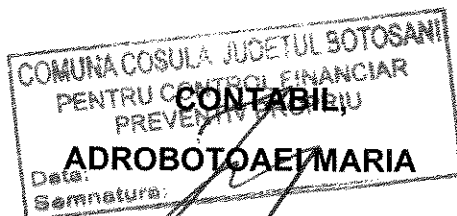
Având în vedere:

- Legii nr. 421/2023 — Legea bugetului de stat pe anul 2024;
- Decizia nr. 1/09.01.2024 a Sefului Administratiei Publice Botosani ;
- Hotărârea Consiliului Judetean Botosani nr.3 si 4/12.01.2024, privind repartizarea sumei corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit estimat pentru anul 2024, pe unități administrativ-teritoriale și pe destinații, precum și repartizarea sumelor estimate din cota de 20% din 14% din impozitul pe venit și cota de 20% din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anii 2025-2027 ;
- Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;
- HCL nr.19/09.02.2024 privind aprobarea bugetului local pe anul 2024;
- în conformitate cu prevederile art. 129, alin.(1), alin. (2) lit.b și alin. (4) litera a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, privind Codul administrativ, în temeiul prevederilor art. 196, alin.(1), litera a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, privind Codul administrativ,
- Extrasul de cont din data de: 15.05.2024 de la Administratia Fondului Pentru Mediu - privind proiectul „Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE Romaniei”, finanțat în cadrul Programului „Furnizarea de servicii de sănătate tip outreach în vederea îmbunătățirii prevenției pentru populația vulnerabilă din zone izolate” - Mecanismul Financiar SEE 2014 – 2021 ,beneficiar UAT COMUNA COȘULA ;

SE PROPUNE:

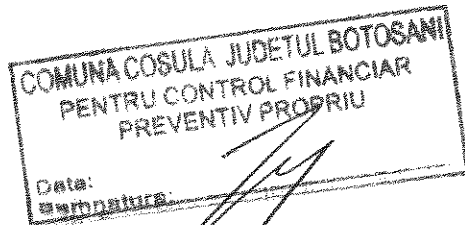
rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2024

VENITURI:	TRIM.II
434400	280.00 MII LEI
165000	100.00 MII LEI
CHELTUIELI:	
	TRIM.II
7006	
710101	280.00 MII LEI
8402	
200109	100.00 MII LEI





JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA COȘULA
CONSILIUL LOCAL
NR. 34/07.05.2024



AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
BORFOTINA MIHAELA- ELENA

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea rectificării bugetului local
pentru anul 2024

Consiliul local al comunei Coșula, județul Botoșani,

analizând proiectul de hotărâre nr.34/07.05.2024, raportul compartimentului și comisiei de specialitate nr.34/07.05.2024 și referatul de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local pentru anul 2024 nr. 34/07.05.2024,

vazând extrasul de cont din data de: 15.05.2024 de la Administrația Fondului Pentru Mediu – privind proiectul „Servicii de telemedicină pentru grupuri defavorizate cu afecțiuni cronice în zone izolate din NE României”, finanțat în cadrul Programului „Furnizarea de servicii de sănătate tip outreach în vederea îmbunătățirii prevenției pentru populația vulnerabilă din zone izolate” - Mecanismul Financiar SEE 2014 – 2021 ,beneficiar UAT COMUNA COȘULA

având în vedere Raportul comun al Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț, a Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement și a Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre, nr.35/29.05.2024,

având în vedere Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico – socială, buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț, a Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement și a Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice privind avizarea favorabilă a proiectului de hotărâre, nr.35/29.05.2024

avizul de legalitate al secretarului general al comunei nr.35/29.05.2024

Având în vedere:

- Legea nr. 421/2023 — Legea bugetului de stat pe anul 2024;
- Decizia nr. 1/09.01.2024 a Sefului Administratiei Publice Botosani ;
- Hotărârea Consiliului Județean Botosani nr.3 si 4/12.01.2024, privind repartizarea sumei corespunzătoare cotei de 6% din impozitul pe venit estimat pentru anul 2024, pe



unități administrativ-teritoriale și pe destinații, precum și repartizarea sumelor estimate din cota de 20% din 14% din impozitul pe venit și cota de 20% din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pentru anii 2025-2027 ;

-Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ;

-HCL nr.19/09.02.2024 privind aprobarea bugetului local pe anul 2024; precum și ale art. 129, alin.(2), lit.,b)' și alin.4, lit.,a", art. 139, alin.(3)lit.a al art.140, alin.1 și art. 196. alin. (l), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ,

În temeiul art.196, alin (1) lit b) din OUG nr. 57/2019 – privind Codul administrativ,

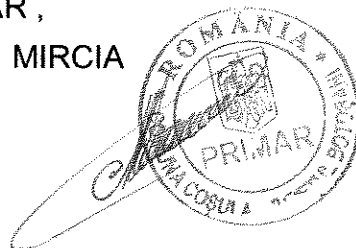
hotărăște :

Art. 1 - Se aprobă rectificarea bugetul local al comunei COSULA pe anul 2024 dupa cum urmeaza:

VENITURI:	TRIM.II
434400	280.00 MII LEI
165000	100.00 MII LEI
CHELTUIELI:	TRIM.II
7006	
710101	280.00 MII LEI
8402	
200109	100.00 MII LEI

Art. 2- Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare și se comunică Primarului comunei COSULA, Compartimentului Contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului comunei și Instituției Prefectului - Județul BOTOSANI .

INIȚIATOR ,
PRIMAR ,
ACATRINEI MIRCIA



Signature Not Verified
 Digitally signed by Mihaila I. Frangulea Public
 Date: 2024.05.15 15:50:44 EEST
 Reason: Document MFP
 Location: Signature 1

NR. INTERN-
 EXPLICATII
 TZ11645681546-CNP Debitor
 5010830070039 Nr. adresa 2116 /
 19.04.2024

Editat la data de: 15.05.2024 03:42 PM

EXTRAS DE CONT
 la data: 15.05.2024

Trezorerie Municipiul Botosani

CONT 21A35010215676400
 DATA DATA
 PLATII
 DOCUMENT DOC
 id precedent

9934080/19 14.05.2024 14.05.2024
 Nr. referinta
 banca/trezorerie

779934080/19
 COMUNA COSULA

RO76INGB0000999913397959

RO79TREZ11621A350102XXXX

5010830070039

Bejan Marian

NUME PLATITOR/
 BENEFICIAR

COD PLATITOR/
 BENEFICIAR

DEBIT .00

CREDIT 43,448.80

Indicator Angajament Program

Cod Angajament

NR. INTERN-
 EXPLICATII

TZ11645681546-CTI 13 03 24CTR451

30 12 22ARTSI 02 39

06GESPLATAFARTIAL20G22 2002

Intocmit si Verificat.

Trezorerie Municipiul Botosani

CONT 21A43440015676400

DATA DATA

PLATII

DOCUMENT DOC

id precedent

14.05.2024 14.05.2024

Nr. referinta

banca/trezorerie

TZ70612523169

COMUNA COSULA

RO57TREZ231740300510239X

14715650

ADMIN FONDULUI PT

MEDIU

DEBIT .00

CREDIT 279,507.86

Indicator Angajament Program

Cod Angajament

NR. INTERN-
 EXPLICATII

TZ11645681546-CTI 13 03 24CTR451

30 12 22ARTSI 02 39

06GESPLATAFARTIAL20G22 2002

Intocmit si Verificat.

Trezorerie Municipiul Botosani

CONT 24A51010320010415676400

DATA DATA

PLATII

DOCUMENT DOC

id precedent

15.05.2024 15.05.2024

Nr. referinta

banca/trezorerie

TZ11645680165

COMUNA COSULA

RO51TREZ406502201X020605

23780878

ADMINISTRATIA BAZINALA

DE APA

DEBIT 50,201.26

CREDIT .00

Indicator Angajament Program

Cod Angajament

NR. INTERN-
 EXPLICATII

TZ11645680165-SF PLCONF

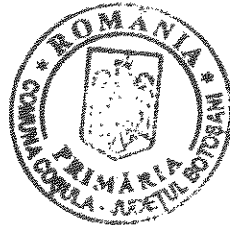
ARTIAL20G22 2002 ART280104

19424 15 11 2023 CONTRIB APE

UZA

Intocmit si Verificat.

Suma
 GEORGETA FANTU
 15 May 2024 Ora: 15:45:39





ANEXA 1 CEREREA DE FINANȚARE, BUGETUL

ÎNREGISTRAREA CERERII DE FINANȚARE

Se completează de către coordonator de reforme și/sau investiiți responsabil la care se depune cererea de finanțare în conformitate cu prevederile Ghidului se va completa denumirea completă a organismului la care se va depune cererea de finanțare în conformitate cu prevederile Ghidului	
Nr. numărul de înregistrare	Reprezentant legal: Nume, prenume, funcția reprezentantului legal, data nașterii, CNP, serie C.I., număr C.I. Persoana responsabilă cu înregistrarea cererii de finanțare în cazul în care persoana este diferită de reprezentantul legal: Nume, prenume, funcție, data nașterii, CNP, serie C.I., număr C.I.
Cod Proiect/Sistem	Semnătura Data Data înregistrării. Cereri de finanțare în sistem, format zz/ll/aaaa

TITLUL PROIECTULUI:	DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „NICOLAE CĂLINESCU” ȘI A STRUCTURILOR ȘCOLARE ARONDATE DIN COMUNA COȘULA, JUDEȚUL BOTOȘANI
---------------------	---

INFORMAȚII PRIVIND APELUL DE PROIECTE

Numărul apelului de proiecte	PNRR/2022/C15/MEDU/19./11./13./14./Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe
Pilonul	Pilonul VI. Politici pentru noua generație
Componenta	C15: Educație
Reforma	Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar
Investiții	Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/ateierele școlare

INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

DATE DE CONTACT (date de identificare Solicitant)	
Denumirea solicitant	UAT COMUNA COȘULA
Adresă	Strada Petru Rareș, nr.40, cod postal 717063
Localitate	Cosula
Județ	Botoșani
Telefon fix/Fax	0231619411
Mobil	0745098956
E-mail	cosulap@yahoo.com
Titlul proiectului	DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A ȘCOLII GIMNAZIALE „NICOLAE CĂLINESCU” ȘI A STRUCTURILOR ȘCOLARE ARONDATE DIN COMUNA COȘULA, JUDEȚUL BOTOȘANI
Componenta	C15: Educație

Măsura de investiții	Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ
Cod fiscal/nr. înregistrare Registrul Comerțului	Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierile școlare 15676400
Tipul solicitantului	<input checked="" type="checkbox"/> Instituție publică <input type="checkbox"/> altele (vă rugăm detaliați)

Reprezentantul legal al Solicitantului

Datele de identificare a reprezentantului legal al solicitantului, persoana care are dreptul conform actelor constitutive, să reprezinte organizația și să semneze în numele acesteia

Numele	ACATRINEI D. MIRCIA
Funcția	primar
Numărul de telefon	0745098956
Numărul de fax	0331780047 / 0231619411
Email	cosulap@yahoo.com

Persoana de contact

Completați această secțiune doar dacă persoana de contact este diferită de reprezentantul legal.

Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să mențină contactul cu Organismul Intermediar / Autoritatea de Management în procesul de evaluare și selecție a Cererii de finanțare.

Numele	Completați cu prenumele și numele complet al persoanei de contact, inclusiv inițiala tatălui, așa cum apare în cartea de identitate
Funcția	-
Numărul de telefon	-
Numărul de fax	-
Email	-

Banca/Trezoreria

Denumirea băncii	Trezoreria Botosani
(sucursalei)	
Sedul băncii	Municipiul Botosani
Codul IBAN	RO58TREZ24A650302600401X

Sprîjin primit în prezent sau anterior din fonduri publice și/sau împrumuturi din partea instituțiilor financiare internaționale (IFI)

Taxa pe valoarea adăugată

Organizația este plătitoare de TVA?

Da

Nu

PROIECTUL

Localizarea proiectului

Localizarea proiectului (județ, localitate, alte date relevante despre localizarea proiectului)	COMUNA COȘULIA, JUDEȚUL BOTOȘANI Comuna Cosulia este situată în partea de sud-vest a teritoriului administrativ a Județului Botosani. Teritoriul comunei Cosulia se învecinează cu următoarele comune: Comuna Baluseni(nord), Comuna Copalau (est), Comuna Flamanzi si Frmusica (sud) - Comuna Cristesti(vest).
---	--



Sediul social		Satele componente sunt: Coșula(șat de reședință,Buda, Pădureni, Șuplita	
Prezențați analiza de nevoi în urma căreia se constată necesitatea investiției), precum și contribuția la atingerea obiectivelor strategice de dezvoltare regională, de inovare și de specializare inteligentă (situația actuală a infrastructurii și cuantificarea sălilor care urmează să fie dotate, pe tipuri, respectiv săli clasă, cabinete, laboratoare, săli sport etc.) - aproximativ 5000 de cuvinte.		Comuna Coșula, strada Petru Rareș, nr.40, cod postal 717063, județul Botosani	
<p>Prin analiza de nevoi s-a fundamentat necesitatea intervențiilor prin proiect la nivelul Școlii Gimnaziale "Nicolae Călinescu" Coșula și structurilor școlare arondate din comuna Coșula, în conformitate cu prevederile GHIDULUI SOLICITANTULUI aprobat prin Ordinul de ministru nr. 6.423/19.12.2022.</p> <p>Analiza efectuată a implicat detalierea statistică a unor indicatori de gestiune înregistrați în cadrul liceului, fiind urmărite următoarele categorii generale de date:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Date referitoare la baza materială/infrastructura existentă; - Inventarierea echipamentele TIC și mobilierul școlar din dotare, vizând toate nivelurile de învățământ, în ultimii 5 ani calendaristici ; - Evoluția efectivelor de elevi în ultimii 5 ani; - Obiectul solicitării 			
<p>Nr. crt.</p> <p>Infrastructura existentă</p>		<p>Valori (număr unități)</p>	
1	Clădiri* (PJ+structuri inclusiv prescolară)	5	
2	Săli de clasă învățământ preșcolar utilizate în anul școlar 2022-2023	4	
3	Săli de clasă învățământ primar utilizate în anul școlar 2022-2023	6	
4	Săli de clasă învățământ gimnazial utilizate în anul școlar 2022-2023	5	
5	Săli de clasă neutilizate în anul școlar 2022-2023	0	
6	Alte spații	0	
7	Laboratoare (informatică, fizică, chimie, etc)	0	
8	Nr. cabinete asistență psihopedagogică	0	
9	Nr. săli sportive	1	
<p>Instituația de învățământ nu a beneficiat în ultimii 5 ani de finanțări publice sau comunitare.</p> <p>Evoluția efectivelor de elevi este prezentată în cuprinsul cererii la secțiunea Grupul țintă/beneficiari.</p>			
<p>Pe tot parcursul elaborării cercerării, colectarea datelor de referință a implicat extragerea informațiilor relevante din documente de gestiune ale liceului și a vizat identificarea necesităților relevante unor elemente cheie cu referire la stabilirea intervențiilor necesar a fi aplicate pentru îmbunătățirea situației relevante.</p> <p>Prin proiect și reeșind din nevoia generală a elevilor și preșcolariilor din Școala Gimnazială " Nicolae Călinescu" Coșula respectiv structurilor școlare arondate se dorește:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Înlouirea mobilierului existent în 13 săli de clasă/grupă, deoarece acesta este deteriorat, prezintă un grad ridicat de uzură. <p>Considerăm că progresul educațional al copiilor poate fi îmbunătățit substanțial atunci când este asigurat un mediu potrivit de învățare. Toate aceste caracteristici care țin de mediul fizic al elevilor pot influența performanța academică precum starea generală de spirit. Educația de sine statatoare nu este suficientă în forma ei brută ci este nevoie ca aceasta să se exercite într-un mediu eficient, sanatos, cu mobilier ergonomic. Un impediment pentru îndeplinirea exigențelor organizării unui proces educațional modern și incluziv îl constituie infrastructura precară și dotările inadecvate, neîndeplinind standardele de calitate corespunzătoare unei funcționări normale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dotarea cu echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual a 13 săli de clasă/grupă, utilizate în scop didactic și care să asigure desfășurarea optimă a procesului educațional; Introducerea tehnologiei în sala de clasă poate contribui la crearea unei experiențe de învățare personalizată, rezultatele elevilor fiind cel mai important indicator al succesului. Perioada de utilizare a infrastructurii digitale este în medie de 7 ani, ceea ce impune reînnoirea ciclică și upgradarea arhitecturii digitale, adaptarea proceselor administrative și de învățare la noile tehnologii educaționale. • Dotarea cu mobilier specific, echipamente și aparatură sportivă, materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive a unei săli de sport. Nevoile prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect vor contribui la stimularea randamentului școlar al elevilor și, totodată, la sporirea confortului resimțit de aceștia, dar și de profesori pe durata orelor de curs. Mediul fizic și instrumentele digitale din dotarea sălilor de clasă susțin performanțele elevilor și randamentul școlar al acestora. <p>Prin accesarea prezentului proiect, unitatea de învățământ are în vedere ca procesul de pregătire-învățare-evaluare să fie modernizat prin dotarea sălilor de clasă cu echipamente digitale care diversifică procesul instructiv-educativ formalizat și face parte din educația nonformală dar mai ales din cea informală dar și a grilei de activități promovate de școală sau în afara ei. De</p>			

asemenea, un alt obiectiv este ca școala să creeze contexte favorabile învățării, formării deprinderilor, constituirii unui complex de atitudini care să stimuleze curiozitatea, dorința de a cunoaște mai mult, spiritul competițional cu sine, plăcerea de a progresa și dezvoltarea reală a autonomiei elevului prin facilitarea procesului didactic. Totodată se va contribui la îndeplinirea obiectivelor Strategiei Naționale de Cercetare, Inovare și Specializare Inteligentă 2022-2027 Regiunea Sud-Est prin alinierea cu tendințele de dezvoltare de la nivel național și sprijinirea îmbunătățirii capacităților și abilităților reprezentanților mediului academic, mediului public și privat și ai societății civile de a dezvolta și implementa acțiuni integrate de specializare inteligentă, utilizând o abordare bazată pe cunoaștere.

Locul de implementare al proiectului:

Completați cu adresa completă a locului de implementare a proiectului (țară, regiunea de dezvoltare, județ, localitate de implementare proiect, adresă)

Proiectul se implementează în România, Regiunea Nord-Est, județul Botoșani, comuna Coșula, Școala Gimnazială „Nicolae Călinescu” localitatea COȘULA, Strada. Ștefan cel Mare nr. 1 (*unitatea de învățământ cu personalitate juridică*) și structurile școlare arondate:

- Grădinița cu program normal „Prichindei” Loc Coșula Str. Ștefan cel Mare nr. 1
- Școala Primara nr. 1 Buda Loc Buda Str. Scolii nr. 8
- Școala Primara nr. 2 Pădureni, Loc Pădureni Str. Școlii nr. 6
- Școala Primară nr.3 Șupitca, Loc. Șupitca Str. Grigoriu nr. 33

Anexarea avizului ISJ este condiție de eligibilitate.

DESCRIEREA PROIECTULUI

Descrieți obiectivele proiectului

- O1: Digitalizarea procesului de predare-învățare-evaluare prin dotarea sălilor de clasă cu echipamente digitale în vederea creșterii performanțelor școlare ale elevilor și preșcolariilor din comuna Coșula.
- O2: Realizarea unui învățământ axat pe utilizarea metodelor interactive și integrarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare, contribuind la creșterea numărului activităților didactice în care cadrele didactice utilizează/integrează noile tehnologii;
- O3: Îmbunătățirea infrastructurii școlare la nivelul comunei Coșula, în vederea asigurării unui proces educațional de calitate, modern și inclusiv, în condiții optime.

Date generale privind investiția propusă prin proiect

Se vor prezenta investițiile care vor fi finanțate, specificându-se ce se dorește a se realiza prin proiect. Informațiile incluse în cadrul acestei subsecțiuni se vor corela cu indicatorii de proiect Prin proiect se urmarește

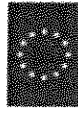
- Înlocuirea mobilierului existent în 13 săli de clasă/grupă, deoarece acesta este deteriorat, prezintă un grad ridicat de uzură;
- Dotarea cu echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual a 13 săli de clasă/grupă, utilizate în scop didactic și care să asigure desfășurarea optima a procesului educațional;
- Dotarea cu mobilier specific, echipamente și aparatură sportivă, materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive a unei săli de sport.

Prin proiect se vor finanța dotari prin următoarele linii de finanțare aferente investițiilor :

- 19. Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar, pentru săli de clasă;
- 111. Mobilier pentru dotarea sălilor de clasă din unitatea de învățământ preuniversitar/unitate conexă
- 111. Mobilier specific și materiale specifice, inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), spațiu dotat cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive.



