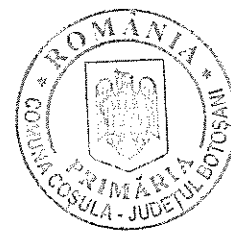


ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COȘULA



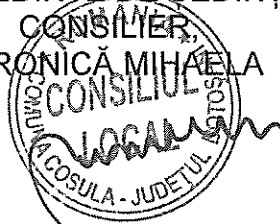
TABEL  
CU SEMNĂTURILE CONSILIERILOR PRIVIND SITUAȚIA VOTULUI PENTRU  
HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL

prin care se ia act de raportul de activitate al  
SC GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL

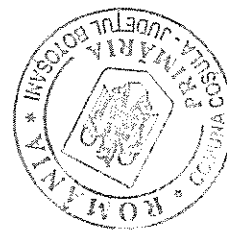
Nr. crt.	Numele și prenumele	SITUAȚIA VOTULUI		
		PENTRU	CONTRA	ABȚINERI
1.	BALAUCA ANDREI			
2.	COBZARIU VIRGIL	<i>[Signature]</i>		
3.	CORNACI MARIUS- CORNELIU			<i>[Signature]</i>
4.	FIFEA OANA- GEORGIANA	<i>[Signature]</i>		
5.	HĂLĂNGESCU ROMIȚA	<i>[Signature]</i>		
6.	MAHU CONSTANTIN	<i>[Signature]</i>		
7.	MIRONICĂ MIHAELA	<i>[Signature]</i>		
8.	ȘCHIOPU NECULAI	<i>[Signature]</i>		
9.	TURCUMAN ELENA- ALEXANDRA	<i>[Signature]</i>		
10.	ȚĂRUȘ IONEL	<i>[Signature]</i>		
11.	ȚIVLICĂ FLORIN- CĂTĂLIN	<i>[Signature]</i>		
12.	URSACHE MONICA	<i>[Signature]</i>		
13.	ZANCANU MIHAELA- VASILICA	<i>[Signature]</i>		

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

CONSILIER,  
MIRONICĂ MIHAELA



JUDEȚUL BOTOȘANI  
COMUNA COȘULA  
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA NR. 54/30.09.2024

prin care se ia act de raportul de activitate  
al SC GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL

Consiliul local al comunei Coșula, județul Botoșani,  
având în vedere art.129 alin. 7 lit.b din Ordonanta de  
Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ prin care se ia act de  
raportul de activitate al SC GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL ,  
în temeiul art.196 alin.1 lit.a din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.  
57/2019 privind Codul administrativ ,

*hotărâște:*

Art. unic: Se ia act de raportul de activitate al SC GOSPODARIA  
COMUNALA COSULA SRL , conform anexei la prezenta hotarare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

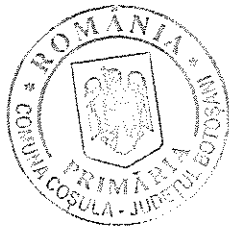
*Consilier,*

MIRONICĂ MIHAELA



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,

BORFOTINĂ MIHAELA-ELENA



46 / 25-09-2024

7

ROMANIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
COMUNA COȘULA  
TEL./FAX 0231619411  
E-mail: cosulap@yahoo.com  
Nr.4686 din 23.09.2024

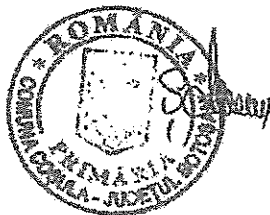
CĂTRE,  
S.C.GOSPODĂRIA COMUNALĂ COȘULA S.R.L.

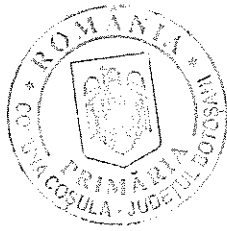
Urmare a cererii de demisie a domnului administrator Curcuță Gabriel Ciprian , vă rugăm să depuneți situația financiară a societății, pentru ședința din data de 30.09.2024.

