

ROMANIA
JUDETUL BOTOSANI
COMUNA COSULA
Loc. COSULA, nr. 30, jud. BOTOSANI,
e-mail: cosulap@yahoo.com , primariacosula@gmail.com
Tel./Fax. 0231619411

ANUNȚ

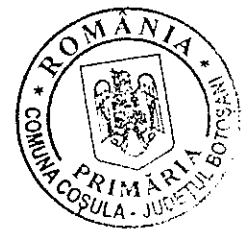
Primaria comunei COSULA, judetul BOTOSANI, organizeaza concurs pentru ocuparea postului de asistent medical comunitar pe perioada determinata, in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COSULA.

Concursul se va desfasura in data de 19 AUGUST 2015 ora 10 si va consta in 2 probe :

- **proba scrisa ;**
- **interviu ;**

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;



- o f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- o g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

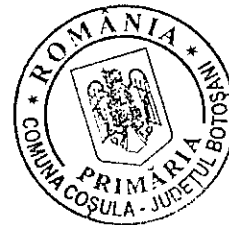
- o diplomă/adeverință de absolvire școală postliceală sanitară în specialitatea asistent medical generalist/asistent medico-social.
- o membru al Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din România

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- o 17 august 2015, ora 15:00: termenul limită pentru depunerea dosarelor;
- o 19 august 2015, ora 11:00: proba scrisă;
- o 21 august 2015, ora 11:00: proba interviu;

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;



2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând [pagina oficială](#).

Relații suplimentare se obțin la sediul Primăriei Comunei COSULA, Județul BOTOSANI telefon: 0231/619411.

CONCURS OCUPARE POST ASISTENT MEDICAL COMUNITAR

Bibliografia de concurs cuprinde :

1. Legea nr.272/ iunie 2004 - privind protecția și promovarea drepturilor copilului publicată în M.Oficial. partea 1 nr.557 din 23 iunie 2004.
2. Mama și copilul de Emil Căpraru –Editura Medicală 2002.
3. Protocoale în îngrijirea copilului- Institutul pentru Ocrotirea Mamei și copilului, 1999.
4. Protocoale de diagnostic și îngrijire în asistența medicală primară- Metodologia efectuării consultației prenatale și a consultației postnatale vol.1 și II- M.S./IOMC/UNICEF-2003.
5. Promovarea alăptării prin asistența medicală primară- Ghid practic- UNICEF/IOMC -1999.
6. Contracepție și planificare familială- orice sursă de informație –M.S, SECS,IOMC.

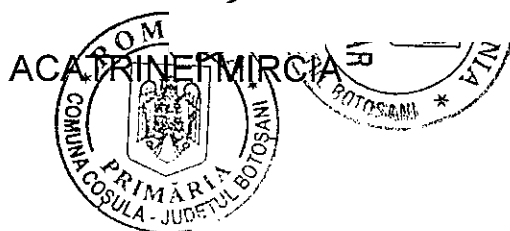
Tematica de concurs este următoarea :

1. Factori de risc pentru sănătatea populației.
2. Educație pentru un stil de viață sănătos.
3. Comportamente cu risc pentru sănătate (drogurile, alcoolismul, familiile dezorganizate, abandonul familial, violența în familie, șomajul, comunitățile de rromi etc).
4. Factori de risc în sănătatea copilului.
5. Aspecte ale nutriției copilului (alimentația naturală / mixtă/ artificială ; diversificare alimentației).
6. Protecția copilului aflat în dificultate (instituții și măsuri de protecție).
7. Dezvoltarea neuro-psihică a copilului sănătos și a copilului cu nevoi speciale.
8. Boli transmisibile (infecțio-contagioase).
9. Femcia gravidă-asistența pre și postnatală.
10. Contracepție și Planificare familială.



- Angajator: Primăria Comunei COSULA
- Tip angajator: Primărie
- Categoria postului: Funcție contractuală
- Județ: BOTOSANI (vezi pe hartă)
- Tipul postului: TEMPORAR
- Nivelul postului: Funcție de execuție

PRIMAR



MEB/MEB
Ex.2

SECRETAR ,

BORFOTINA MIHĂELA-ELENA