Investiția	Denumirea indicatorului de rezultat			Nr. unități dotate
19	Nr. săli de clasă/spații pentru activități extrașcolare din unități de învățământ preuniversitar și unități conexe, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual			13
111	Nr. săli de clasă/săli pentru activități extrașcolare sau sportive din unități de învățământ preuniversitar, unități conexe, dotate cu mobilier și materiale didactice			13
111	Nr. cabinete școlare (inclusiv de consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc, spații sportive dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale. <i>Nr. Sali de sport</i>			1
Denumire unitate învățământ	Nr. De cicluri de învățământ	Nr. Total de elevi	Nr. de clase	Școala provine din zonă defavorizată DA/NU
1. Școala Gimnazială Nicolae Călinescu (PJ) 2 schimburi in 5 Sali de clasa	primar	90	5	DA
	gimnazial	135	5	
2. Școala Primară nr. 1 Buda	prescolar	20	1	DA
	primar	16	1	
3. Școala Primară nr.2 Pădureni	prescolar	20	1	DA
	primar	14	1	
4. Școala Primară nr.3 Șupitca	preșcolar	20	1	DA
	primar	28	2	
5. Grădinița Prichindel	prescolar	30	1	DA
<p>Justificarea necesității implementării proiectului</p> <p>Justificarea necesității implementării proiectului are la bază obiectivele propuse în cadrul acestuia, astfel în ceea ce privește componenta de digitalizare din cadrul prezentului program putem constata că unitatea de învățământ se confruntă cu un nivel redus de adaptare la societatea digitală, predominând o nevoie majoră ca acestea să fie implicate în mod direct la dobândirea unui nivel de competență digitală adecvat la finalizarea ciclurilor de studii. Pandemia COVID-19 a determinat conștientizarea lacunelor și deficiențelor semnificative în ceea ce privește abilitățile digitale, conectivitatea și utilizarea tehnologiilor în educație. Accesul la tehnologii digitale și utilizarea lor pot contribui la reducerea decalajului la învățătură dintre elevii care provin din medii socioeconomice favorizate și cei din medii defavorizate. Indiferent de ciclul educațional abordat, o creștere a gradului de digitalizare a educației trebuie să rezolve simultan nevoia de a avea suficient personal pregătit, de a avea acces la resurse educaționale online și de a beneficia de resurse și infrastructură adecvate în unitățile de învățământ. Disponibilitatea unor echipamente performante, a resurselor educaționale deschise optime, adaptabile nivelului elevilor și dezvoltarea sistemului digital de educație vor conduce la un proces de predare-învățare-evaluare accesibil și favorabil incluziunii pentru beneficiarii finali din comuna.</p> <p>Starea, locația și tipul infrastructurii educaționale au impact nu numai asupra accesului la educație, ci și asupra calității acesteia, asupra moralului și sănătății mentale a copiilor și cadrelor didactice precum și asupra capacității școlii de a utiliza metode pedagogice moderne. Volumul informațiilor prezente în actul didactic ce trebuie reținute, precum și efectuarea temelor ridică probleme serioase pentru o generație ruptă de noile realități, care sunt inclinate mai mult spre îndrumare școlară iar dotarea sălilor de clasă cu echipamente digitale facilitează accesul la cunoaștere și la creșterea stimei de sine a elevului.</p>				



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Digitalizarea educației este o necesitate impusă de progresul tehnologic permanent al societății. Tehnologia nu este un scop în sine, ci un vehicul prin care cunoașterea de înaltă calitate, relevantă și de impact este transmisă elevilor.

Perioada de utilizare a infrastructurii digitale este în medie de 7 ani, ceea ce impune reînnoirea ciclică și upgradarea proceselor administrative și de învățare la noile tehnologii educaționale. Sistemele computerizate moderne permit crearea de conținut educațional digital de calitate, personalizat, care pot urmări acumularea de cunoaștere a populației școlare și pot crește motivația pentru învățare.

Un proiect implementat la nivelul comunei prin asigurarea tehnologiilor digitale necesare unității de învățământ va conduce la o educație digitală echitabilă, relevantă, inclusivă, să nu îi marginalizeze pe copiii din mediul rural. De asemenea, un alt obiectiv este ca școala să creeze contexte favorabile învățării, formării deprinderilor, constituiri unui complex de atitudini care să stimuleze curiozitatea, dorința de a cunoaște mai mult, spiritul competițional cu sine, plăcerea de a progresa și dezvoltarea reală a autonomiei elevului prin facilitarea procesului didactic cu echipamente digitale cu conexiune și acces la internet în fiecare sală de clasă.

Diversificarea și accesibilitatea instrumentelor didactice digitale va permite elevilor din comuna sa asimileze lecții video care prezintă informația în animații video însoțite de narare, subtitrări și transcriere (nanolecții video – sintetizează esența lecției în max. 30 sec.; microlecții video – 1 min., tutoriale video, povestiri audiovizuale, scenarii video ramificate), jocuri interactive de tip multiplayer și multitouch etc. care să permită învățarea bazată pe proiect, învățarea în context, învățarea activă prin explorare, prin acțiune, învățarea colaborativă, participativă, bazată pe partajarea socială a rolurilor etc. Dotarea cu echipamentele periferice necesare precum camere web, cască cu microfon, imprimante, scanere, sisteme multimedia etc. înlesnește desfășurarea actului educațional, în funcție de nevoile specifice.

Descrieți cum proiectul propus va conduce la îndeplinirea obiectivelor priorității de investiție PNRR.

Obiectivele generale ale PNRR implică dezvoltarea României prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții cheie cu fonduri din Mecanismul de Redresare și Reziliență.

Prin prezentul proiect se urmărește atingerea obiectivelor aferente investiției I9 și I11, astfel:

- Obiectivul investiției 9 din cadrul acestui apel este de a asigura infrastructura și resursele tehnologice necesare pentru unitățile de învățământ preuniversitar, cu accent pe zonele defavorizate (în special zonele rurale), permițând accesul elevilor la tehnologie prin laboratoare informatice și echipamente dedicate.
- Obiectivul investiției 11 din cadrul acestui apel este de a oferi dotările necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în sălile de clasă și în laboratoarele/atelierile școlare, inclusiv dotările și echipamente educaționale specializate pentru elevii defavorizați și elevii cu cerințe educaționale speciale.

Nivelul de educație este un factor-cheie al dezvoltării naționale deoarece determina în mare măsură activitatea economică și productivitatea, precum și mobilitatea forței de muncă, creând premisele, pe termen lung pentru existența unui nivel mai ridicat de trai și de calitate a vieții. Având în vedere tendințele demografice negative, profilul educațional al populației este o condiție esențială pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii. Obiectivele menționate mai sus, care sunt și prioritățile PNRR, nu pot fi realizate fără o infrastructură corespunzătoare ciclurilor educaționale.

Toate dotările/echipamentele propuse a fi achiziționate prin prezentul proiect sunt esențiale pentru îmbunătățirea infrastructurii educaționale respectiv pentru a le crea atât elevilor cât și cadrelor didactice un mediu educațional care să le ofere confortul minim, siguranța și să le permită desfășurarea unui proces educativ eficient. Toate aceste acțiuni vor conduce în mod direct la îndeplinirea obiectivelor de investiții PNRR.

Descrierea nevoii investiționale

Principalele probleme identificate la nivelul unității de învățământ:

- nivel redus de adaptare la societatea digitală.
- Infrastructura precară și dotările inadecvate.
- materiale didactice insuficiente sau necorespunzătoare.

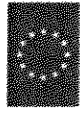
Având în vedere deficiențele cu care se confruntă instituția de învățământ dar și baza materială descrisă anterior a instituției de învățământ, se constată necesitatea unor îmbunătățiri și modernizări în vederea eliminării deficiențelor atât în ceea ce privește gradul de siguranță, gradul de uzură al utilităților de bază precum și dotarea cu echipamente și materiale necesare

desfășurării unui proces instructiv-educativ de calitate. Nevoia investițională este reprezentată de

- Înlocuirea mobilierului existent în **13 săli de clasă/grupă**, deoarece acesta este deteriorat, prezintă un grad ridicat de uzură.

Considerăm că progresul educațional al copiilor poate fi îmbunătățit substanțial atunci când este asigurat un mediu potrivit de învățare. Toate aceste caracteristici care țin de mediul fizic al elevilor pot influența performanța academică precum starea generală de spirit. Educația de sine statatoare nu este suficientă în forma ei brută ci este nevoie ca aceasta să se exercite într-un mediu eficient, sanatos, cu mobilitate ergonomică. Un impediment pentru îndeplinirea exigențelor organizării unui proces educațional modern și incluziv îl constituie infrastructura precară și dotările inadecvate, neîndeplinind standardele de calitate corespunzătoare unei funcționări normale.

- Dotarea cu echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual a **13 săli de clasă/grupă**, utilizate în scop didactic și care să asigure desfășurarea optimă a procesului educațional;



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Introducerea tehnologiei în sala de clasă poate contribui la crearea unei experiențe de învățare personalizată, rezultatele elevilor fiind cel mai important indicator al succesului. Perioada de utilizare a infrastructurii digitale este în medie de 7 ani, ceea ce impune reînnoirea cică și upgradarea arhitecturii digitale, adaptarea proceselor administrative și de învățare la noile tehnologii educaționale.

- Dotarea cu mobilier specific, echipamente și aparatură sportivă, materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive a unei săli de sport.
- Nevoile prezumate pentru construcția intervențiilor prin proiect vor contribui la stimularea randamentului școlar al elevilor și, totodată, la sporirea conforului resimțit de aceștia, dar și de profesori pe durata orelor de curs. Mediul fizic și instrumentele digitale din dotarea sălilor de clasă susțin performanțele elevilor și randamentul școlar al acestora.
- Prin accesarea prezentului proiect, unitatea de învățământ are în vedere ca procesul de pregătire-învățare-evaluare să fie modernizat prin dotarea sălilor de clasă cu echipamente digitale care diversifică procesul instructiv-educativ formalizat și face parte din educația nonformală dar mai ales din cea informală dar și a grilei de activități promovate de școala sau în afara ei. De asemenea, un alt obiectiv este ca școala să creeze contexte favorabile învățării, formării deprinderilor, constituiri unui complex de atitudini care să stimuleze curiozitatea, dorința de a cunoaște mai mult, spiritul competițional cu sine, plăcerea de a progresa și dezvoltarea reală a autonomiei elevului prin facilitarea procesului didactic.

Beneficiarii finali provin dintr-o zonă defavorizată **DA**
Dacă beneficiarul final provine dintr-o zonă defavorizată, se va menționa dacă UAT-ul respectiv se regăsește în Anexa 12, iar dacă nu este cazul, solicitantul poate argumenta încadrarea în zona defavorizată, urmărind criteriile specificate în Ghidul solicitantului.
UAT Comuna Coșula se regăsește în Anexa 12, fiind zona defavorizată.

Grup țintă/Potențialii beneficiari ai proiectului
Indicați și cuantificați potențialii beneficiari de rezultatele proiectului și care sunt nevoile acestora, inclusiv dinamica efectivelor de elevi din ultimii 5 ani
Beneficiarul final al proiectului este Școala Gimnazială „Nicolae Călinescu” Coșula și structurile școlare arondate din comuna Coșula, județul Botoșani.
Grupul țintă(beneficiarii finali) este reprezentat de 283 de elevi, 90 de preșcolari și 33 cadrele didactice din Școala Gimnazială George Călinescu și structurile școlare arondate din comuna Coșula, județul Botoșani.
Școala Gimnazială “Nicolae Călinescu” Coșula(cu PJ) are în subordine 3 școli primare: Școala Primară nr. 1 Buda, Școala Primară nr.2 Pădureni, Școala Primară nr.3 Șupitca și grădinița cu program normal „Prichindel”.