PRIMAR,  
î, VICEPRIMAR,  
ȘCHIOPU NECULAI

SECRETAR GENERAL,

BORFOTINĂ MIHAELA ELENA





Gospodaria Comunală Cosula &lt;gospodariacc@gmail.com&gt;

**Fwd: Fw: adresa cerere situatie financiara a societatii**

**GospodariaComunala COSULA** <gospodariacomcosula@gmail.com>  
 Către: Gospodaria Comunală Cosula <gospodariacc@gmail.com>

30 septembrie 2024 la 12:20

----- Forwarded message -----

From: **carmen damaschin** <carmendamaschin@gmail.com>  
 Date: Sat, Sep 28, 2024 at 4:02 PM  
 Subject: Re: Fw: adresa cerere situatie financiara a societatii  
 To: Gabriel Curcuta <gabriel.curcuta@gmail.com>, GospodariaComunala COSULA <gospodariacomcosula@gmail.com>, Gospodaria Comunală Cosula <gospodariacc@gmail.com>

Buna ziua !

La solicitarea dvs transmit cateva informatii:

- am descarcat fisa ANAF si am centralizat datoriile

<b>28.09.2024</b>	
TVA	322185
impozite salarii	16313
fond handicap	36485
amenzi	7200
penalitati	37872
accessorii TVA	68241
CAS	738457
CASS	82798
CAM	36076
CAM constructii	40357
<b>total</b>	<b>1385984</b>

- la iunie 2024 transmit si situatia venituri cheltuieli 2024

venituri facturate	97428
total cheltuieli	368530
<b>pierdere</b>	<b>271102</b>

- in attach fisa ANAF

- Transmit si **statul de plata august** pt a avea situatia angajatilor la luna august 2024- este in desfasurare control ANAF - dna inspector **DANA POPOVICI**. Am intocmit declaratiile acelea speciale **S1001** referitoare la **DATORIILE FIRMEI** si le-am transmis pina la iunie 2024 inclusiv.- am facturat **SERVICIILE CONTABILE** si le-am transmis pina la iunie 2024 inclusiv. **doar pentru servicii de resurse umane**- contractul de contabilitate este suspendat- **in attach factura**

- DATORIA catre cabinet este :

29.09.2024	restante	7520
	factura curenta inclusiv iunie 2024	8400
		<b>15920</b>

spor si succes !!

Cu stima,

Carmen Damaschin

Expert judiciar

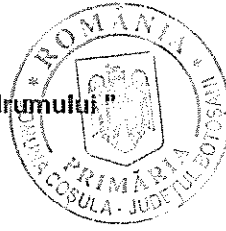
9/30/24, 12:22 PM

Gmail - Fwd: Fw: adresa cerere situatie financiara a societatii

0740011793

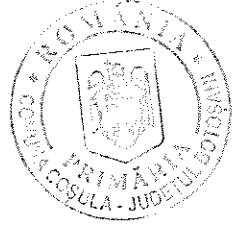


"Crede ca poti si deja esti la jumatatea drumului."



Total cod fiscal: 32865035	2607479	1385984	18034	308	1222335	0
Debit	2305158	1085145				
Dobanda	205063	204404				
Amenda	7950	7200				
Penalitate	0	0				
Dobanda simpla	0	0				
Penalitate intarziere/medeci	50920	50847				
Dobanda (esalonare)	516	516				
Penalitate intarziere (esalonare)	37872	37872				

Notă: legenda abrevierilor cuprinse în "Situatia fiscală conform fișei pe plățitor" se regăsește accesând link-ul [https://static.anaf.ro/static/10/SPV/legenda\\_fisa\\_platitor.pdf](https://static.anaf.ro/static/10/SPV/legenda_fisa_platitor.pdf)





47 / 27.09.2024

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
COMUNA COȘULA  
TEL./FAX 0231619411  
E-mail: cosulap@yahoo.com  
Nr. 4753 din 26.09.2024

CĂTRE,  
S.C.GOSPODĂRIA COMUNALĂ COȘULA S.R.L.

Urmare a cererii de demisie a domnului administrator Curcuță Gabriel Ciprian , vă rugăm să depuneți inventarul bunurilor fixe și mobile a societății, pentru ședința din data de 30.09.2024.