Analizând situația recensământului populației școlare, unitatea școlară va continua să funcționeze cu efective de elevi asemănătoare.
Dinamica efectivelor de elevi din ultimii 5 ani din cadrul Școlii Gimnaziale se regăsește mai jos:

Denumire unitate de învățământ preuniversitar	Clasa/ Grupa	2017-2018		2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
		Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
Școala Gimnazială Nicolae Călinescu Coșula	Pregătitoare	1	16	1	25	1	15	1	16	1	19	1	15
	Clasa I	1	14	1	22	1	17	1	15	1	20	1	14
	Cl a II- a	1	15	1	15	1	21	1	18	1	15	1	19
	Cl a III - a	1	18	1	14	1	14	1	21	1	17	1	17
	Cl a IV - a	1	12	1	18	1	15	1	17	1	23	1	18
	Clasa a V-a	1	16	1	26	1	33	2	38	2	33	2	40
	Clasa a VI-a	2	37	1	15	1	20	1	32	2	35	2	31
PRIMAR	Clasa a VII-a	2	38	2	35	1	18	1	21	1	32	2	36
	Clasa a VIIIa	2	38	2	38	2	40	1	18	1	20	1	34
Grădinița " Prichindel" Școala Primară nr.1 Buda	Mixtă	1	30	1	30	1	30	1	30	1	30	1	30
	Simultan (I+II+III+IV)	1	23	1	28	1	16	1	14	1	16	1	16



Grădinița Buda	Mixtă	1	20	1	25	1	25	1	20	1	15	1	20
Școala Primară nr 2 Pădureni	Simultan (I+II+III+IV)	1	23	1	24	1	15	1	15	1	16	1	14
Grădinița Pădureni	Mixtă	1	20	1	25	1	25	1	20	1	20	1	20
Școala Primară nr 3 Șupitca	Simultan (II+IV)	1	25	1	25	1	23	1	20	1	18	1	16
Șupitca	Simultan (I+II)	1	26	1	30	1	26	1	23	1	15	1	12
Grădinița Șupitca	Mixtă	1	30	1	30	1	30	1	20	1	15	1	20
TOTAL		20	401	19	425	18	383	18	358	19	359	20	373

Durata de implementare a proiectului: între 01.06.2023 și 31.12.2024

Sustenabilitatea proiectului

Detaliați modalități concrete, clare și fezabile de continuare a utilizării investițiilor prevăzute în proiect, pe termen mediu și lung, inclusiv prin argumentarea beneficiilor pentru personalul didactic și elevi

Unitatea școlară își va continua activitatea curentă, după finalizarea proiectului cu performanțe îmbunătățite ca urmare a experienței câștigate și a rezultatelor dezvoltate pe parcursul implementării proiectului astfel:

1. Resursele materiale achiziționate prin proiect se vor utiliza pentru dobândirea unui nivel de competență digitală adecvat la finalizarea ciclurilor de studii, cadrele didactice, în baza experienței dobândite, contribuind la dezvoltarea capacității instituționale a școlii.

2. Utilizarea echipamentelor și dotărilor va fi făcută conform recomandărilor producătorilor astfel încât investițiile făcute să aibă un impact durabil, să fie realizate în scop educațional și să aibă o durată de viață optimă.

3. Recepția echipamentelor și dotărilor va fi însoțită de o instruire privind utilizarea acestora, astfel încât echipamentele să aibă un impact pozitiv în desfășurarea procesului didactic.

4. Disponibilitatea unor echipamente performante, a resurselor educaționale deschise optime, adaptabile nivelului elevilor și dezvoltarea sistemului digital de educație vor conduce la un proces de predare-învățare-evaluare accesibil și favorabil incluziunii pentru beneficiarii finali din comuna.

Prin proiect, pe termen mediu și lung se vor înregistra următoarele beneficii pentru personalul didactic, elevii/prescolarii din comuna:

- disponibilitatea unor echipamente performante, a resurselor educaționale deschise optime, adaptabile nivelului elevilor și dezvoltarea sistemului digital de educație vor conduce la un proces de predare-învățare-evaluare accesibil și favorabil incluziunii pentru beneficiarii finali din comuna,
- îmbunătățirea calității educației
- beneficii asupra moralului și sănătății mentale a copiilor și cadrelor didactice precum și asupra capacității școlii de a utiliza metode pedagogice moderne
- facilitarea accesului la cunoaștere și la creșterea stimei de sine a elevului
- creșterea motivației pentru învățare
- învățarea în context și învățarea activă prin explorare, prin acțiune, învățarea colaborativă, participativă, bazată pe partajarea socială a rolurilor prin intermediul noilor tehnologii.

Precizați modul în care proiectul se va auto-susține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta cerere de finanțare, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizare.

Nivelul de educație este factor-cheie al dezvoltării naționale, deoarece determină în mare măsură activitatea economică și productivitatea, precum și mobilitatea forței de muncă, creând premisele, pe termen lung, pentru existența unui nivel mai ridicat de trai și de calitate a vieții. Având în vedere tendințele demografice negative, profilul educațional al populației este o condiție esențială pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii. Sustenabilitatea proiectului se referă la capacitatea beneficiarului proiectului de a menține exploatarea investiției și după încetarea sursei de finanțare nerambursabile.

În prezentul proiect, beneficiarul investiției este o instituție publică, a cărei resurse sunt asigurate prin fonduri publice. Având în vedere că beneficiarul final al acestei investiții este o unitate de învățământ, aceasta este finanțată din bugetul local al unității administrativ-teritoriale, sub forma finanțării complementare.

În ceea ce privește sustenabilitatea investiției sunt luate în calcul două surse de venit, respectiv:

- 100% - finanțare nerambursabile;
- cheltuieli neeligibile - finanțare fonduri proprii (bugetul local).

Proiectul nu prevede taxe sau tarife care vor fi percepute de autoritățile locale pentru utilizarea infrastructurii, nu vor exista venituri directe, ci doar beneficii indirecte. Administrarea investiției va fi realizată de către solicitant. Conform Declarației de angajament, Solicitantul își asumă acoperirea cheltuielilor de întreținere și operare a obiectivului de investiție care face obiectul finanțării. Costurile de întreținere și operare vor fi prevăzute anual în bugetul instituției de învățământ. Pentru ca proiectul să se auto-susțină financiar după încetarea finanțării se va avea în vedere ca în planificarea financiară anuală de la nivelul unității de învățământ să fie incluse resurse distincte pentru întreținerea echipamentelor și dotărilor achiziționate prin prezentul proiect.



Achizițiile derulate în cadrul proiectului
Vă rugăm să completați tabelul privind planul achizițiilor proiectului (planul de atribuire a contractelor):
Atribuirea contractelor de achiziție trebuie să respecte prevederile legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice.

Plan Achiziții

Nr. crt.	Obiectul contractului	Valoarea estimată a contractului fără TVA (lei)	Data estimativă a începerii procedurii	Data estimativă a finalizării procedurii	Procedura urmată în conformitate cu prevederile legale în vigoare	Durata estimată a contractului	Linia/liniile bugetară/bugetare unde a fost încadrată valoarea estimată a achiziției, inclusiv detalieră sumelor încadrate pe fiecare linie bugetară
1	Contract de prestări servicii de management/implementare proiect	50000	08.02.2023	31.12.2024	Achiziție directă	22 luni	Achiziția serviciilor de management/implementare proiect;
2	Contract de prestări servicii pentru organizarea procedurilor de achiziții publice	10000	01.06.2023	31.12.2024	Achiziție directă	19 luni	Achiziționarea serviciilor pentru organizarea procedurilor de achiziții publice
3	Contract de prestări servicii de publicitate și implementarea măsurilor de informare și publicitate obligatorie	5000	01.06.2023	31.12.2024	Achiziție directă	19 luni	Achiziționarea serviciilor de publicitate și implementarea măsurilor de informare și publicitate obligatorie
4	Achiziția dotarilor pentru proiectul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a Școlii Gimnaziale Nicolae Călinescu, Coșula și a structurilor școlare arondate	579938.31	1.07.2023	1.02.2024	Procedura simplificată	4 luni	I9 Achiziția de echipamente TIC pentru organizarea învățării în mediul virtual- 274966,51 lei I11 Achiziția de mobilier pentru dotarea sălilor de clasă- 255782,8 lei

Planul de achiziții trebuie stabilit astfel încât procedurile să fie finalizate cu respectarea termenelor stabilite în Ghid și cu calendarul îndeplinirii șintelor PNRR.

Managementul proiectului

Prezentați modalitatea de monitorizare și de evaluare a proiectului în vederea asigurării derulării tuturor activităților proiectului în orizontul de timp preconizat în cererea de finanțare, precum și în vederea îndeplinirii obiectivelor proiectului cu atingerea indicatorilor fixați, solicitantul a constituit, Unitatea de Implementare a Proiectului, alcătuită din:
- Manager Proiect

- Responsabil Financiar

- Responsabil achiziții publice

De asemenea, pentru a asigura un grad ridicat de calitate a managementului de proiect, Beneficiarul a semnat contract de prestări servicii de management/implementare proiect cu o firma specializată în accesarea de fonduri – INTEGRA BUSINESS CONSULTING, care va asigura buna desfășurare a proiectului.

Solicitantul are o strategie clară pentru monitorizarea implementării și post-implementării proiectului existând în acest sens pentru echipa internă și pentru echipa externă (contractată):

- o repartizare a sarcinilor
- un calendar al activităților de monitorizare aferente proiectului.

Fiecare membru al echipei UIP își cunoaște responsabilitățile, acestea fiind:

1. Manager-ul de proiect:

- Asigura managementul general al proiectului
- Asigura comunicarea cu ME, firma de consultanță și toți participanții
- Urmărește încadrarea în planul de acțiune și în bugetul alocat respectiv îndeplinirea indicatorilor fixați
- Organizează și coordonează echipa de proiect și repartizează sarcinile pentru membrii acesteia
- Coordonează relația cu contractanții
- Raspunde de relația cu echipa de consultanți

2. Responsabil financiar:

- managementul financiar strategic și operational al proiectului
- realizarea operațiunilor financiare contabile aferente proiectului în conformitate cu legislația națională,
- raportarea financiară în conformitate cu documentele de implementare ale proiectului (Ghidul Solicitantului, Manualul Operational etc).

3. Responsabil achiziții:

- Asigura organizarea și derularea procedurilor de achiziții din cadrul proiectului, în conformitate cu prevederile legale
- Urmărește îndeplinirea procedurilor de achiziție publică

De asemenea, firma INTEGRA BUSINESS CONSULTING care va sprijini derularea proiectului de către consultanți cu experiența, pentru:

1. Verificarea condițiilor de eligibilitate
2. Pregătirea și depunerea documentației prin care se solicită finanțare (cerere de finanțare și anexe);
3. Asistența pentru realizarea achizițiilor publice prevăzute în proiect;
4. Asistența în implementarea proiectului

Având în vedere cele expuse mai sus putem afirma faptul că beneficiarul detine capacitatea de management și experiența necesară în gestionarea și implementarea proiectului de investiții cat și personal calificat pentru a face față implementării proiectului.

Scopul procesului de evaluare vizează determinarea calității proiectelor depuse în vederea finanțării acestora.