PRIMAR,  
Î, VICEPRIMAR,  
ȘCHIOPU NECULAI





S.C GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL

Nr. ord. Reg Com/An: J07/64/2014

CIF: 32865035

Adresa sediu social: Comuna Cosula, Jud. Botosani



## DECIZIE DE INVENTARIERE NR. 6/15.12.2023

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 31 din 1990, privind organizarea si conducerea societatilor comerciale, in scopul asigurarii integritatii **activelor, datoriilor si capitalurilor** S.C. GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL si valorificarii prin inventariere a realitatii acestora, in conformitate cu prevederile OMFP 2861/2009 (pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, publicat in Monitorul Oficial nr. 704/20.10.2009 – cu modificarile si completarile ulterioare) si a Legii 82/1991, dar avand in vedere si procedurile privind inventarierea (aprobate la nivelul societati), subsemnatul CURCUTA GABRIEL-CIPRIAN, administratorul societatii

### **DECID:**

1. Inventarierea se va efectua in perioada 15 – 31.12.2023 de catre comisia de la punctul 2. Se vor inventaria activele, datoriile si capitalurile societatii precum si bunurile apartinand altor unitati aflate temporar in custodia S.C. GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL .;

2. Pentru coordonarea, indrumarea, instruirea, supravegherea operatiilor de inventariere se numeste **comisia de inventariere** compusa din :

1. HALAGHIUC LAURENTIU - Presedinte -
2. DON GHEORGHE – Membru
3. CIOBICA GHEORGHE – Membru
4. HALANGESCU VIORICA – Membru -

3. Rezultatul inventarierii va fi consemnat intr-un **proces verbal** cuprinzand concluzii si propuneri privitoare la cauzele plusurilor sau minusurilor si vinovatii pentru acestea.

Procesul verbal privind rezultatele inventarierii, împreună cu listele de inventar, centralizatoarele și situațiile analitice se vor transmite administratorului în ziua întocmirii procesului verbal.

În procesul verbal de inventariere, Comisiei de inventariere va putea face propuneri privind:



Conf. cu originalul

S.C GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL  
Nr. ord. Reg.Com/An: J07/64/2014  
CIF: 32865035

Adresa sediu social: Comuna Cosula, Jud. Botosani



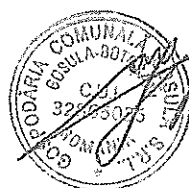
- a. Modul de păstrare / utilizare a activelor societății;
- b. Mijloace fixe propuse pentru casare;
- c. Obiecte de inventar propuse pentru scoatere din uz;
- d. Stocuri de casat.

*Comisia de inventariere va urmări următoarele (modul de efectuare al inventarierii):*

- *completarea declaratiei gestionarului la inceperea inventarierii cu toate datele prevazute in formular (inclusiv numarul ultimelor documente de intrare - iesire);*
  - *efectuarea corecturilor prin bararea cifrelor eronate si inscrierea cifre corecte alaturi, cu semnaturile comisiei de inventariere si gestionarilor, fara stersaturi sau ingrosarea cifrelor privind stocul factic;*
  - *spatiul liber ramas dupa completarea listei de inventariere se bareaza.*
4. Membrii comisiei de inventariere raspund material, conform OMFP 2861/2009, Legii nr. 31/1990, Legii 82/1991, pentru pagubele la a caror producere au contribuit prin nerespectarea termenelor, inexactitatea datelor din documentele de inventariere sau alte incalcati a dispozitiilor legale.
  5. Inventarierea se va efectua prin numarare, cantarire, masurare, cubare si sondaj, dupa caz.
  6. Listele de inventariere si procesele verbale vor fi predate direct la contabilitate pana la data de
  7. Metoda de inventariere utilizata este inventarul intermitent / permanent .

**Administrator/Ordonator de credite/  
Persoane care au obligatia gestionarii societati,**

CURCUTA GABRIEL-CIPRIAN

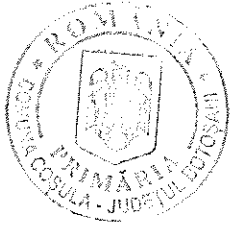


SC GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL

CUI 32865035

SAT COSULA, COM COSULA, JUD BOTOSANI

*Conj. cu oris*



### DECLARATIE

Subsemnatul/a, Halangescu Viorica, in calitate de gestionar raspunzator de gestiunea SC GOSPODARIA COMUANAL COSULA SRL, numit prin decizia nr. 6/15.12.2023, declar pe propria raspundere ca toate valorile materiale si banesti din gestiune au fost inventariate si consemnate in listele de inventariere in prezenta mea.