Evaluarea proiectelor se va realiza în 2 etape:

I. Evaluarea eligibilității solicitanților și proiectelor

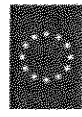
- I.1. Publicare liste inițiale cu solicitanți acceptați/solicitanți respinși cu termen pentru eventuale contestații, soluționarea eventualelor contestații conform calendarului de la sect 1.3
- I.2. Publicare listă solicitanți acceptați/solicitanți respinși în etapa I

II. Evaluarea calitativă a proiectelor;

- II.1. Publicare liste inițiale cu solicitanți acceptați/solicitanți respinși cu termen pentru eventuale contestații, soluționarea eventualelor contestații în platforma electronică dedicată PNRR
- II.2. Publicare listă finală solicitanți acceptați/solicitanți respinși în etapa II

Beneficiarul are în responsabilitate achiziționarea echipamentelor și încheie cu unitățile de învățământ procese-verbale de predare-primire prin care se asigură de utilizarea echipamentelor/dispozitivelor electronice în condiții de siguranță pentru evitarea sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normate de utilizare. Aceste documente vor fi puse la dispoziția instituțiilor abilitate să efectueze verificări cu privire la proiect, la solicitarea acestora.

Beneficiarul are obligația întocmirii Rapoartelor de Progres și a cererilor de transfer și de a pune la dispoziția ME documentele justificative ce însoțesc cererea de transfer, spre a fi verificate, în vederea autorizării acesteia. În cadrul rapoartelor de progres vor fi incluse prevederi privind conformitatea cu principiul DNSH/obligațiile solicitantului de asumare a angajamentului privind respectarea principiului "de a nu prejudicia în mod semnificativ", pentru fiecare dintre obiectivele de mediu identificate în cadrul componentei, precum și modalitatea de respectare a acestora și de transmitere a tuturor datelor necesare verificării acestor angajamente.



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Descrieți măsurile minime pentru respectarea principiilor orizontale (egalitatea de gen, de șanse, nediscriminare, asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități, dezvoltarea durabilă, schimbări demografice) și contribuția la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor climatici și digitali.

Egalitatea de gen.

Principiul egalității de gen va fi aplicat în ceea ce privește managementul de proiect. Distribuția sarcinilor în cadrul echipei de management se bazează pe criteriul competenței și valorificarea experienței fiecărui membru în afara oricărui prejudecăți de gen, vârstă sau de statut. Principiul care stă la baza managementului proiectului este acela de "leadership împărțit", fiecare dintre responsabilitățile alocate membrilor echipei de proiect fiind distribuite în raport cu experiența în domeniu și cu aptitudinile, respectiv competențele aferente activităților specifice care le revin la nivelul proiectului.

Egalitatea de șanse.

În derularea proiectului, institutia va asigura egalitatea de șanse și tratamentul egal între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de dispozitii în regulamentul de organizare și în regulamentul intern al institutiei pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criteriile de sex, apartenența la grupuri, rasa, etc.

Nediscriminare.

Pe parcursul implementării proiectului, UAT-ul va asigura în elaborarea documentațiilor aferente procedurilor de achiziții publice, condiții de manifestare a concurenței reale pentru ca orice operator economic, indiferent de naționalitate, să poată participa la procedura de atribuire și să aibă șanse egale de a deveni contractant. În calitate de client, colaborator, furnizor sau ofertant, nicio persoană nu va fi discriminată pe motive rasiale, religioase, de orientare sexuală sau vârstă. Echipa institutiei apreciază seriozitatea, motivarea, implicarea, corectitudinea, iar toate aceste calități nu tin de apartenența la un anumit grup, ci de educația fiecăruia și de dorința lui de integrare în societate. Institutia va avea un comportament antidiscriminare pe toată durata de implementare a proiectului, prin:

- asigurarea că pe parcursul implementării nu apar situații care să contravină prevederilor legale în domeniul egalității de gen și nediscriminării;
- utilizarea unui limbaj adecvat la elaborarea documentelor în cadrul proiectului, care să evite stereotipurile de gen și cele asociate altor vulnerabilități;
- introducerea în materialele elaborate în cadrul proiectului a unor mesaje scurte care promovează egalitatea de șanse;
- transmiterea informațiilor referitoare la proiect prin canale multiple și în forme variate, informațiile vor fi accesibile persoanelor cu dizabilități;
- încurajarea integrării pe piața muncii a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile la fenomenul discriminării.

De asemenea, având în vedere că prin prezentul proiect nu se prevede angajarea de persoane, UAT-ul se va asigura că în toate colaborările pe care le va avea cu partenerii săi nu se vor realiza acte de discriminare.

Asigurarea accesibilității persoanelor cu dizabilități. O alta formă de discriminare pe care UAT-ul va încerca să o combată prin aplicarea unor politici interne antidiscriminare, este cea a persoanelor cu dizabilități. Persoanele cu dizabilități sunt acele persoane care au deficiențe fizice, mentale, intelectuale sau senzoriale de durată, deficiențe care, în interacțiune cu diverse bariere, pot îngreuna participarea deplină și efectivă a persoanelor în instituție, în condiții de egalitate cu ceilalți.

Dezvoltarea durabila

Principiul poluatorului plătește. Prin natura activităților sale, proiectul nu include procese de producție sau lucrări de construcții care să implice utilizarea de substanțe periculoase sau producerea de deșeurii cu impact negativ asupra mediului înconjurător (aer, apă, sol). Cu toate acestea echipa de proiect pornește în implementarea lui de la faptul că protecția mediului este un obiectiv de interes public major, ca mediul reprezintă ansamblul de condiții și elemente naturale ale Terrei: aerul, apa, solul, subsolul, aspectele caracteristice ale peisajului, toate straturile atmosferice, toate materiile organice și anorganice, precum și ființele vii, sistemele naturale în interacțiune, inclusiv unele valori materiale și spirituale, calitatea vieții și condițiile care pot influența bunăstarea și sănătatea omului. Principiile și elementele care vor sta la baza protecției mediului în implementarea proiectului sunt: principiul precauției în luarea deciziei; principiul acțiunii preventive; principiul reținerii poluanților la sursă; principiul "poluatorul plătește"; principiul conservării biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural; utilizarea durabilă a resurselor naturale; informarea și participarea echipei de proiect la luarea deciziilor.

Prin prezenta cerere de finanțare, UAT-ul își asumă responsabilitatea de a lua toate măsurile necesare pentru a nu se afla în situația unei poluări a mediului prin implementarea prezentului proiect. Deșeurile generate în urma proiectului, în toate etapele acestuia, vor fi gestionate conform legislației în vigoare. Deșeurile de echipamente electrice și electronice, de exemplu echipamente informatice și de telecomunicații de dimensiuni mici (inicio dimensiune externă mai mare de 50 cm), vor fi gestionate în conformitate cu Directiva 2012/19/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE), transpusă în legislația națională prin OUG 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice.

Protecția biodiversității. În implementarea proiectului se pornește de la faptul că biodiversitatea reprezintă variabilitatea organismelor din cadrul ecosistemelor terestre, marine, acvatice continentale și complexe ecologice. Implementarea proiectului nu produce efecte negative asupra mediului și biodiversității iar activitățile proiectului contribuie la promovarea principiului biodiversității astfel: pe parcursul implementării proiectului, participanții din grupul țintă li se vor prezenta diverse modalități în scopul încurajării atitudini pozitive de păstrare a curățeniei, respect pentru mediul înconjurător și protejare a naturii, modalități de exemplificare a noțiunii de arie naturală protejată în contextul moștenirii naturale și culturale de însemnată națională pentru generațiile prezente și viitoare; modalități de abordare a temelor privind conservarea, protecția și îmbunătățirea calității mediului în cadrul activităților de dezvoltare și integrare comunitară. Se anticipează ca implementarea acestor măsuri va contribui la creșterea responsabilității față de mediul înconjurător, atât în rândul solicitanților, respectiv UAT-ul cât și al beneficiarilor finali respectiv elevii și învățămint dotate prin prezentul proiect.



Utilizarea eficientă a resurselor. Prin activitățile sale, proiectul contribuie la eficientizarea consumului de resurse astfel: promovează utilizarea eficientă a resurselor prin informarea echipei de proiect cu privire la tematica dezvoltării durabile și la modalitățile concrete de economisire a resurselor pe parcursul implementării proiectului; prin utilizarea eficientă și rațională a hârtiei, imprimarea față-verso a documentelor și imprimarea doar a documentelor necesare; limitează impactul negativ al transportului prin folosirea mijloacelor de comunicare electronică (email, pagina, Facebook, site proiect, portal web) și a arhivării electronice și prin crearea și utilizarea resurselor educaționale online, pune resursele realizate la dispoziția tuturor celor interesați. Se anticipează ca prin implementarea acestor măsuri, activitățile și rezultatele proiectului vor avea un impact pozitiv asupra utilizării resurselor.

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice. Proiectul respectă principiul privind atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, neproducând emisii de gaze cu efect de seră responsabile de încălzirea globală. Prin activitățile sale nepoluante și cultivarea responsabilității civice, proiectul contribuie indirect la reducerea emisiilor de carbon.

Reziliența la dezastre. Capitalul uman (educație, abilități fizice și deprinderi) are un rol deosebit în creșterea rezilienței individuale iar capitalul social (reciprocitate, încredere, sentiment de apartenență la un anumit grup) include comunicarea și ajutorul reciproc. Deoarece populațiile cele mai vulnerabile, mai sărace și mai marginalizate sunt și cele mai expuse unor riscuri ridicate, creșterea gradului de consistență și responsabilitate privind protecția resurselor naturale este esențială pentru supraviețuire și implict pentru a face față dezastrelor.

Având în vedere ca acest proiect, prin natura lui, nu contribuie direct la îndeplinirea obiectivului privind reziliența la dezastre, proiectul contribuie indirect la promovarea unui comportament responsabil al beneficiarilor și la îmbunătățirea gradului de consistență cu privire la concept și măsuri posibile în ceea ce privește reziliența la dezastre.

Schimbări demografice. Prin activitățile proiectului, se vor crea oportunități de formare în vederea creșterii nivelului de ocupare a forței de muncă și de incluziune socială a tinerilor. Proiectul are ca obiectiv și o adaptare mai bună în contextul schimbărilor apărute în condițiile sau climatul de viață.

Si in educatie, ca in orice domeniu de activitate, apar schimbări demografice. Acestea sunt determinate de pensionarea personalului din învățământ ca și surse de educație, de asigurarea accesului la educație pentru toți, dar și de migrația beneficiarilor direcți ai educației.

Prin abordarea orientată spre dotarea cu echipamente TIC, respectiv realizarea activităților și online, proiectul este de deplin adaptat tendinței globale de integrare masivă a TIC în educație. Dobândirea de competențe informatice, într-o abordare adaptată pe categorii de vârstă și nivel de dezvoltare, corelată cu furnizarea echipamentelor IT necesare, permite tuturor membrilor GT să participe pe deplin la educație, să genereze avantaje atât copiilor/elevilor, cât și societății în general.