Data

Gestionar -

Semnatura data in fata comisiei de inventariere formata din:

Halaghiuc Laurentiu – Presedinte –

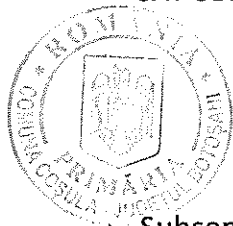
Don Gheorghe – Membru –

Ciobica Gheorghe – Membru –

SC GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL

CUI 32865035

SAT COSULA, COM COSULA, JUD BOTOSANI



*Conștient  
erigi.*



## Declaratie de inventar

Subsemnatul/a Halangescu Viorica, in calitate de gestionar raspunzator de gestiunea SC GOSPODARIA COMUANAL COSULA SRL, declar pe propria raspundere ca:

1. Toate valorile materiale si banesti aflate in gestiunea subsemnatului se gasesc in incaperile ( locurile) SC GOSPODARIA COMUANAL COSULA SRL.
2. Nu posed in afara de valorile materiale ale unitatii patrimoniale si alte materiale apartinand, tertilor, primite, cu documente sau fara documente.
3. Nu am cunostinta de existenta unor plusuri/minusuri in valoare (cantitate).
4. Nu am valori materiale nereceptionate sau care trebuie receptionate, pentru care s-au intocmit documentele aferente in cantitate/ valoare.
5. Nu am eliberat valori materiale sau banesti fara documente legale.
6. Nu detin numerar sau alte hartii de valoare rezultate din vanzare bunurilor aflate in gestiune.
7. Nu am documente de primire care nu au fost operate in evidenta gestiunii sau care nu au fost predate la contabilitate.
8. Nu detin numerar din vanzarea marfurilor aflate in gestiune.
9. Ultimele documente de intrare sunt: BF nr 0007 / 21/12.2023
10. Ultimele documente de iesire sunt: fel document, CHITANTA A0089 / 21.12.2023

Data:

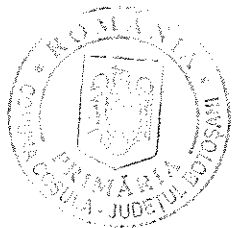
Gestionar

SC GOSPODARIA COMUNALA COSULA SRL

CUI 32865035

SAT COSULA, COM COSULA, JUD BOTOSANI

*Confer original*



PROCES VERBAL DE INVENTARIERE  
LA 31.12.2023

Comisia de inventariere constituita din:

Halaghiuc Laurentiu – in calitate de Presedinte – *[Signature]*

Don Gheorghe – in calitate de Membru – *[Signature]*

Ciobica Gheorghe – in calitate de Membru – *[Signature]*

in baza deciziei nr. 6/15.12.2023 a efectuat inventarierea mijloacelor fixe, obiectelor de inventar, marfa si materiale din deposit in zilele de 15 -30.12.2023.

Au fost constatate urmatoarele :

Nu au fost constatate plusuri sau minusuri de inventar, cu exceptia sumelor din balanta preluate la momentul numirii administrator, care mai sunt de lamurit.

Rezultatele inventarierii cuprinse in listele de inventar prin efectuarea inventarierii faptice se vor inregistra in contabilitate.

Comisia de inventariere declara incheiata inventarierea patrimoniului la 31.01.2024.

Comisia de inventariere:

Halaghiuc Laurentiu – Presedinte – *[Signature]*

Don Gheorghe – Membru – *[Signature]*

Ciobica Gheorghe – Membru – *[Signature]*

Incheiat astazi : 31.01.2024

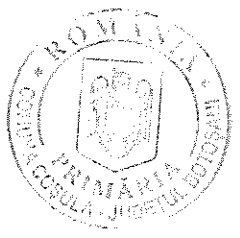
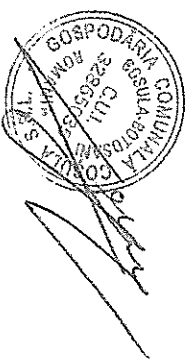
Iresa:  
Id Fiscal: 32865035