Contribuția la obiectivele asumate pentru realizarea indicatorilor climatici și digitali
În scopul creșterii calității și diversificării ofertei educaționale, echipamentele tehnologice vor facilita aplicarea unor metode și tehnici de predare moderne. Disponibilitatea unor echipamente performante, a resurselor educaționale deschise optime, adaptabile nivelului elevilor, accesul la bibliotecă virtuală și dezvoltarea sistemului digital de educație vor conduce la un proces de predare-învățare-evaluare accesibil și favorabil incluziunii.

Pentru unele comunități, resursele limitate și izolarea geografică pot fi un impediment în a accesa programe de educație privind schimbările climatice și mediul, iar pentru unele unități de învățământ, implementarea unor planuri de educație în aceste domenii poate fi foarte dificilă, fie din rațiuni financiare, fie din dificultăți în accesarea de resurse umane adecvate. Tehnologia are un rol de asistență în aceste cazuri. Grație accesibilității crescânde a dispozitivelor electronice și flexibilității mediilor digitale, aceasta poate facilita procesul de învățare pentru un număr mare de elevi și poate veni în sprijinul școlilor și al cadrelor didactice

- Disponibilitatea echipamentelor digitale care pot fi puse la dispoziție prin prezentul proiect, contribuie la:
- diversificarea metodelor de predare și interacțiune la clasă,
 - formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlilor, cu informația relevantă,
 - menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante;
 - intensificarea comunicării și reducerea inegalităților din sistemul de învățământ din România, prin dezvoltarea de rețele tematice (exemplu de potențiale teme: schimbări climatice, impactul lor și riscurile asociate, adaptare, soluții inspirate de natură pentru a combate schimbările climatice etc.). Pentru a permite utilizarea echitabilă a acestor rețele, este necesară oferirea unei atenții sporite includerii copiilor din medii dezavantajate.

Prezența indicatorii utilizați pentru determinarea nivelului de realizare a obiectivelor proiectului		
Investiția	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr. unități
19	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente	-
113	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT	-
19	Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel prescolar (grădinite) dotate cu echipamente	-
19	Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual	13
111	Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice	13
111	Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care:	-
	Nr. laboratoare de fizică:	-



	Nr. laboratoare de chimie:	-		
	Nr. laboratoare de biologie:	-		
	Nr. laboratoare multidisciplinare:	-		
	Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care:	-		
	Nr. laboratoare de fizică:	-		
	Nr. laboratoare de chimie:	-		
	Nr. laboratoare de biologie:	-		
111	Nr. laboratoare multidisciplinare:	-		
	Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale.	1		
	Nr. cabinete școlare:	-		
111	Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:	-		
	Nr. săli de sport:	1		
	Nr. ateliere de practică dotate IPT cu materiale și echipamente de specialitate, inclusiv componenta digitală	-		
	114			
Informare și publicitate				
Prezența minim 3 măsuri de informare, comunicare și publicitate privind operațiunile finanțate prin proiect din Mecanismul de Redresare și Reziliență, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuala al PNRR (MIV).				
	Activitatea de informare și publicitate	Perioada estimată de desfășurare	Costuri estimate fără TVA (lei)	
	Difuzarea comunicatelor de presă (cel puțin două – la începutul și încheierea proiectului);	Iulie 2023 și decembrie 2024	2000	
	Montare afiș/panou de dimensiunea A2 (în maxim 30 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție de bunuri);	Iulie 2023 - ianuarie 2024	1000	
	Montarea plăcii permanente prin care se vor face cunoscute acțiunile Uniunii Europene (în maxim 3 luni de la încheierea proiectului);	ianuarie 2025 - martie 2025	1000	
	Aplicarea etichetelor autocollante pe dotările care fac parte din categoria mijloacelor fixe.	Iunie 2024 – ianuarie 2025	1000	
<p>Modalitatea de respectare a principiului DNSH Astfel, descrieți măsurile care vor fi luate, după caz, pentru respectarea principiilor din Ghidul tehnic DNSH (2021/CS8/01) aferente măsurii de investiții din Componenta C15 – Educație prevăzute în anexa 9 Declarație privind respectarea principiului DNSH ("Do not significant harm") la Planul Național de Redresare și Reziliență (https://mfe.gov.ro/pnrr/), cu privire la obiectivele de mediu</p> <p>Proiectul nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției nici unul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, respectiv:</p> <p>(a) atenuarea schimbărilor climatice; Se vor respecta cele mai bune practici pentru echipamentele și serviciile IT furnizate (așa cum sunt ele prevăzute de Codul European de Conduită pentru Eficiența Energetică a Centrelor de Date sau de documentul CLC TR50600-99-1 "Facilități și infrastructuri pentru centrele de date - partea 99-1: practici recomandate pentru managementul energiei). În consecință, prin activitățile specifice, investiția nu are impact negativ semnificativ asupra creșterii emisiilor de GHG.</p> <p>(b) adaptarea la schimbările climatice; Acolo unde este aplicabil, se vor elabora evaluări de risc și vulnerabilitate și se vor implementa eventualele măsuri de adaptare dispuse prin intermediul acestora. Astfel, nu există impact negativ semnificativ asupra obiectivului privind schimbările climatice</p> <p>(c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine; Investițiile nu au impact asupra acestui obiectiv de mediu.</p> <p>(d) tranziția către o economie circulară; Prin activitățile derulate se va urmări limitarea generării de deșeurii și se va încuraja reciclarea echipamentelor sau tehnologiilor care se înlocuiesc, acolo unde este cazul. Se vor respecta, în acest sens, prevederile directivei 2009/125/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 octombrie 2009 de instituire a unui cadru pentru stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic (pentru servere sau dispozitive de stocare, computere sau display-uri electronice). Echipamentele utilizate nu conțin substanțele restricționate listate în Anexa II la Directiva 2011/65/EU. Se va asigura elaborarea unui plan de management al deșeurilor care asigură cantitatea maximă de reciclare la finalul duratei de funcționare a echipamentului electric și electronic, plan implementat inclusiv prin asigurarea că la nivelul contractelor cu partenerii se asigură activitatea de reciclare, reflectată și de proiectele financiare sau documentele oficiale ale proiectului.</p>				



La finalul duratei normale de funcționare, echipamentul va fi supus activităților de pregătire pentru reutilizare, recuperare sau reciclare, sau tratamentului adecvat, inclusiv eliminarea tuturor fluidelor și tratamentul selectiv, conform Anexei VII la Directiva 2012/19/EU.

(e) prevenirea și controlul poluării;

Prin activitățile de modernizare care vizează achiziții se va urmări achiziționarea unor soluții tehnice de ultimă generație, astfel încât acestea să contribuie la diminuarea efectelor negative ale poluării

(f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Investițiile nu au impact asupra arilor protejate ori asupra biodiversității.

Pe perioada de operare și la finalul ciclului de viață a investiției se va asigura în mod corespunzător conformitatea investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), în conformitate cu autoevaluarea DNSH. Raportarea privind asigurarea conformității investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) se va realiza inclusiv pe perioada de implementare și de valabilitate a contractului de finanțare corespunzător Proiectului.

CONCORDANȚA CU POLITICILE UE ȘI LEGISLAȚIA NAȚIONALĂ

Dezvoltarea durabilă.

Explicați modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienței energetice. Unde este cazul, prezentați modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizației de protecție și îmbunătățire a mediului înconjurător.

Subliniați modul în care cerințele privind respectarea principiilor privind poluatorul plătește, protecția biodiversității și ecosistemelor, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, reziliența/rezistența la dezastră, regenerarea deșeurilor, calitatea aerului sunt incluse în realizarea și implementarea proiectului.

Principiul poluatorul plătește Prin natura activităților sale, proiectul nu include procese de producție sau lucrări de construcții care să implice utilizarea de substanțe periculoase sau producerea de deșeurii cu impact negativ asupra mediului înconjurător (aer, apă, sol). Cu toate acestea echipa de proiect pornește în implementarea lui de la faptul că protecția mediului este un obiectiv de interes public major, ca mediul reprezintă ansamblul de condiții și elemente naturale ale Terrei: aerul, apa, solul, subsolul, aspectele caracteristice ale peisajului, toate straturile atmosferice, toate materiile organice și anorganice, precum și ființele vii, sistemele naturale în interacțiune, inclusiv unele valori materiale și spirituale, calitatea vieții și condițiile care pot influența bunăstarea și sănătatea omului.

Principiile și elementele care vor sta la baza protecției mediului în implementarea proiectului sunt: principiul precauției în luarea deciziei; principiul acțiunii preventive; principiul reținerii poluanților la sursă; principiul "poluatorul plătește"; principiul conservării biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural; utilizarea durabilă a resurselor naturale; informarea și participarea echipei de proiect la luarea deciziilor.

Prin prezenta cerere de finanțare, UAT-ul își asumă responsabilitatea de a lua toate măsurile necesare pentru a nu se afla în situația unei poluări a mediului prin implementarea prezentului proiect. Toate deșeurile generate în urma proiectului, în toate etapele acestuia, vor fi gestionate conform legislației în vigoare.

Protecția biodiversității. În implementarea proiectului se pornește de la faptul că biodiversitatea reprezintă variabilitatea organismelor din cadrul ecosistemelor terestre, marine, acvatice continentale și complexe ecologice. Implementarea proiectului nu produce efecte negative asupra mediului și biodiversității iar activitățile proiectului contribuie la promovarea principiului biodiversității astfel: pe parcursul implementării proiectului, participanții din grupul țintă li se vor prezenta diverse modalități în scopul încurajării atitudinilor pozitive de păstrare a curățeniei, respect pentru mediul înconjurător și protejare a naturii, modalități de exemplificare a noțiunii de arie naturală protejată în contextul mostenirii naturale și culturale de însemnată națională pentru generațiile prezente și viitoare, modalități de abordare a temelor privind conservarea, protecția și îmbunătățirea calității mediului în cadrul activităților de dezvoltare și integrare comunitară. Se anticipează ca implementarea acestor măsuri va contribui la creșterea responsabilității față de mediul înconjurător, atât în rândul solicitantului, respectiv UAT-ului, cât și al beneficiarilor finali respectiv elevii unităților de învățământ dotate prin prezentul proiect.

Utilizarea eficientă a resurselor. Prin activitățile sale, proiectul contribuie la eficientizarea consumului de resurse astfel: promovează utilizarea eficientă a resurselor prin informarea echipei de proiect cu privire la tematica dezvoltării durabile și la modalitățile concrete de economisire a resurselor pe parcursul implementării proiectului prin utilizarea eficientă și rațională a hârtiei; imprimarea față-verso a documentelor și imprimarea doar a documentelor necesare; limitarea impactului negativ al transportului prin folosirea mijloacelor de comunicare electronică (email, pagina, Facebook, site proiect, portal web) și a arhivării electronice și prin crearea și utilizarea de resurse educaționale online, pune resursele realizate la dispoziția tuturor celor interesați. Se anticipează ca prin implementarea acestor măsuri, activitățile și rezultatele proiectului vor avea un impact pozitiv asupra utilizării resurselor.

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice. Proiectul respectă principiul privind atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, neproducând emisii de gaze cu efect de sera responsabile de încălzirea globală. Prin activitățile sale nepoluante și cultivarea responsabilității civice, proiectul contribuie indirect la reducerea emisiilor de carbon.