la: 27.02.2024/1:39:45 PM

# Registru IMOBILIZARILOR Decembrie

Nr.	Miljoc Fix	UM	Nr. Inv.	Simbol clasa miljoc fix	Cont	Cant	Preț	Valoare	Amortiz.	Amortiz.	Valoare	Grad	An/luna	Tip	Durata	Durata	Responsabil
								Amortiz.	Amortiz.	Amortiz.	ramasa	utilizare	prima	amortiz.	norm.	ramasa	Responsabil
								precedent	urentia	urentia		(%)	rata		(ani)	(luni)	
<b>pozit central</b>																	
1	MERCEDES BENZ SPRINTER	Buc	1	2.1.33	213:01	1	20.000	20.000	20.000	0	0	100	2020/01	AL (liniar)	2	0	AURSULESEI
2	APARAT SUDURA	Buc	11	2.1.16.3.1.2	213:01	1	53.284	53.284	37.743	1.110	14.431	100	2021/02	AL (liniar)	4	14	AURSULESEI
3	FOREZA ORIZONTALA	Buc	12	2.1.2.4.	213:01	1	28.578	28.578	20.243	595	7.740	100	2021/02	AL (liniar)	4	14	AURSULESEI
4	MICROBUZ MARCA FIAT	Buc	46	2.3.2.1.2.	213:03	1	17.716	17.716	1.722	246	15.748	100	2023/05	AL (liniar)	6	65	CURCUTA GA
<b>tal Depozit central</b>																	
<b>4</b>																	
<b>119.578 79.708 1.952 37.919</b>																	
<b>STAT GENERAL 4 119.578 79.708 1.952 37.919</b>																	

*copy cu originalul*



Registru comertului:  
 Cod fiscal: 32865035  
 Adresa:

Data: 27.02.2024, ora: 1:38:46 PM

## Stocuri analitice pe gestiuni

Nr. crt.	Articol	Stoc curent	Serii	Pret achizitie	Pret Inreg.	Pret maximal	U.M.	Gestiunea	Data intrarii
1	DRUJBA	1,000		302,52	302,52	0,00	Buc	Depozit central	05.07.2023
2	MASINA INSURUBAT	1,000		613,45	613,45	0,00	Buc	Depozit central	05.04.2021
3	MULTIFUNCTIONAL CANON	1,000		1.540,00	1.540,00	0,00	Buc	Depozit central	14.11.2019
4	UNELE TE	1,000		3.885,00	3.885,00	0,00	Buc	Depozit central	02.12.2020
5	UNELE TE cu TVA	1,000		60,50	60,50	0,00	Buc	Depozit central	30.08.2023
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>5,000</b>							

*Confirma originala*



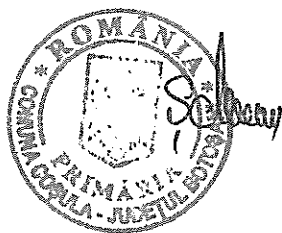


ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
COMUNA COȘULA  
TEL./FAX 0231619411  
E-mail: cosulap@yahoo.com  
Nr.4686 din 23.09.2024

CĂTRE,  
S.C.GOSPODĂRIA COMUNALĂ COȘULA S.R.L.

Urmare a cererii de demisie a domnului administrator Curcuță Gabriel Ciprian , vă rugăm să depuneți situația financiară a societății, pentru ședința din data de 30.09.2024.

PRIMAR,  
Î, VICEPRIMAR,  
ȘCHIOPU NECULAI



SECRETAR GENERAL,  
BORFOTINĂ MIHAELA ELENA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BOTOȘANI  
COMUNA COȘULA  
TEL./FAX 0231619411  
E-mail: cosulap@yahoo.com  
Nr. 4753 din 26.09.2024

CĂTRE,  
S.C.GOSPODĂRIA COMUNALĂ COȘULA S.R.L.

Urmare a cererii de demisie a domnului administrator Curcuță Gabriel Ciprian , vă rugăm să depuneți inventarul bunurilor fixe și mobile a societății, pentru ședința din data de 30.09.2024.

PRIMAR,  
î, VICEPRIMAR,  
ȘCHIOPU NECULAI