Reziliența la dezastră. Capitalul uman (educație, abilități fizice și deprinderi) are un rol deosebit în creșterea rezilienței individuale iar capitalul social (reciprocitate, încredere, sentiment de apartenență la un anumit grup) include comunicarea și ajutorul reciproc. Deoarece populațiile cele mai vulnerabile, mai sarace și mai marginalizate sunt și cele mai expuse unor riscuri ridicate, creșterea gradului de conștientizare și responsabilitate privind protecția resurselor naturale este esențială pentru supraviețuire și implicit pentru a face față dezastrilor.



Având în vedere ca acest proiect, prin natura lui, nu contribuie direct la îndeplinirea obiectivului privind reziliența la dezastre, proiectul contribuie indirect la promovarea unui comportament responsabil al beneficiarilor și la îmbunătățirea gradului de conștientizare cu privire la concept și măsuri posibile în ceea ce privește reziliența la dezastre.

Prevenirea și gestionarea riscurilor

Explicați modul în care sunt incluse măsuri privind identificarea, prevenirea și gestionarea riscurilor în realizarea și implementarea proiectului.

În ceea ce privește Managementul riscurilor, o atenție deosebită trebuie acordată atitudinii față de risc și culturii organizaționale și mai puțin unui set de norme și reguli cu caracter imperativ. Realizarea unui management coerent al riscurilor implică:

- analiza prealabilă a tuturor expunerilor la risc, identificarea surselor de risc fiind fundamentală și determinantă în evaluarea corectă a riscurilor entității publice;
- identificarea riscurilor, care pot afecta eficacitatea și eficiența activităților aferente obiectivelor specifice, fără a ignora regulile și regulamentele; încrederea în informațiile financiare și în management, protejarea bunurilor; prevenirea și descoperirea fraudelor;
- definirea nivelului de toleranță la risc / nivelului acceptabil de expunere la risc;
- evaluarea probabilității ca risc să se materializeze, stabilirea impactului și expunerea la risc;
- stabilirea tipului de răspuns la risc (strategii adoptate).

Nr. crt.	Risc	Nivel de toleranță la risc	Evaluarea probabilității ca risc să se materializeze, stabilirea impactului și expunerea la risc	Stabilirea tipului de răspuns la risc (strategiei adoptate)
1	Pierderea oportunității de finanțare prin diverse mecanisme	mediu	mediu	Colaborarea cu firme specializate care să asigure consultanța pe parcursul derulării tuturor activităților din cadrul proiectului
2	Diminuarea pierderii expertizei tehnice existentă la nivelul unității de implementare a proiectului.	ridicat	mediu	Realizarea Planului anual de ocupare a posturilor; Realizarea Planului anual de formare profesională.
3	Impact redus al receptivității beneficiarilor finali față de echipamentele/dotările implementate prin prezentul proiect	scăzut	scăzut	Pentru prevenirea apariției acestui risc se va recurge la instruirii specifice ale beneficiarilor finali.
4	Cresterea nejustificată a prețurilor de achiziție pentru materialele și echipamentele implicate în proiect	mediu	ridicat	Asigurarea condițiilor pentru sprijinirea liberei concurențe pe piața, în vederea obținerii unui număr cât mai mare de oferte conforme în cadrul procedurilor de achiziție lucrări, echipamente și utilaje. Invitarea directă la procedura de atribuire a achiziției publice a unor ofertanți de pe piețele mai ieftine
5	Costurile și beneficiile proiectului afectate de creșterea inflației	mediu	ridicat	Solicitarea prestatorului de a-și menține oferta valabilă pentru cel puțin 90 zile de la ofertare

Egalitatea de șanse și nediscriminare

În cadrul derulării proiectului, instituită va asigura egalitatea de șanse și tratamentul egal între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de dispozitii în regulamentul de organizare și funcționare și în regulamentul intern al institutiei pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenența la grupuri, rasa, etc. Pe parcursul implementării proiectului, solicitantul în elaborarea documentațiilor aferente procedurilor de achiziții publice, va asigura condiții de manifestare a concurenței reale pentru ca orice operator economic, indiferent de naționalitate, să poată participa la procedura de atribuire și să aibă șanse egale de a deveni contractant. În calitate de client, colaborator, furnizor sau ofertant, nicio persoană nu va fi discriminată pe motive rasiale, religioase, de orientare sexuală sau vârstă. Echipa institutiei apreciază seriozitatea, motivația, implicarea, corectitudinea, iar toate aceste calități nu tin de apartenența la un anumit grup, ci de educația fiecăruia și de dorința lui de integrare în societate. Institutia va avea un comportament antidiscriminare pe toata durata de implementare a proiectului, prin:

- asigurarea că pe parcursul implementării nu apar situații care să contravina prevederilor legale în domeniul egalității de gen și nediscriminării;
- utilizarea unui limbaj adecvat la elaborarea documentelor în cadrul proiectului, care să evite stereotipurile de gen și cele asociate altor vulnerabilități;
- introducerea în materialele elaborate în cadrul proiectului a unor mesaje scurte care promovează egalitatea de șanse;

- transmiterea informațiilor referitoare la proiect prin canale multiple și în forme variate; informațiile vor fi accesibile persoanelor cu dizabilități;
- încurajarea integrării pe piața muncii a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile la fenomenul discriminării. De asemenea, având în vedere că prin prezentul proiect nu se prevede angajarea de persoane, UAT-ul se va asigura ca în toate colaborările pe care le va avea cu partenerii săi nu se vor realiza acte de discriminare.

Protecția mediului și eficiența energetică

Explicăți modul în care proiectul contribuie la maximizarea beneficiilor și reducerea efectelor negative asupra mediului înconjurător, inclusiv măsuri de promovare a eficienței energetice. Unde este cazul, prezentați modul în care proiectul propus se încadrează în politica organizației de protecție și îmbunătățire a mediului înconjurător.

Prin natura activităților sale, proiectul nu include procese de producție sau lucrări de construcții care să implice utilizarea de substanțe periculoase sau producerea de deseuri cu impact negativ asupra mediului înconjurător (aer, apă, sol). Principiile și elementele care vor sta la baza protecției mediului în implementarea proiectului sunt: principiul precauției în luarea deciziei; principiul acțiunii preventive; principiul reținerii poluanților la sursă; principiul "poluatorului plătete"; principiul conservării biodiversității și a ecosistemelor specifice cadrului biogeografic natural; utilizarea durabilă a resurselor naturale; informarea și participarea echipei de proiect la luarea deciziilor. Prin prezenta cerere de finanțare, solicitantul, își asumă responsabilitatea de a lua toate măsurile necesare pentru a nu se afla în situația unei poluări a mediului prin implementarea prezentului proiect. Toate deșeurile generate în urma proiectului, în toate etapele acestuia, vor fi gestionate conform legislației în vigoare. Prin activitățile sale, proiectul contribuie la eficientizarea consumului de resurse astfel: promovează utilizarea eficientă a resurselor prin informarea echipei de proiect cu privire la tematica dezvoltării durabile și la modalitățile concrete de economisire a resurselor pe parcursul implementării proiectului prin utilizarea eficientă și rațională a hârtiei, imprimarea față-verso a documentelor și imprimarea doar a documentelor necesare; limitează impactul negativ al transportului prin folosirea mijloacelor de comunicare electronică (email, pagina, Facebook, site proiect, portal web) și a arhivării electronice și prin crearea și utilizarea de resurse educaționale online, pune resursele realizate la dispoziția tuturor celor interesați. Se anticipează ca prin implementarea acestor măsuri, activitățile și rezultatele proiectului vor avea un impact pozitiv asupra utilizării resurselor. Proiectul respectă principiul privind atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, neproducând emisii de gaze cu efect de seră responsabile de încălzirea globală. Prin activitățile sale nepoluante și cultivarea responsabilității civice, proiectul contribuie indirect la reducerea emisiilor de carbon. În egală măsură, proiectul contribuie la îmbunătățirea eficienței energetice prin promovarea utilizării în rândul beneficiarilor finali a echipamentelor și aparatelor eficiente din punct de vedere energetic, precum și a surselor regenerabile de energie.

Societatea informațională și noile tehnologii

Explicăți modul în care proiectul contribuie la introducerea noilor tehnologii și/sau a soluțiilor informatice sau la creșterea gradului de utilizare a noilor tehnologii/ soluțiilor informatice în procesul de educație/învățare/formare a elevilor.

Referitor la utilizarea noilor tehnologii putem constata că în prezent unitățile de învățământ preuniversitar din România inclusiv comuna noastră se confruntă cu un nivel redus de adaptare la societatea digitală, existând la nivel național o nevoie majoră ca acestea să fie implicate în mod direct la dobândirea unui nivel de competență digitală adecvat la finalizarea ciclurilor de studii. Indiferent de ciclul educațional abordat, o creștere a gradului de digitalizare a educației trebuie să rezolve simultan nevoia de a avea suficient personal pregătit, de a avea acces la resurse educaționale online și de a beneficia de resurse și infrastructură adecvate în unitățile de învățământ. Disponibilitatea unor echipamente performante, a resurselor educaționale deschise optime, adaptabile nivelului elevilor, accesul la biblioteca virtuală și dezvoltarea sistemului digital de educație vor conduce la un proces de predare-învățare-evaluare accesibil și favorabil incluziunii. Educația în perspectiva noilor tehnologii a deschis noi direcții și orientări în procesul instructiv-educativ. Este necesar ca sistemul de învățământ tradițional să-și pieze formele și mijloacele de intervenție în concordanță cu cerințele economico-sociale actuale. În ceea ce privește utilizarea noilor tehnologii putem constata că în prezent unitățile de învățământ preuniversitar din România inclusiv UAT-ul se confruntă cu un nivel redus de adaptare la societatea digitală, existând la nivel național o nevoie majoră ca acestea să fie implicate în mod direct la dobândirea unui nivel de competență digitală adecvat la finalizarea ciclurilor de studii.

Indiferent de ciclul educațional abordat, o creștere a gradului de digitalizare a educației trebuie să rezolve simultan nevoia de a avea suficient personal pregătit, de a avea acces la resurse educaționale online și de a beneficia de resurse și infrastructură adecvate în unitățile de învățământ.

În prezent, dezvoltarea rapidă a noilor tehnologii informaționale (IT) implică schimbări indigene nu numai în industria prelucrătoare, ci și în domeniul activității cognitive, în special în educație. La nivel mondial, calculatorul este utilizat nu numai ca subiect de studiu, ci și ca un mijloc de învățare. După cum arată practica, calculatorul îndeplinește cel mai mult cerințele didactice, deoarece are o serie de oportunități suplimentare de gestionare a procesului de învățare, de a se adapta la caracteristicile individuale ale elevului. În acest sens, acesta trebuie considerat un mijloc puternic de creștere a eficienței învățării, a dezvoltării mentale a elevilor. În același timp, este necesar să înțelegem că computerul nu are rolul de a înlocui profesorii, ci de a automatiza întreaga activitate sau activitățile de instruire ale elevilor. Efectul pedagogic preconizat asupra utilizării instruirii IT este legat inextricabil de posibilitățile largi furnizate prin intermediul echipamentelor moderne de calcul microprocesor și caracteristicile psihologice ale utilizării lor în procesul de învățare cu respectarea obligatorie a standardelor ergonomice pe durata șederii continue a elevii de la computer.

Prin folosirea tehnologiei informației, calitatea produsului final dintr-o schemă de lucru poate fi considerabil îmbunătățită. În școli mulți elevi își scriu lucrările la computer, pentru a se concentra pe calitatea ideii și nu pe abilitatea de a scrie literale. Pentru copiii cu dizabilități fizice această modalitate de lucru contribuie la realizarea cu succes a procesului de învățare, la dezvoltarea stimei de sine. Disponibilitatea unor echipamente performante, a resurselor educaționale deschise optime, adaptabile nivelului elevilor, accesul la biblioteca virtuală și dezvoltarea sistemului digital de educație vor conduce la un proces de predare-învățare-evaluare accesibil și favorabil incluziunii.



FINANȚAREA PROIECTULUI

Investiția	Denumire	Tip achiziție	Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA	Nr. unități
19	DE LABORATOR INFORMATICĂ (UIP) Fiecare UIP eligibilă poate solicita <u>un singur</u> laborator de informatică.	Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă Cost unitar/ laborator informatică/ unitate de învățământ cu personalitate juridică (UIP) <i>Fiecare laborator de informatică va cuprinde <u>cel puțin</u>:</i> a) o <u>tablă interactivă</u> + suport b) sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme <i>all-in-one</i> sau laptop - pentru fiecare elev + cadru didactic c) un sistem sunet d) o cameră videoconferință e) un router wifi f) <i>alte dispozitive și echipamente tehnologice adaptate nevoilor identificate la nivelul fiecărei unități de învățământ, utilizate în scop didactic și care să asigure desfășurarea optimă a procesului educațional.</i>	18.000	-
113	DE LABORATOR INFORMATICĂ (UIP din rețeaua IPT) Fiecare UIP din rețeaua IPT poate solicita <u>un singur</u> laborator de informatică.	Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ. Cost unitar/laborator informatică/ UIP din rețeaua IPT <i>Fiecare laborator de informatică va cuprinde aceleași echipamente descrise la laboratorul de informatică a UIP, precum și alte echipamente opționale.</i>	18.000	-
19	DE LABORATOR INFORMATICĂ (UIP preșcolar) Fiecare UIP de nivel preșcolar poate solicita <u>un singur</u> laborator de informatică.	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) Cost unitar/laborator/nivel preșcolar/ unitate cu personalitate juridică(UIP) <i>Fiecare laborator de informatică va cuprinde aceleași echipamente descrise la laboratorul de informatică a UIP, precum și alte echipamente opționale.</i>	13.280	-
19	SALĂ DE CLASĂ	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar Cost unitar <u>sală clasă/sală grupă</u> / din unitățile de învățământ preuniversitar (UIP)/unitățile conexe (UC): <i>FIECARE SALĂ va cuprinde <u>cel puțin</u>:</i> a) o <u>tablă interactivă</u> de min. 65 inch + suport b) laptop sau sistem <i>all-in-one</i> - pentru cadrul didactic c) un sistem de sunet d) o cameră videoconferință	4300	13



111	<p>Fiecare UIP/UC va putea cere finanțare pentru oricâte săli de clasă este necesar, unde nu există deja aceste echipamente la standardele impuse prin OM 6.416/2022 (cu condiția ca cele existente la momentul actual să fie mai vechi de 5 ani)</p>	<p>e) o imprimantă multidisciplinară f) un scanner documente portabil g) alte dispozitive și echipamente tehnologice adaptate nevoilor identificate la nivelul fiecărei unități de învățământ, utilizate în scop didactic și care să asigure desfășurarea optimă a procesului educațional.</p>	13
111	<p>LABORATOR ȘTIINȚE (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinare O UIP nu poate cere finanțare peste pragul maxim de 30.000 de euro</p>	<p>Mobilier (și materiale didactice în completarea celor existente) pentru dotarea săliilor de clasă /săliilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe Cost unitar/sală clasă/ grupă din UIP, sală de activități sportive/extracurriculare din UC (dotarea spațiilor pentru activitățile extracurriculare sunt eligibile doar pentru unitățile conexe).</p> <p>Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar Cost unitar pentru dotarea a cel puțin unui laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar)/unitate de învățământ</p>	24.000
111	<p>CABINETE ȘCOLARE/ CABINETE DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ/ SĂLI DE SPORT</p> <p>Fiecare UIP poate cere finanțare pentru maximum câte unii dintre cele 3, după cum urmează: 1 x cabinet școlar, 1 x cabinet de asistență psihopedagogică, 1 x sală de sport.</p> <p>Fiecare UC poate cere finanțare pentru maximum 3</p>	<p>Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitatea de învățământ preuniversitar Cost unitar/ componentă de digitalizare/ pentru minimum 1 laborator de științe/UIP Se va aloca pentru dotarea laboratoarelor de științe maximum 30.000 euro/UIP, valoare pentru care trebuie asigurată dotarea a minimum unui laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar)/UIP.</p> <p>Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete de asistență psihopedagogică), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport</p> <p>Se va aloca pentru dotarea cabinetelor, maxim 30.000 euro, pentru care trebuie asigurată dotarea a maximum: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 cabinet școlar, 1 cabinet asistență psihopedagogică, 1 sală sport, pentru fiecare UIP în cazul unităților de învățământ speciale, 3 cabinete la alegere, în funcție de nevoi (de ex.: cabinet de asistență/ sprijin/ logopedie/ consiliere/ terapii alternative/ kinetoterapie/ sală de sport etc.) ▪ 3 cabinete (inclusiv pe ramură de sportiv), la alegere, în funcție de nevoi și de spațiu disponibil, pentru fiecare UC eligibilă. </p>	6.000
111	<p>Fiecare UIP poate cere finanțare pentru maximum câte unii dintre cele 3, după cum urmează: 1 x cabinet școlar, 1 x cabinet de asistență psihopedagogică, 1 x sală de sport.</p> <p>Fiecare UC poate cere finanțare pentru maximum 3</p>	<p>Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete de asistență psihopedagogică), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport</p> <p>Se va aloca pentru dotarea cabinetelor, maxim 30.000 euro, pentru care trebuie asigurată dotarea a maximum: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 cabinet școlar, 1 cabinet asistență psihopedagogică, 1 sală sport, pentru fiecare UIP în cazul unităților de învățământ speciale, 3 cabinete la alegere, în funcție de nevoi (de ex.: cabinet de asistență/ sprijin/ logopedie/ consiliere/ terapii alternative/ kinetoterapie/ sală de sport etc.) ▪ 3 cabinete (inclusiv pe ramură de sportiv), la alegere, în funcție de nevoi și de spațiu disponibil, pentru fiecare UC eligibilă. </p>	10.000/cabinet/sală de sport dotate integral

	cabinete școlare, la alegere, în funcție de activitatea desfășurată în cadrul respectivei UC.												
	ATELIERE DE PRACTICĂ IPT Fiecare IUP din rețeaua IPT poate solicita suma maximă de 100.000 de euro pentru dotarea unui atelier de practică.	Materiale și echipamente de specialitate pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT în conformitate cu precizările din Standardele de pregătire profesională în vigoare, asociate calificărilor profesionale școlarizate											
I14		Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT											

BUGETUL PROIECTULUI

Investiția	Tip achiziție	Nr. bucăți	Cost unitar /tip investiție lei, fără TVA	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA aferenta cheltuielilor eligibile (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA	Valoare TVA aferenta cheltuielilor neeligibile	Total neeligibil
		1	2	3= 1x2	4	5	6	5+6
	Săli de clasă (echipamente digitale) UIP/ UC	13	21151.27	274966.51	52243.64	0	0	0
	a) o tablă interactivă de min. 65 inch + suport	13	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	b) un laptop sau sistem all-in-one	13	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	c) un sistem de sunet	13	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	d) o cameră videoconferință	13	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	e) o imprimantă multifuncțională	13	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	f) un scanner documente portabil	13	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
19	g) alte dispozitive și echipamente tehnologice: Masă luminoasă (echipamente obligatorii conform 4143/2022)	4	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Aparat de fotografiat pentru copii (digital) (echipamente obligatorii conform 4143/2022)	4	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Microscop digital (echipamente obligatorii conform 4143/2022)	4	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
I11	Săli de clasă (mobiliile și materiale didactice) UIP/UC	13	19675.60	255782.8	48598.73	0	0	0
I11	SALĂ DE SPORT(mobilier și materiale sportive)	1	49189.00	49189.00	9345.91	0	0	0



Investiția	Tip achiziție	Nr. bucăți	Cost unitar /tip investiție lei, fără TVA	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA aferenta cheltuielilor eligibile (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA	Valoare TVA aferenta cheltuielilor neeligibile	Total neeligibil
-	Achiziția serviciilor de management/implementare proiect;	1	2	3= 1x2	4	5	6	5+6
-	Achiziționarea serviciilor pentru organizarea procedurilor de achiziții	1	0	0	0	50000	9500	59500
-	Achiziționarea serviciilor de publicitate și informare	1	0	0	0	10000	1900	11900
Total general		-	90015.87	579938.31	110188.28	65000	12350	77350

Cereri de finanțare se vor completa cu valorile eligibile ale proiectelor, exprimate în lei, luând în considerare cursul RON/EUR utilizat în cadrul prezentului apel de proiecte, respectiv cursul InfoEuro din luna noiembrie 2022 (1 EUR = 4.9189 RON), iar aceiași curs va fi utilizat și la semnarea contractelor de finanțare.

Bugetele proiectelor vor fi exprimate în lei, cu TVA ul evidențiat distinct pentru fiecare linie bugetară.

Pentru fiecare activitate se va preciza entitatea responsabilă și cofinanțarea, dacă este cazul. Cofinanțarea nu este cheltuiala eligibila PNRR dar poate fi adițională bugetului solicitat prin prezenta aplicație.

Responsabilități privind activitățile desfășurate în cadrul proiectului sunt detaliate în cadrul secțiunii managementul proiectului.

CERTIFICAREA CERERII DE FINANȚARE

Subsemnatul Acatrinei Mircia, posesor al Ci seria XI, nr. 663839 CNP 1570622070019 în calitate de reprezentant legal al UAT COMUNA COȘULA, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea și confirm că informațiile incluse în această cerere și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte și asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că proiectul este în concordanță cu prevederile legislației naționale/comunitare relevante

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat.

Înțeleg că dacă cererea de finanțare nu este completată cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștință de prevederile Codului Penal

La DATA 06.03.2023

SOLICITANT	REPREZENTANT LEGAL
Denumire:	
UAT COMUNA COȘULA	Nume, prenume: ACATRINEI MIRCIA
	Funcție: PRIMAR
AVIZUL ISJ/ISMB	Semnătura și stampila: ACATRINEI MIRCIA Semnat digital de ACATRINEI MIRCIA Data: 2023.03.07 09:50:32 +02'00'